



# PLAN ANUAL DE DESARROLLO EDUCATIVO MUNICIPAL

## LOLOL

2024





# I N D I C E

|   |         |
|---|---------|
| <b>INTRODUCCION</b>                                       | 2-3     |
| <b>CAPITULO I: ANTECEDENTES GENERALES</b>                 | 4       |
| MISION Y VISION   |         |
| ORGANIGRAMA   | 5       |
| OBJETIVOS ESTRATEGICOS                                    | 6       |
| ANTECEDENTES DE LA COMUNA                                 | 7-8     |
| <b>CAPITULO II: DIAGNÓSTICO</b>                           |         |
| DIAGNÓSTICO SISTEMA EDUCATIVO                             | 9-10    |
| ANÁLISIS DEL SISTEMA EDUCATIVO                            | 11-44   |
| OFERTA EDUCATIVA EN LOLOL                                 | 45-59   |
| CLASIFICACIÓN UNIDADES EDUCATIVAS                         | 60      |
| MATRÍCULA   | 61-62   |
| CALIDAD DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES                        | 63      |
| INDICE DE VULNERABILIDAD                                  | 64      |
| OFERTA EDUCATIVA  | 65      |
| <b>CAPÍTULO III: RESULTADOS</b>                           |         |
| EVOLUCIÓN RESULTADOS MEDICIONES ESTANDARIZADAS            | 66-68   |
| CATEGORÍA DE DESEMPEÑO                                    | 69      |
| <b>CAPITULO IV: PROGRAMAS E INICIATIVAS MINISTERIALES</b> |         |
| JUNAEB  | 70-73   |
| PROGRAMA DE INTEGRACIÓN                                   | 74-78   |
| FONDO DE APOYO A LA EDUCACIÓN PÚBLICA (FAEP)              | 79      |
| TRANSPORTE ESCOLAR RURAL (TER)                            | 79      |
| <b>CAPITULO V: EVALUACION</b>                             |         |
| EVALUACIÓN PADEM  | 80-82   |
| EVALUACIÓN JEC  | 83-87   |
| EXTRAESCOLAR  | 88-92   |
| <b>CAPITULO VI: ACCIONES PADEM</b>                        |         |
| DAEM  | 93-98   |
| PLAN DE ACCIÓN ESTABLECIMIENTOS                           | 99-153  |
| <b>CAPITULO VII: DOTACIÓN</b>                             |         |
| EVALUACIÓN DOCENTE  | 154     |
| TRAMO CARRERA DOCENTE                                     | 155     |
| DOTACIÓN DOCENTE 2023                                     | 156     |
| DOTACIÓN ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN 2023                  | 157     |
| <b>CAPITULO VIII: PROYECTO PRESUPUESTO</b>                |         |
| INGRESOS  | 158-161 |
| GASTOS  | 162-170 |



I. MUNICIPALIDAD DE LOLOL  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION



## INTRODUCCIÓN

El PADEM es un documento establecido por la ley 19410 de 1995, que permite a las municipalidades del país establecer un rumbo de desarrollo viable, transparente y superador que implique desde un punto de vista del quehacer concreto de las políticas comunales de Educación, asimismo es una herramienta de planificación, programación, ejecución y evaluación, orientada a mejorar, tanto la gestión administrativa, como la técnica pedagógica, que permite la mejora continua de los aprendizajes en los estudiantes.

De esta manera el PADEM 2023, es un instrumento administrativo que permite a la Ilustre Municipalidad de Lolol y al actual alcalde Sr. Don José Alfredo Román Chávez, dibujar la continuación de la labor organizativa y desarrolladora de las políticas comunales de educación, misma que ha pasado de su etapa de ordenamiento económico, desarrollada durante el año 2022 a un etapa de desarrollo en el ámbito de infraestructura escolar así como de mejoramiento la calidad de los aprendizajes de los alumnos de nuestra querida comuna.

Como DAEM, el PADEM que presentamos se enmarca en abordar las brechas y nudos que hemos vivido como sistema educativo producto de la pandemia y que han sido latamente descritos y analizados en distintos ámbitos de la vida nacional. En el caso de Lolol estas problemáticas se han manifestado en la convivencia diaria de nuestros alumnos, en los aprendizajes alcanzados, así como también en la convivencia de día a día, situación, esta última, que afecta a toda la comunidad escolar

Los proyectos educativos de nuestros colegios han debido ajustarse a esta realidad compleja, en que la formación de personas integrales se ve mellada por actos de disrupción inusualmente complejos que han afectado a las comunidades escolares en su accionar, lesionando confianzas y cuestionando el cómo debe avanzarse. En este sentido el trabajo profesional y cohesionado de los docentes y asistentes de la educación ha permitido recobrar las confianzas y consolidar el trabajo educativo que desarrollan nuestras escuelas. Así es de justicia hacer mención especial el aporte de los docentes y asistentes de la educación de los establecimientos educacionales, cuyo compromiso y perseverancia permitieron movilizar positivamente procesos pedagógicos a pesar del adverso contexto.

También es justo destacar el invaluable respaldo de las directoras y directores que, junto a sus equipos, han liderado este proceso de vuelta a la normalidad, atendiendo convenientemente a estudiantes y apoderados, así como también atentos a las mejoras necesarias de infraestructura de cada uno de sus edificios, es decir, todo lo necesario para que nuestros colegios funcionen de manera correcta, como instituciones educativas exitosas.

Cabe destacar en relación al exitoso desarrollo que se plantea de nuestros colegios comunales, que todos se encuentran clasificados como establecimientos de nivel Medio, según el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación, cuyo propósito es dar cumplimiento al deber del Estado de propender a asegurar el derecho de todos los estudiantes a tener las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad. Pero ¿qué significa que nuestros colegios sean de nivel Medio? Esta categoría agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados similares a lo esperado, considerando siempre el contexto social de los

estudiantes del establecimiento. Junto a este encasillamiento está el hecho 7 de las 8 escuelas medidas en el sistema.

Si bien es cierto esperamos que para el año 2024 las escuelas desarrollen las habilidades cognitivas y emocionales de nuestros alumnos debemos considerar tres aspectos centrales.

- 1) Priorizar el rol del profesor jefe como agente de cambio y líder pedagógico que contribuye a desarrollar la comunidad educativa, aportando en la generación de un ambiente de respeto y de trabajo en los cursos que lidera.
- 2) Replantear con las comunidades la batería y características de los talleres que ofrecemos a los alumnos de nuestra comuna, en este sentido queremos plantear como un hecho prioritario que la JEC de nuestros colegios este en consonancia con los lineamientos planteados en el MINEDUC
- 3) Articular el trabajo docente en diversos aspectos entre las distintas unidades educativas, en este sentido, mostrar a la comunidad de manera eficiente el trabajo profesional y profesionalizante que se desarrolla al interior de cada una de ellas. Integrando al equipo PIE, los manuales de convivencia y generando una articulación entre nuestros docentes que facilite y promuevan aquellas practicas metodológicas exitosas.

Una de los aspectos que más ha dificultado el articular y desarrollar la educación comunal es sin duda el complejo escenario económico que se ha encontrado la actual administración edilicia, en este sentido es preciso señalar que el ocupar gran parte de Fondo de Apoyo a la Educación Pública (FAEP) en poner al día los pagos previsionales de docentes y asistentes de la educación ha implicado un ajuste significativo en la implementación de proyectos educativos, mismos que han sido apoyados decididamente por el actual sr alcalde y el Honorable Consejo Municipal, especialmente aquellos vinculados a mejoras de demandas sociales de los funcionarios de la educación municipal de Lolol.

Desde que asumió la actual administración edilicia ha sido, es y será, una preocupación central del desarrollo educativo de nuestra comuna el bienestar de los asistentes de la educación y docentes que se desempeñan en nuestros colegios, en consideración a este aspecto se ha trabajado en poner al día las deudas previsionales que al mes de Septiembre del presente año asciende a más de 100 millones, solo en afps, mientras que con el ACHS se mantiene una deuda repactada en cuotas de más de 94 millones. También se ha buscado regularizar, organizar y viabilizar la postulación y pago del bono de Incentivo al Retiro, trámite que ha sido complejo para muchos funcionarios de la educación que están en edad de jubilar, es por este motivo que se han realizado y programado reuniones permanentes y conversaciones con la subsecretaria de educación mismas que han facilitado el ordenamiento y concreción de estos retiros, al momento de la presentación de este instrumento legal, se encuentran aceptados los 6 profesores presentados el año 2022 para este beneficio, entrega que debería concretarse en los primeros meses del año 2024. Asimismo, se procederá a aplicar la cláusula d del artículo 52 del estatuto docente, cumpliendo con un dictamen que a este respecto ha emitido la contraloría general de la República.

Es importante mencionar que no es posible separar el proceso pedagógico, del plano emocional de los estudiantes y docentes, particularmente en una etapa post pandemia, en que las expresiones emotivas están expuestas a una mayor tensión y, donde la necesidad de apoyo y contención se ampliarán, en este sentido, se ha trabajado y trabajará con los profesionales existentes en los establecimientos (dupla psicosocial), situación que incluye la contratación de jornada completa de estos profesionales y el programa “Habilidades para la Vida 1” , que se ha visto ampliado con la implementación del programa HPV 2, equipo compuesto en la actualidad por 2 psicólogos y una trabajadora social, asimismo hemos iniciado las conversaciones con la JUNAEB para traer a

nuestra comuna el programa HPV3 en el segundo semestre del 2024, completando el ciclo escolar desde prebásica a 4 medio.

## CAPITULO I ANTECEDENTES GENERALES

### 1.- MARCO LEGAL

La normativa que regula El Plan Anual de Desarrollo Educativo Municipal, PADEM, es la Ley N°19.410 publicada el 02 de septiembre de 1995, que en sus artículos 4°, 5° y 6°, dispone como una obligatoriedad para los Municipios, formular anualmente a través de sus Departamentos de Educación o Corporaciones Municipales, un plan relativo a la gestión en educación que debe ser presentado por el Alcalde al Concejo Municipal en la segunda quincena de septiembre de cada año.

El Sistema Educativo Municipal funciona teniendo como base un marco jurídico, extenso y permanentemente en proceso de cambio en la medida que se avanza y se mejora tanto en las partes técnicas como administrativas y financieras.

### 2.- VISION Y MISION DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNAL

#### 2.1.- MISION

“Administrar la entrega de educación en todos los niveles a niños y niñas de la comuna de Lolol, que promueva los saberes científicos, humanistas y tecnológicos, en un ambiente de libertad, tolerancia y aprecio por los valores inherentes al ser humano”.

#### 2.2.- VISION

“Formar alumnos que en el futuro aporten a la sociedad nacional demostrando una sólida formación cognitiva y valórica basada en la educación de excelencia que otorgan nuestras escuelas”

### 3.- ORGANIGRAMA

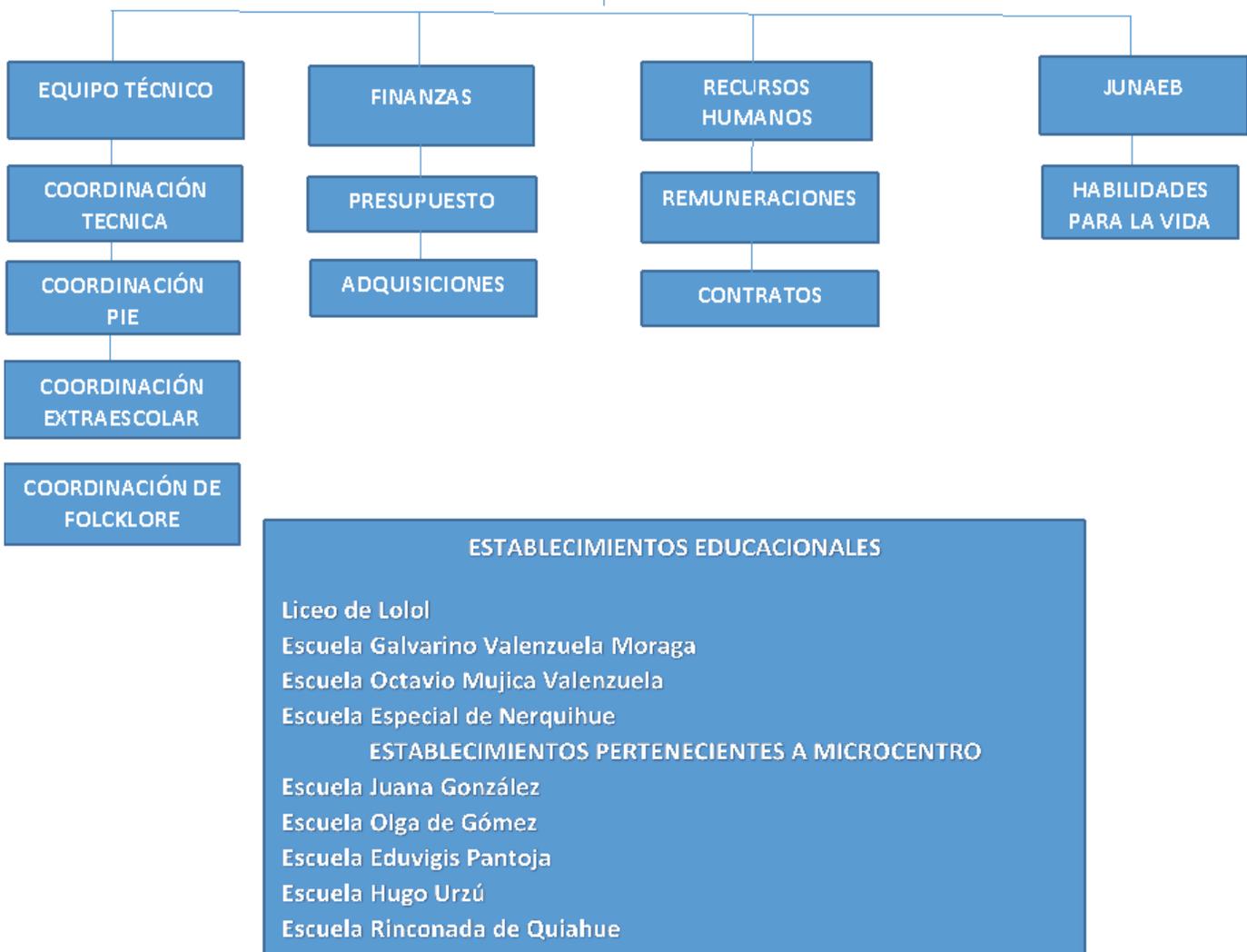




MUNICIPALIDAD DE LOLOL  
DEPARTAMENTO EDUCACIÓN

## DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

SECRETARIA



#### 4.- OBJETIVOS ESTRATEGICOS PADEM 2023

- 4.1.- Ofrecer educación integral a la población escolar, en los 9 establecimientos educacionales, generando en alumnos y alumnas aprendizajes significativos y de calidad.
- 4.2.- Implementar estrategias metodológicas, que faciliten el logro de aprendizajes situados en el conocimiento de los diversos saberes enseñados como en la formación valórica y actitudinal de nuestros alumnos.
- 4.3.- Fortalecer el concepto de comunidad escolar a través la participación activa de todos quienes la integran.
- 4.4.- Sensibilizar y construir una cultura medio ambiental en toda la comunidad escolar.
- 4.5.- Continuar con desarrollo de Plan de Perfeccionamiento Docente y Asistentes de la Educación, así como con acompañamientos de aula y coaching.
- 4.6.- Articular Plan de Desarrollo Educativo de Educación Municipal PADEM, con Proyectos Educativos Institucionales PEI y Planes de Mejoramiento Educativos, debiendo reflejar las necesidades de cada uno de los establecimientos educacionales con las decisiones comunales a través de cada uno de los Planes de Mejoramiento Educativo (PME).
- 4.7.- Pagar toda la deuda previsional de arrastre con docentes y asistentes de la educación, utilizando fondos concursables del FAEP de transición.
- 4.8. - Cautelar y verificar la información oportuna y eficiente hacia los docentes y asistentes de la educación en lo referido a modificaciones legales emanadas desde e MINEDUC.
- 4.9.- Solicitar anticipos de subvención u otros mecanismos económicos ofrecidos por el MINEDUC para adecuar la planta funcionaria a los requerimientos que la ley establece a este respecto

## 5.- ANTECEDENTES DE LA COMUNA

### 5.1.- UBICACIÓN GEOGRÁFICA



Se ubica en la Provincia de Colchagua, Sexta Región del Libertador General Bernardo O'Higgins. Tiene una superficie de 596,9 Km<sup>2</sup>; limita al Norte con Pumanque, al Noreste con Santa Cruz, al Este con la ciudad de Chépica, al Sur con Región del Maule y al Oeste con la comuna de Paredones.

La comuna de Lolol que en lengua mapuche significa "tierra de cangrejos", abarca una superficie de 597 Km<sup>2</sup> y una población de 6.811 habitantes (Censo INE Año 2017).

Del total de la población un 64,3% corresponde a población rural y un 35,7% a población urbana.

El origen de Lolol se remonta al periodo precolombino, siendo habitado el sector por pueblos mapuches del grupo de los picunches definiéndose como asentamiento de tránsito hacia el siglo XVI, consolidándose en los siglos XVIII y XIX. El poblado nace de los caminos que conectaban a pequeños núcleos rurales emplazados en la zona central de Chile, entre los valles del Río Maipo y del Río Maule, cuyos pobladores vivían de faenas agrícolas. Lolol es reconocido como pueblo en 1903 por el Presidente de la República German Riesco, mediante la firma del decreto que le otorga el título de villa. El triángulo fundacional está formado por las calles Las Acacias, Los Aromos y las Achiras, vestigio del antiguo camino colonial, donde se ubican amplios corredores exteriores, de carácter único y comunicados entres si, que enmarcan las fachadas de las antiguas viviendas coloniales de adobe y techos de teja. En sus casas están presentes elementos que se remontan al periodo pre-colombino, los cuales se mezclan con los elementos típicos de las haciendas españolas, conformando construcciones que unen la estructura de Casa Corredor con los muros de barda sobre los cuales se disponen las edificaciones, siendo aquellos un testimonio de la influencia incásica. En el patio los árboles, el parrón y finalmente el huerto, define la esencia de un pueblo rural de la zona central del país.

En el año 2003 Lolol fue declarado Monumento Nacional en categoría de Zona Típica y Pintoresca de Chile, debido a la conservación de su hermosa arquitectura colonial, por su cultura y tradiciones.

Lolol es una comuna donde la principal actividad económica productiva está ligada a:

- Hortofrutícola
- Turismo cultural, histórico
- Vitivinicultura
- Pecuario, especialmente ovinos
- Apicultura

## **5.2.- ORGANIZACIÓN POLÍTICA**

La Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, en su artículo 1º indica que: “La administración local de cada comuna o agrupación de comunas que determine la ley, reside en una Municipalidad. Las Municipalidades son corporaciones autónomas de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya función es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de las respectivas comunas”.

De acuerdo a la Ley, la comuna es dirigida por el Alcalde quien es la máxima autoridad y por un Concejo, cuyo número de Integrantes está determinado por la cantidad de electores de la comuna. En el caso de Lolol corresponde seis concejales.

Las actuales autoridades comunales son:

### **ALCALDE**

Sr. JOSE ALFREDO ROMAN CHAVEZ

### **CONCEJALES**

Sr. JOSÉ MANUEL MORALES ESPINOZA  
Sr. DARÍO OSVALDO DUQUE ROJAS  
Sr. JOSE EUSEBIO RODRIGUEZ GAJARDO  
Sra. MARITHZA LORENA PEREZ PIZARRO  
Sr. ROBINSON MARIO BECERRA ALARCON  
Sra. PAULINA DEL C. LÓPEZ CUBILLOS

## **CAPITULO II DIAGNÓSTICO**

## **6.- DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA EDUCATIVO DE LA COMUNA DE LOLOL**

El presente documento aborda aspectos desarrollados durante el año en curso y también proyecta las prioridades centrales que se han tratado en educación durante este lapso, cuya orientación responde a la política impulsada por nuestro Alcalde sr. José Alfredo Román Chávez, en orden a desarrollar mejoras paulatinas en tres ámbitos centrales que son:

- a) Ordenamiento de la situación administrativa y laboral del personal.
- b) Infraestructura y apoyo logístico para el normal funcionamiento de nuestros establecimientos educacionales.
- c) Coordinación y mejoramiento de aspectos pedagógicos y de instancias de aprendizaje de nuestros alumnos.

En este sentido, es importante señalar el gran aporte y disposición del personal que labora en el DAEM, así como a los directores y encargados de escuelas, quienes permanentemente se han convertido en agentes de apoyo y de análisis consultivo para desarrollar de manera asertiva, focalizada y concreta las mejoras y aportes.

Asimismo, agradecer al Concejo Municipal de nuestra querida comuna por la aprobación de diversas modificaciones presupuestarias y aportes realizados desde su tribuna, lo que sin duda ayuda a enriquecer el desarrollo e implementación de nuevas acciones tendientes a apoyar y mejorar diversos problemas y situaciones coyunturales surgidos y/o planteados por nuestros establecimientos.

Nuestro compromiso de abordar un concepto amplio de educación que abarque junto al desarrollo de destrezas cognitivas y desarrollo de habilidades artísticas y sociales establecido en el PADEM anterior, se han mantenido como objetivo primordial de las articulaciones pedagógicas y trabajo técnico con los docentes directivos. En especial considerando un plan de priorización curricular y una actualización de los aprendizajes de nuestros alumnos que se han visto retrasados como consecuencia de la pandemia.

El desafío del DAEM, es avanzar con cada establecimiento en su particularidad, teniendo presente que todos los estudiantes y familias aspiran continuar con el desarrollo de los aprendizajes, asimismo, se ha buscado articular de manera eficiente el desarrollo metodológico al interior del aula y la actualización de protocolos de convivencia. En este sentido, el principal nudo que enfrentamos hoy como sistema educativo es el de continuas actitudes disruptivas por parte del alumnado y en

ocasiones de apoderados, debido a la ausencia o desarrollo básico de normas de convivencia social y de cultura escolar, ambas situaciones afectadas por los dos años de clases virtuales vividas durante la pandemia, así como por la realidad que se nos muestra a través de los medios de comunicación.

El desarrollo de la educación aprovechando el uso de TICS, así como de metodologías de aula invertida e incluso el uso de libros digitales y plataformas digitales se han convertido en un objetivo a cumplir por el DAEM ya que la conectividad a internet sigue siendo muy deficiente en las escuelas (especialmente en las rurales), motivo por el que se ha recurrido a la subsecretaría de educación para buscar solución definitiva a este importante aspecto para el éxito de la educación.

**PADEM ESCUELA GALVARINO VALENZUELA MORAGA**

**ESTABLECIMIENTO POLIDOCENTE:**

**Escuela Galvarino Valenzuela Moraga**

**DIRECTOR: Juan Pablo Landeros Aguilera**

**FECHA: 25 agosto 2023**

**1.- FODA**

| ÁREA             | FORTALEZAS   | OPORTUNIDADES   | DEBILIDADES   | AME |
|------------------|--|---|---|-----|
| <b>LIDERAZGO</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en equipo, colaborativo y sistemático.</li> <li>- Mejora de instrumentos gestión.</li> <li>- Implementación proyecto ADECO, acompañamiento al aula.</li> <li>- Perfeccionamiento constante al personal.</li> <li>- Director y Jefa de UTP encasillados en Experto 1.</li> <li>- Oportunidad de participación para todos los integrantes de la comunidad educativa en actividades programadas por el establecimiento.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Red intercomunal con otras unidades educativas.</li> <li>- Plan de incentivo docente.</li> <li>- fortalecimiento del equipo de gestión.</li> <li>- Colegio obtiene el 60% de excelencia académica.</li> <li>- Jornadas de capacitación en Gestión curricular, evaluación y convivencia escolar con participación activa de docentes y asistentes de la educación</li> <li>- Cursos de capacitación disponibles online. CPEIP.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consolidar el trabajo del CGP. y CGA.</li> </ul> <p><b>-Faltan horas para docentes líderes</b></p> <p><b>-Mayor autonomía a directivos para usar recursos.</b></p> | -   |

|                           |   |   |   |  |
|---------------------------|---|---|---|--|
|                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones periódicas de EGE y equipo Directivo .</li> <li>- Evaluación y autoevaluación de personal, permite claridad en roles, funciones y motivación por mejorar desempeño profesional.</li> <li>- Centro General de Padres y estudiantes, ha mejorado la participación y autonomía en actividades de convivencia, seguridad e infraestructura.</li> <li>- Funcionamiento de talleres extraescolares ha permitido mejorar la participación y el clima escolar de estudiantes y comunidad.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se cuenta con Software de apoyo para la Gestión Pedagógica y curricular y libro digital “LIRMI” apoyo a la Convivencia Escolar. Mejoremos.cl</li> <li>- Se cuenta con colaboración de importantes redes de apoyo externas e internas. (Hospital Lolol, Fundación Educacional, María Teresa Reyes. Dpto. Educación Dpto. Salud, Centro Cultural y Cívico entre otros.)</li> </ul> |   |  |
| <b>GESTIÓN CURRICULAR</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Encuentros de reflexión y articulación sistemática entre UTP, docentes, profesionales de apoyo y profesionales del PIE.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Talleres de capacitación impartidos en forma regular.</li> <li>- Trabajo con redes de apoyo.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Docentes con falta de experticia en la elaboración de instrumentos de evaluación.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> </ul> |

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo colaborativo en Comunidades de aprendizaje, por asignaturas (Transición Educativa, Lenguaje y Matemática).</li> <li>- Docentes titulados. -Docentes participan en el proceso de evaluación.</li> <li>- Docentes y asistentes en permanente capacitación.</li> <li>- Trabajo individual, sistemático y planificado entre la Unidad Técnico-Pedagógica y docentes.</li> <li>- Buena comunicación entre docentes y Jefa de UTP.</li> <li>- Se cuenta con software de Gestión Curricular (Plataforma Lirmi).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diversificación de las estrategias de enseñanza con énfasis en la evaluación formativa a partir de los lineamientos del decreto 67.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de docentes especialistas.</li> <li>- Falta de docentes para reemplazos</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul> |
|--|--|---|---|---|

|                            |  |  |   |  |
|----------------------------|--|--|---|--|
| <b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existe un Equipo multidisciplinario.</li> <li>- Planes de gestión actualizados con encargados de monitoreo permanente.</li> <li>- Protocolos Reglamento Interno en permanente actualización.</li> <li>- Planificación e implementación de diversas actividades de participación.</li> <li>- Apoyo socioemocional a estudiantes, docentes y asistentes de la educación (Equipo Convivencia, PIE, HPV)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redes de apoyo.</li> <li>- Mejor comunicación con las familias.</li> <li>- Mejoramiento de los planes de convivencia, adecuándose al contexto.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de ejecución de planificación en su trabajo.</li> <li>- Falta de trabajo sistemático con los cursos y/o estudiantes</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul> |
| <b>RECURSOS</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementación PME.</li> <li>- Implementación de espacios educativos y de trabajo.</li> <li>- La contratación de asistentes de aula, monitores y</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Postulación a proyectos.</li> <li>- Formar parte de las Escuelas Deportivas Integrales de la región. (EDI)</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demora en la adquisición de insumos para el establecimiento.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>                                  |

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
|  | profesionales para distintas áreas.<br>- Contratación Fundación Educativa para el fortalecimiento profesional de docentes y asistentes de la educación. | - Centro General de Padres con personalidad jurídica para postular y adjudicarse proyectos propios. |  |  |
|--|---|---|--|--|

Estadística y datos Cuantitativos Escuela Galvarino Moraga Valenzuela.

**2.-Matrícula PREBÁSICA 2023**

| NT1    |       | NT2    |       | Total |
|--------|-------|--------|-------|-------|
| Hombre | Mujer | Hombre | Mujer |       |
| 9      | 6     | 5      | 7     | 27    |

**3.-Matrícula BÁSICA 2023**

| 1° |   | 2° |   | 3° |   | 4° |   | 5° |   | 6° |   | 7° |   | 8° |   | Total |   | Total |
|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|---|-------|
| H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H     | M | 340   |
|    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |       |   |       |

|    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |  |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|--|
| 15 | 21 | 20 | 17 | 17 | 18 | 17 | 19 | 21 | 23 | 16 | 19 | 11 | 16 | 15 | 25 | 180 | 160 |  |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|--|

#### 4.-Matrícula Prioritarios 2023

| Enseñanza    | Matrícula prioritarios |       |       |
|--------------|------------------------|-------|-------|
|              | Hombre                 | Mujer | Total |
| Pre-Básica   | 10                     | 6     | 16    |
| Básica       | 131                    | 113   | 144   |
| <b>Total</b> | 141                    | 119   | 260   |

#### 5.-Matrícula Histórica Pre-Básica

| 2019 |   | 2020 |    | 2021 |   | 2022 |    | Total |
|------|---|------|----|------|---|------|----|-------|
| H    | M | H    | M  | H    | M | H    | M  |       |
| 13   | 8 | 18   | 16 | 11   | 8 | 13   | 16 |       |

#### 6.-Matrícula Histórica básica

| 2019 |     | 2020 |     | 2021 |     | 2022 |     | Total |
|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|-------|
| H    | M   | H    | M   | H    | M   | H    | M   |       |
| 164  | 150 | 164  | 158 | 119  | 100 | 179  | 162 |       |

#### 7.-Proyección matrícula 2023

| Niveles | Matrícula 2023 | Proyección 2024 |
|---------|----------------|-----------------|
|---------|----------------|-----------------|

|                            | H          | M          | H          | M          |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Pre-Básica y Básica</b> | <b>194</b> | <b>173</b> | <b>195</b> | <b>175</b> |

### 8.-Cuadro comparativo matrícula Proyectada y Real año 2022

| Niveles                    | Proyección matrícula 2023 |            | Matrícula Real 2023 |            | Diferencia |
|----------------------------|---------------------------|------------|---------------------|------------|------------|
|                            | H                         | M          | H                   | M          |            |
| <b>Pre-Básica y Básica</b> | <b>195</b>                | <b>175</b> | <b>194</b>          | <b>173</b> | <b>-3</b>  |

9.-Asistencia Media Año 2022: \_\_\_\_\_ 90,28%\_\_\_\_\_

### 10.-Docentes y Asistentes de la Educación Año 2023

|              | Docentes  |           | Asistentes de la educación |           |
|--------------|-----------|-----------|----------------------------|-----------|
|              | H         | M         | H                          | M         |
|              | <b>7</b>  | <b>22</b> | <b>4</b>                   | <b>24</b> |
| <b>Total</b> | <b>29</b> |           | <b>28</b>                  |           |

### 11.-Eficiencia interna Año 2022

| Matrícula | Promovidos | Reprobados | Trasladados | Retirados |
|-----------|------------|------------|-------------|-----------|
|-----------|------------|------------|-------------|-----------|

|          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>H</b> | <b>M</b> |
| 192      | 178      | 190      | 178      | 2        | 0        | 7        | 7        | 0        | 0        |

### 12.-Evolución Puntajes SIMCE 2° Año Básico

|          |             |   |
|----------|-------------|---|
|          | <b>2015</b> | <b>2016</b>                                     |
| Lenguaje | 264         | <i>No se aplica desde este año en adelante.</i> |

### 13.-Evolución Puntaje SIMCE 4° Año Básico

| 2015      |     |                            | 2016  |     |                                | 2017      |     |                        | 2018      |      |                        | 2019      |     |                        | 2022      |     |                        |
|-----------|-----|----------------------------|-------|-----|--------------------------------|-----------|-----|------------------------|-----------|------|------------------------|-----------|-----|------------------------|-----------|-----|------------------------|
| Len<br>g. | Mat | Co<br>mp<br>.<br>Me<br>dio | Leng. | Mat | Co<br>m<br>p.<br>M<br>ed<br>io | Len<br>g. | Mat | Com<br>p.<br>Medi<br>o | Len<br>g. | Mat. | Com<br>p.<br>Medi<br>o | Le<br>ng. | Mat | Com<br>p.<br>Medi<br>o | Len<br>g. | Mat | Com<br>p.<br>Med<br>io |
| 276       | 266 | 24<br>7                    | 249   | 240 | ---                            | 271       | 276 | ---                    | 277       | 259  | ---                    | 244       | 231 | ---                    | 256       | 262 | ---                    |

**14.-Evolución Puntajes SIMCE 8° Año Básico**

| 2014      |     |   |  | 2015      |      |   |   | 2017      |      |   |  | 2019      |          |   |  |
|-----------|-----|---|--|-----------|------|---|---|-----------|------|---|--|-----------|----------|---|--|
| Len<br>g. | Mat | Estudi<br>o y<br>Comp.<br>Medio<br>Social | Estudi<br>o y<br>Comp.<br>Medio<br>Natural | Len<br>g. | Mat. | Estudi<br>o y<br>Comp.<br>Medio<br>Social | Estud<br>io y<br>Comp<br>. Medio<br>Natur<br>al | Len<br>g. | Mat. | Estudi<br>o y<br>Comp.<br>Medio<br>Social | Estudi<br>o y<br>Comp.<br>Medio<br>Natural | Len<br>g. | Ma<br>t. | Estudi<br>o y<br>Comp.<br>Medio<br>Social | Estudi<br>o y<br>Comp.<br>Medio<br>Natural |
| 193       | 237 | 228                                       | ---  | 217       | 230  | ---                                       | 232   | 234       | 234  | ---                                       | 236  | 223       | 24<br>0  | 238                                       | ---  |

15.- Establecimiento Recibe SNED 2021- 2023 (4 años):      SI   x   NO           

16.- Indice de Vulnerabilidad 2023: 90%

### 17.-Alimentación 2023

| Cantidad total de Raciones(% de alumnos Beneficiados) |       | Cantidad de Raciones de 300a 700 calorías |       | Cantidad de Raciones de 1000 o más calorías |    | Cantidad de Alumnos que reciben Tercera Ración |       | Número de niños pertenecientes a Programa Solidarios |   |
|---|-------|---|-------|---|----|--|-------|--|---|
| Nº alumnos  | %     | Nº alumnos                                | %     | Nº alumnos                                  | %  | Nº alumnos                                     | %     | Nº alumnos   | % |
| 297   | 80,9% | 297                                       | 80,9% | 0   | 0% | 84   | 22,8% |  |   |

### 18.-Evaluación JEC 2023

| Talleres en Funcionamiento         | Programas Ministeriales  | Avances en implementación   | Falencias en implementación   |
|------------------------------------|--------------------------|---|---|
| Taller de Fomento Lector (1° a 4°) | Plan Nacional de Lectura | Forma parte de la JECD de la escuela desde hace más de 10 años.<br>Tras el retorno a clases presenciales después de los 2 años de la pandemia, se han | Falta de trabajo articulado y planificado entre las docentes involucradas.<br>Durante los años 2020 y 2021, debido al trabajo remoto y con plan de estudios reducido, no se |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   | priorizado actividades de reactivación de la lectura.   | logró desarrollar un trabajo sistemático en este taller.   |
| Taller Integral para el Desarrollo del Lenguaje (5° a 8°) | Programa de Lenguaje y Comunicación y de Lengua y Literatura. | Al igual que en el Taller de Fomento Lector en estas horas se ha priorizado la reactivación de aprendizajes en Lectura y Escritura.   | Se implementó cambio de docente en la mayoría de los cursos, por lo que falta trabajo articulado con la antigua profesora que aún mantiene la mayoría de las horas de Lenguaje en segundo nivel (ciclo). |
| Taller de Inglés (1° a 4°)                                | Propuesta Curricular del Mineduc y Textos de Estudio Mineduc. | A partir del año 2019 los textos del segundo nivel (5° a 8) vienen como continuidad al currículum implementado en este taller, por lo que es fundamental el desarrollo en él de las habilidades de base de la asignatura. | Falta Laboratorio de Inglés, lo que dificulta el trabajo en fonética.<br><br>No se ejecutó regularmente en el contexto de crisis sanitaria (2020 y 2021).  |
| Taller de Computación (1° a 8°)                           | Enlaces   | El año 2019 se logró contratar un docente que lo dictara en forma regular. Esto sumado al   | Falta una planificación articulada con la asignatura de Tecnología.  |

|                                     |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|
|                                     |   | contexto de trabajo remoto en los años de pandemia, ha permitido fortalecer las habilidades de los/las estudiantes en el uso de TIC's.                              |   |
| Taller de Psicomotricidad (1° a 4°) | Programa de Estudios de NT1 y NT2 y de Educación Física y Salud de 1° a 4°. | En los niveles iniciales permite el desarrollo motriz de todos los estudiantes, más tiempo de actividad física y recreativa y fortalecimiento de la vida saludable. | La falta de espacio acorde para la ejecución de las actividades, interfiere en el desarrollo óptimo del taller. |
| Taller de Deportes (5° a 8°)        | Programa de Educación Física y Salud de 5° a 8°                             | Más tiempo de actividad física y recreativa y fortalecimiento de la vida saludable.   | La falta de espacio acorde para la ejecución de las actividades, interfiere en el desarrollo óptimo del taller. |

**20.- Perfeccionamiento docente, según nivel al año 2023 (Total horas escuela)**

| <b>Nivel Básico</b> | <b>Nivel Medio</b> | <b>Nivel Avanzado</b> | <b>Total</b>  |
|---------------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| <b>4300</b>         | <b>8500</b>        | <b>8600</b>           | <b>21.400</b> |

**21.- Tramos Carrera Docente (N° Docentes)**

| ACCESO | INICIAL | TEMPRANO | AVANZADO | EXPERTO 1 | EXPERTO 2 |
|--------|---------|----------|----------|-----------|-----------|
| 1      | 8       | 6        | 7        | 3         | 0         |

**22.-capacidad Instalada**

| Gimnasio | Biblioteca -CRA | Sala computación | Comedor | Talleres | laboratorio | Sala Multiuso | Sala Grupo Diferencial | Sala Integración | Sala profesores |
|----------|-----------------|------------------|---------|----------|-------------|---------------|------------------------|------------------|-----------------|
|          | x               | x                | x       |          |             | x             |                        |                  | 1               |

## FODA ESCUELA OCTAVIO MUJICA VALENZUELA

ESTABLECIMIENTO POLIDOCENTE

FECHA: 25 agosto 2023

### **DIMENSIÓN: LIDERAZGO**

#### **FORTALEZAS:**

- Existe articulación con equipo de gestión para coordinar y planificar acciones educativas en el establecimiento.
- Considera a todos los actores de la comunidad educativa para la creación del PME
- El Equipo Directivo presenta competencias pertinentes al rol de liderazgo y se preocupa por el bienestar de sus funcionarios/as.
- Delegación de acciones.
- Liderazgo afectivo.
- El Equipo Directivo Involucra en las decisiones a toda la comunidad educativa.
- El Equipo de Gestión genera instancias de participación en la ejecución de actividades escolares y extraescolares
- Se observa un trabajo colaborativo en el equipo de gestión
- Equipo Directivo planifica los Consejos de Profesores y delega según corresponda.
- El Equipo de Gestión manifiesta expectativas positivas en el aprendizaje de los y las estudiantes.
- Planificación y calendarización del año escolar.
- Mayor integración del Centro de Estudiantes
- El personal es activo en el establecimiento y preocupado del cuidado de los/as estudiantes.
- Formación del Equipo de Gestión de carácter profesional y con experiencia educativa.
- Respuesta efectiva frente a situaciones emergentes o inesperada.
- Se cuenta con una planificación para dar respuesta a las situaciones de manera efectiva.
- Vinculación con la comunidad y redes de apoyo cercanos al colegio.

**OPORTUNIDADES:**

- Se cuenta con redes de apoyo que realizan charlas en la unidad educativa, Departamentos de Salud Municipal, Oficina Local de la Niñez, Funda HPV I, HPV II y Hospital de Lolol
- Implementar más espacios de colaboración inter - escuelas
- 

**DEBILIDADES:**

- Actualización del PEI en conjunto con la Comunidad Educativa. (Docentes, Asistentes de la Educación, Apoderados y Estudiantes)
- Falta socializar la información en forma oportuna.
- Escasas instancias de capacitación para el desarrollo de habilidades de liderazgo
- Parte de lo/as apoderados/as no identifican los canales de ayuda o atención de forma ordenada, de modo que no siguen el conducto regular en
- A pesar de los esfuerzos desde el DAEM, no siempre se cuenta con funcionarios de reemplazo en caso de licencias médicas, se debe reorganizar
- Establecer roles y funciones con mayor claridad en el establecimiento
- Falta estabilidad de director/a titular
- Falta encargado de convivencia escolar con dedicación exclusiva para el cargo.
- Falta encargado de orientador/a con dedicación exclusiva para el cargo
- 

**AMENAZAS:**

- En algunas situaciones los apoderados no acostumbran a respetar el conducto regular
- La desinformación que circula en redes sociales, relacionada a la escuela y su funcionamiento
- Las constantes licencias médicas post pandemia impactan en la toma de decisiones para el funcionamiento normal del establecimiento.

**DIMENSIÓN: GESTIÓN PEDAGÓGICA****FORTALEZAS:**

- Docentes con experiencia en carrera docente.
- Todos los docentes de la unidad educativa son titulados
- Asistentes de aula con títulos técnicos en el ámbito de la educación
- Docentes comprometidos con las actividades que se realizan en la escuela.
- Hay articulación entre docentes y equipo de profesionales para implementar estrategias diversificadas en el aula.
- El colegio cuenta con el personal idóneo y completa dotación docente
- Se realiza semanalmente articulación entre PIE y UTP con el fin gestionar las diferentes actividades pedagógicas de la escuela.
- Se tiene a disposición del equipo docente distintos recursos pedagógicos con el fin de mejorar el desarrollo de las habilidades de los y las estudiantes
- Se cuenta con asistentes de aulas desde prebásica a cuarto año básico y en la asignatura de música
- Existe responsable de la parte curricular UTP.
- Se realiza semanalmente reflexión pedagógica articulando con convivencia, PIE, UTP y Dirección
- La reflexión pedagógica se realiza semanalmente con docentes de aula, equipo PIE, dupla psicosocial y equipo directivo.
- Uso de Excel en monitoreo de planificación registro de evaluaciones y rendimiento por curso

- Se planifican en forma colaborativa las acciones del PME en reflexión pedagógica, estableciendo acciones en pro de los y las estudiantes
- Se dispone informaciones y evidencias de los logros cualitativos y cuantitativos de los y las estudiantes.
- Unidad Técnica entrega mensualmente ppt para reuniones de apoderados (se realiza una para cada curso) en el que se informa del quehacer de la unidad
- Docentes especialistas en las asignaturas de Inglés, Educación Física y Música
- Se cuenta con equipo PIE, el que fortalece el trabajo de los y las estudiantes con necesidades educativas diversas.
- Apoyo del Programa de Integración Escolar PIE.
- Fortalecimiento de la comprensión lectora desde prebásica a cuarto de Fundación Barnechea 2023.
- El laboratorio de computación está disponible para la comunidad educativa con asistente de computación
- Los docentes incorporan con mayor frecuencia las tic's en sus clases
- Se cuenta con gimnasio e implementos deportivos para el desarrollo de las clases
- Todas las salas de clases cuentan con datashows para el desarrollo de las clases
- La asignatura de música cuenta con instrumentos para el desarrollo de sus clases
- Articulación entre Dupla Psicosocial y UTP para implementar diferentes acciones en pro de los y las estudiantes
- Los docentes cuentan con acceso a multicopiar material para sus clases cada vez que lo requieran
- Se está implementando plataforma de gestión educativa Lirmi en su etapa inicial. (capacitación)
- Se facilitan las lecturas complementarias a los estudiantes que lo requieran

#### **OPORTUNIDADES:**

- El apoyo que otorga la Fundación Barnechea para reforzar el proceso de lectoescritura en el primer ciclo de manera transversal.
- Participación en charla de estudiantes en diferentes temáticas
- Uso de libro de clases digital 2024

#### **DEBILIDADES:**

- Falta capacitación en evaluación para docentes
- Escasez de profesores y asistentes para cubrir licencias médicas.
- No todos los docentes revisan periódicamente sus correos institucionales
- Mejorar la socialización de los resultados.
- Falta de capacitaciones para el personal docente y no docente en temas transversales como necesidades educativas especiales, estilos de aprendizaje y convivencia, entre otros.

#### **AMENAZAS:**

- Apoderados con baja escolaridad, no todos cuentan con educación básica y / o media completa
- Apoderados que dedican poco tiempo al apoyo de sus hijos e hijas
- Falta de compromiso de parte de apoderados en apoyo escolar de algunos estudiantes.
- Falta de adherencia de un grupo importante de apoderados a temas relacionados con gestión pedagógica como entender procesos y procedimientos, malentendidos y desgaste institucional
- Debido a la ubicación geográfica y caminos en mal estado se dificulta el acceso de los estudiantes al establecimiento (debido a condiciones climáticas)
- Debido a la ubicación geográfica de la comuna se dificulta el acceso a cines, teatros, conciertos musicales a nuestros estudiantes y sus familias

## **DIMENSIÓN: FORMACIÓN y CONVIVENCIA**

### **FORTALEZAS:**

- Equipo de Convivencia Escolar trabaja de forma activa en casos que presentan dificultad.
- Dupla psicosocial proactivo y con buena disposición en accionar situaciones como: campaña de apoyo a familias con dificultades económica con estudiantes de segundo ciclo, talleres de buen trato y juego responsable con estudiantes de 1° ciclo
- Dupla realiza visitas domiciliarias cuando se requiere a familia de los y las estudiantes
- Buena disposición del equipo de convivencia para resolver situaciones emergentes
- Se atiende y escucha a todos los y las estudiantes que requieren de su apoyo
- El trabajo de la dupla psicosocial se ha visibilizado más que años anteriores
- Los apoderados, en general, tienen buena respuesta a los procedimientos de Convivencia Escolar una vez que se les explica.
- La Dupla coordina trabajo con redes externas, OLN, HPV 1, HPV 2, Departamento de Salud Municipal y Hospital de Lolol.

### **OPORTUNIDADES:**

- Articulación con redes de apoyo para talleres en el establecimiento HPV 1, HPV 2, Hospital de Lolol, Departamento de Salud Municipal y OLN.
- Aumentar el trabajo en red (integrar más redes)
- Participación en Charla de Superintendencia de Educación en normativa de convivencia escolar y reglamento interno
- Participación con estudiantes en consejo consultivo de niños y adolescentes a nivel comunal
- Participación en diferentes eventos comunales deportivos y artísticos

### **DEBILIDADES:**

- Falta más apoyo por parte de la familia.
- Diferenciar rol de psicólogo y encargado de convivencia escolar
- La dupla psicosocial no siempre cuenta con el tiempo requerido para asistir a diferentes talleres y reuniones para fortalecer el trabajo de redes
- No se cuenta siempre con locomoción para visitas domiciliarias, asistencia a talleres y/o reuniones

### **AMENAZAS:**

- Escasa asistencia de apoderados frente a talleres y/o reuniones.
- Escasa participación de apoderados con el profesorado para llevar a cabo tareas comunes.
- Parte de los apoderados no respetan el conducto regular frente a sus necesidades y la unidad educativa
- Falta coordinación comunal de convivencia escolar

## **DIMENSIÓN: GESTIÓN RECURSOS**

### **FORTALEZAS:**

- El establecimiento cuenta con stock de materiales educativos para desarrollo del proceso educativo
- Se cuenta con textos de lectura complementaria (lectura mensual) para todos los estudiantes que lo soliciten
- El establecimiento cuenta con recursos para imprimir guías y recursos educativos.
- Los estudiantes acceden a imprimir sus trabajos en la escuela
- Se entrega materiales a estudiantes que lo requieran para el desarrollo de sus clases
- Equipo profesional docente, administrativos y asistentes comprometidos con la escuela.

- El equipo docente, asistentes de la educación y equipo directivo elaboran en conjunto listado de materiales que se requieren para el proceso de aprendizaje
- Las salas de clases están implementadas con aire acondicionado, televisores, data fijo, telones en cada sala de clases, parlantes, acceso a internet y mobiliario nuevo

#### **OPORTUNIDADES:**

- Escuela cuenta con señal de internet: Fibra óptica y Satelital
- Municipalidad de Lolol y Departamento de Educación gestionan transporte escolar al que pueden acceder todos los estudiantes en forma gratuita
- Acceso a alimentación JUNAEB
- Acceso a diferentes especialistas de salud por medio de JUNAEB de acuerdo al diagnóstico que se realiza a los estudiantes
- Acceso a la adquisición de materiales requeridos al DAEM y compra de los mismo
- Los estudiantes de 7° año Básico acceden a becas tic´s

#### **DEBILIDADES:**

- Se requiere de perfeccionamiento tanto a docentes como asistentes de la educación en convivencia escolar y tic´s en forma presencial
- Se requiere perfeccionamiento en evaluación para los docentes en forma presencial
- Debido al aumento de matrícula las salas están a su máxima capacidad
- Se requiere más personal de aseo.
- Se requiere inspectores de patio con dedicación exclusiva en el cargo, para que personal cumpla su rol (Asistentes de la educación, asistentes psicossocial y directivos)
- Se requiere implemento de aseo como aspirado semiindustrial para mantención de gimnasio y dependencias del establecimiento.
- Se requiere papel higiénico y toallas de papel para los baños de los estudiantes y visitas
- Se requiere materiales de primeros auxilios para los y las estudiantes.
- Mejorar el espacio de la sala de profesores como un lugar de trabajo para docentes y asistentes de aula.
- Contar con un espacio de comedor para todo el personal de la unidad educativa
- Adquirir mobiliario para comedor de estudiantes y biblioteca
- Falta techo patio de prebásica y patio principal
- Regularización de prekínder
- Falta pintar el gimnasio en las paredes, limpiar canaletas, pavimentar en la entrada del gimnasio y pintar el piso con pintura.
- Reparar acceso a salas en pasillos de escuela como por ejemplo cerámica antideslizante o baldosas.
- Cambiar rejillas recolectoras de aguas lluvias las que se encuentran en mal estado
- No se cuenta con enfermería y personal idóneo

#### **AMENAZAS:**

- Alto índice de vulnerabilidad de las familias de nuestros estudiantes
- Falta de control parental al acceder a redes sociales de nuestros estudiantes

Estadística y datos cuantitativos Escuela Básica Octavio Mujica Valenzuela

### **ANÁLISIS FODA INSTITUCIONAL**

#### **ESCUELA OCTAVIO MUJICA VALENZUELA**

Introducción

La Escuela Octavio Mujica Valenzuela se encuentra ubicada a 4 kilómetros del centro urbano de Lolol, con una matrícula actual de 264 estudiantes, la que en los últimos años ha ido en aumento. Atendemos a estudiantes desde prebásica a octavo año de los diferentes sectores de la comuna y de comunas aledañas.

| PERSONAL DEL ESTABLECIMIENTO |    |
|------------------------------|----|
| Directivos                   | 3  |
| Docentes de aulas            | 13 |

|                     |    |
|---------------------|----|
| Dupla Psicosocial   | 2  |
| Personal PIE        | 9  |
| Asistentes de Aula  | 6  |
| Asistentes de Apoyo | 8  |
| TOTAL               | 41 |
| Manipuladoras       | 3  |

Matrícula 2023

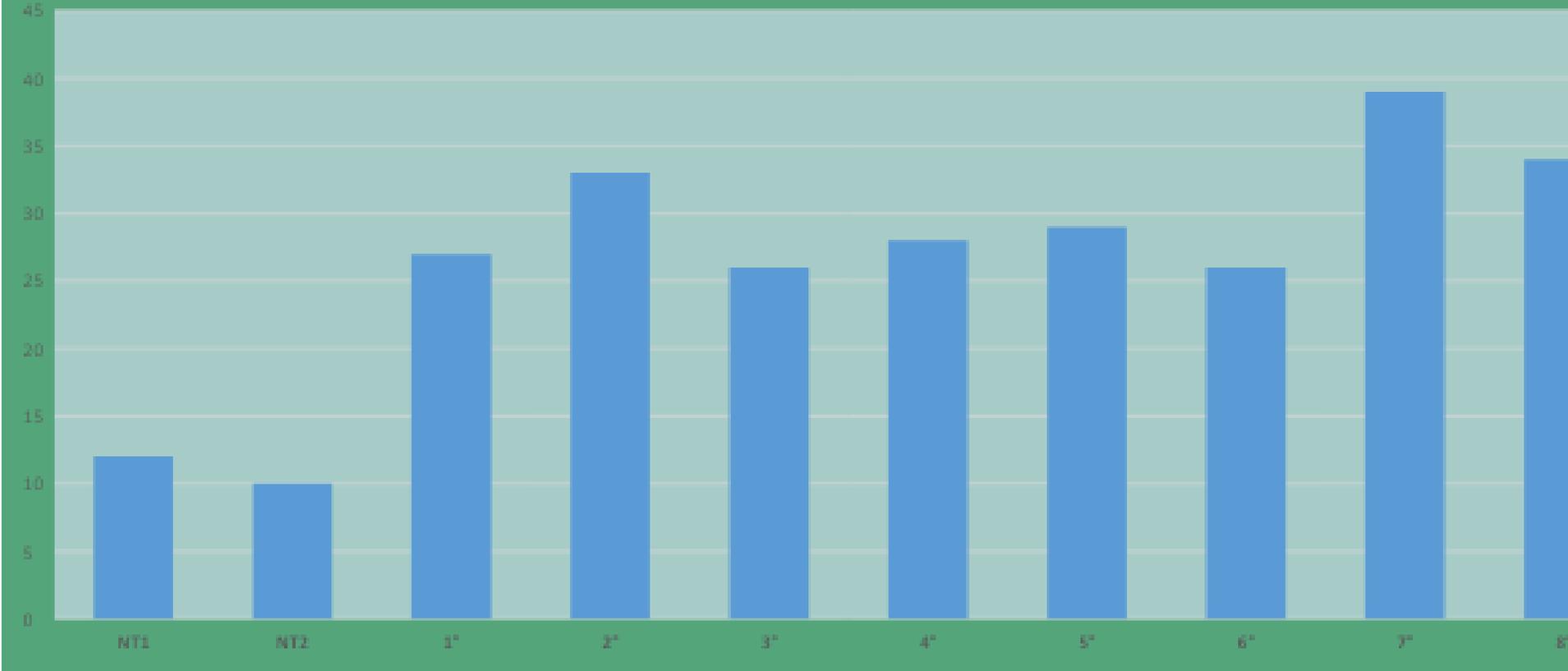
| <b>CURSO</b> | <b>MATRÍCULA</b> |
|--------------|------------------|
| <b>NT1</b>   | <b>12</b>        |
| <b>NT2</b>   | <b>10</b>        |
| <b>1°</b>    | <b>27</b>        |
| <b>2°</b>    | <b>33</b>        |
| <b>3°</b>    | <b>26</b>        |
| <b>4°</b>    | <b>28</b>        |
| <b>5°</b>    | <b>29</b>        |
| <b>6°</b>    | <b>26</b>        |
| <b>7°</b>    | <b>39</b>        |

|              |            |
|--------------|------------|
| <b>8°</b>    | <b>34</b>  |
| <b>TOTAL</b> | <b>264</b> |

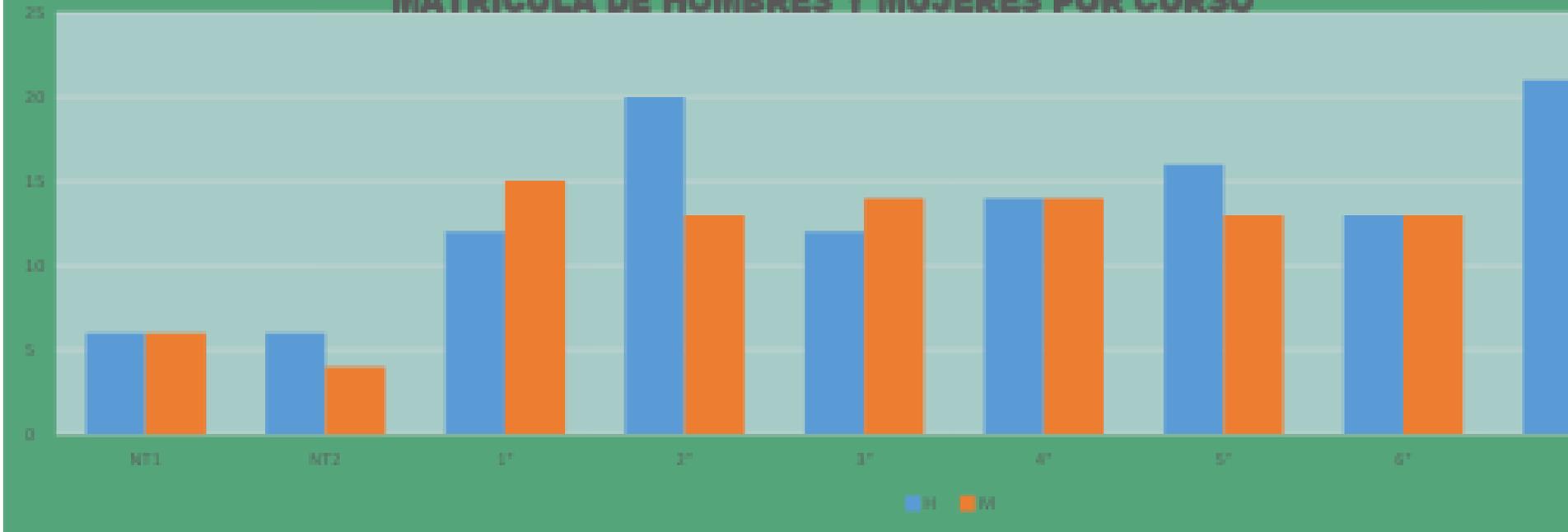
| <b>CURSO</b> | <b>H</b> | <b>M</b> | <b>TOTAL</b> |
|--------------|----------|----------|--------------|
| <b>NT1</b>   | 6        | 6        | 12           |
| <b>NT2</b>   | 6        | 4        | 10           |
| <b>1°</b>    | 12       | 15       | 27           |
| <b>2°</b>    | 20       | 13       | 33           |
| <b>3°</b>    | 12       | 14       | 26           |
| <b>4°</b>    | 14       | 14       | 28           |
| <b>5°</b>    | 16       | 13       | 29           |
| <b>6°</b>    | 13       | 13       | 26           |
| <b>7°</b>    | 21       | 18       | 39           |
| <b>8°</b>    | 16       | 18       | 34           |
| <b>TOTAL</b> | 136      | 128      | 264          |

# MATRÍCULA 2023 POR CURSO

10 DE AGOSTO 2023



## MATRÍCULA DE HOMBRES Y MUJERES POR CURSO



PROYECCIÓN DE MATRÍCULA 2024

| NIVEL        | PROYECCIÓN 2024   |                     |                               |
|--------------|-------------------|---------------------|-------------------------------|
|              | MATRICULA<br>2023 | POSTULANTES<br>2024 | MATRÍCULA TOTAL<br>PROYECTADA |
| NT1          | 12                | 12                  | 10                            |
| NT2          | 10                | 0                   | 12                            |
| 1°           | 27                | 15                  | 25                            |
| 2°           | 31                | 3                   | 30                            |
| 3°           | 25                | 0                   | 31                            |
| 4°           | 28                | 5                   | 30                            |
| 5°           | 29                | 2                   | 30                            |
| 6°           | 26                | 1                   | 30                            |
| 7°           | 39                | 4                   | 30                            |
| 8°           | 34                | 1                   | 40                            |
| <b>TOTAL</b> | <b>261</b>        | <b>43</b>           | <b>268</b>                    |

Nuestra escuela no cuenta con estudiantes transgéneros que manifiesten dicha condición ellos o sus apoderados.

Nuestra unidad educativa no cuenta con estudiantes de pueblos originarios que tengan certificado de CONAD

## ESTUDIANTES SEP

| NIVEL        | PREFERENTE | PRIORITARIO | TOTAL      |
|--------------|------------|-------------|------------|
| NT1          | 0          | 12          | 12         |
| NT2          | 1          | 9           | 10         |
| 1°           | 5          | 17          | 22         |
| 2°           | 5          | 26          | 31         |
| 3°           | 6          | 21          | 27         |
| 4°           | 5          | 24          | 29         |
| 5°           | 7          | 21          | 28         |
| 6°           | 3          | 21          | 24         |
| 7°           | 8          | 32          | 40         |
| 8°           | 9          | 26          | 35         |
| <b>TOTAL</b> | <b>49</b>  | <b>209</b>  | <b>258</b> |

FODA LICEO DE LOLOL.

**ESTABLECIMIENTO POLIDOCENTE: LICEO DE LOLOL**  
**FECHA: 25-09-2023**

**DIRECTOR: VICENTE GÓMEZ ARCOS**

**1.- FODA**

| ÁREA                      | FORTALEZAS  | OPORTUNIDADES  | DEBILIDADES   | AMENAZAS   |
|---------------------------|---|--|---|--|
| <b>LIDERAZGO</b>          | <p>- El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento; es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua; instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante. -El establecimiento cuenta con un PEI actualizado. - El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.</p> | <p>-El Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, el MINEDUC y la Municipalidad de Lolol, brindan transporte para el traslado de estudiantes al Liceo, durante el año escolar</p>  | <p>- Falta perfeccionar los procesos de recopilar y sistematizar los resultados formativos de los estudiantes, datos del clima escolar, de satisfacción de los padres y apoderados, para mejorar la toma de decisiones.</p> | <p>-Mal uso de recursos contra la cohesión familiar.</p> <p>-Aún persiste un número de analfabetos.</p> <p>-Faltan instancias de articulación entre básica y secundaria y procesos enseñanza-aprendizaje.</p> <p>-Algunos alumnos viajan en colectivos, lo que afecta su rendimiento en lo académico.</p> <p>-</p> |
| <b>GESTIÓN CURRICULAR</b> | <p>- Director y UTP monitorean la cobertura curricular y los resultados de aprendizajes.</p> <p>- Los docentes realizan las clases en función de los objetivos de aprendizaje</p>   | <p>-Aumenta % de estudiantes de sectores rurales y de otras comunas interesados en estudiar en el Liceo.</p> <p>-Existencia de becas y beneficios para la prosecución de estudios.</p> | <p>-Ausencias de algunos profesores, por Licencias médicas, retrasa y afecta el proceso de aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>- Algunos profesores presentan</p>  | <p>-Un bajo porcentaje de estudiantes valoran ni aprovechan las oportunidades de la Comunidad Educativa y social, especialmente en su proceso de aprendizaje.</p> <p>-La falta de apoyo emocional y psicológico</p>  |

|                            |   |  |   |   |
|----------------------------|---|--|---|---|
|                            | <p>estipulados en los Programas de Estudios vigentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los docentes manifiestan preocupación e interés por los aspectos académicos y formativos de los estudiantes.</li> <li>- Existencia de PIE, para la atención de todos los estudiantes con NEE.</li> </ul>   |  | <p>dificultades en el control de la disciplina de los estudiantes,</p> <p>de modo que una porción del lectivo se pierde.</p>  | <p>estudiantes, lo de aprendizajes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Los efectos están afectando el rendimiento académico con un porcentaje de estudiantes.</li> </ul>  |
| <b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-El Liceo planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el PEI, los OFT y los Programas de Estudios. -El Liceo cuenta con un Manual de Convivencia. -Los profesores Jefes acompañan activamente a los estudiantes en su proceso de formación - El liceo dispone de una dupla Psicosocial para apoyar a los estudiantes.</li> <li>-Existencia de Preuniversitario gratuito para los estudiantes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Existencia de organizaciones comunitarias e instituciones al servicio de la comunidad (Cuerpo de Bomberos, Junta de vecinos, Hospital, Departamento de salud Municipal, etc.)</li> <li>-Existencia de beneficios en programas como: Chile Solidario, PIE Santa Cruz, Programa Familias.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- En algunos casos el involucramiento de los padres y apoderados en el proceso educativo de los estudiantes es escaso e insuficiente.</li> <li>-El hecho de que algunos estudiantes no asistan de manera sistemática al Liceo, impide que reciban un apoyo efectivo y oportuno tanto en sus necesidades socioemocionales como académicas.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Bajo nivel de la población.</li> <li>- A nivel de la comunidad, aumento del consumo de alcohol, principalmente en jóvenes.</li> <li>-Existencia de consumo de alcohol, que no es controlado por la autoridad comunitaria.</li> <li>- Fácil acceso a los estudiantes a cigarrillos y drogas.</li> <li>-Falta de control de las personas por parte de las organizaciones y responsabilidades.</li> <li>-Pérdida de un porcentaje de estudiantes.</li> </ul> |
| <b>RECURSOS</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- El liceo cuenta con un recurso humano competente según los resultados de la Evaluación docente. - El establecimiento educacional cuenta con</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Escuelas con mayor matrícula, adscritas a proyecto ENLACES.</li> <li>-Se cuenta con dos Radio emisoras FM.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- El Liceo no implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener al</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajos ineficientes de la oferta de cursos temporeros.</li> <li>-Existencia de cursos gratuitos, como V</li> </ul>   |

|  |   |   |                             |   |
|--|---|---|-----------------------------|---|
|  | <p>un clima laboral positivo. – El establecimiento educacional gestiona la matrícula y la asistencia. -- El liceo vela por el cumplimiento de la legislación vigente.</p> <p>- El liceo genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio del PEI.</p> <p>-Existencia de alimentación para estudiantes prioritarios.</p> | <p>-Existencia de señales de telefonía móvil.</p> <p>-Cada vez es mayor el acceso a Internet.</p> <p>-Uso de redes sociales aumenta las posibilidades de comunicación, especialmente entre los niños y jóvenes.</p> <p>-Existencia de instancias que permiten satisfacer necesidades vía proyectos.</p> | <p>personal competente.</p> | <p>finas inapropiadas para jóvenes, ej: ob- pornográfico.</p> |
|--|---|---|-----------------------------|---|

### Datos estadísticos Liceo de Lolol.

#### 2.-MATRICULA 2023

| Establecimiento |     | 1° E.M. |    | 2° E.M. |    | 3° E.M. |    | 4° E.M. |    | Total |
|-----------------|-----|---------|----|---------|----|---------|----|---------|----|-------|
|                 |     | H       | M  | H       | M  | H       | M  | H       | M  |       |
| Liceo Lolol     | H-C | 35      | 44 | 33      | 34 | 22      | 28 | 26      | 31 | 253   |
|                 | T/P | 13      | 15 | 18      | 10 | 18      | 5  | 15      | 7  | 101   |
| Total           |     | 48      | 59 | 51      | 44 | 40      | 33 | 41      | 38 | 354   |

#### 3.-MATRICULA PRIORITARIOS 2023

| Enseñanza | Matrícula prioritarios |       |       |
|-----------|------------------------|-------|-------|
|           | Hombre                 | Mujer | Total |
|           |                        |       |       |

|       |     |     |     |
|-------|-----|-----|-----|
| Media | 142 | 148 | 290 |
|-------|-----|-----|-----|

#### 4.-MATRICULA HISTORICA E. MEDIA

| 2020 |     | 2021 |     | 2022 |     | 2023 |     | Total |
|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|-------|
| H    | M   | H    | M   | H    | M   | H    | M   |       |
| 167  | 139 | 179  | 138 | 192  | 159 | 180  | 174 |       |
| 306  |     | 317  |     | 348  |     | 354  |     |       |

#### 5.-PROYECCION MATRICULA 2024

| Nivel | Matrícula 2023 |     | Proyección 2024 |     |
|-------|----------------|-----|-----------------|-----|
|       | H              | M   | H               | M   |
| MEDIO | 180            | 174 | 180             | 180 |

7.-ASISTENCIA MEDIA AÑO 2022: \_\_\_\_\_94%\_\_\_\_\_

#### 8.-DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACION AÑO 2023

| LICEO | Docentes |    | Asistentes de la educación |    |
|-------|----------|----|----------------------------|----|
|       | H        | M  | H                          | M  |
|       | 20       | 15 | 11                         | 18 |
| Total | 35       |    | 29                         |    |

### 9.-EFICIENCIA INTERNA AÑO 2022

| Matrícula |     | Promovidos |     | Reprobados |   | Trasladados |   | Retirados |   |
|-----------|-----|------------|-----|------------|---|-------------|---|-----------|---|
| H         | M   | H          | M   | H          | M | H           | M | H         | M |
| 192       | 159 | 176        | 152 | 3          | 0 | 11          | 3 | 12        | 4 |

### RESULTADOS HISTÓRICOS SIMCE

| AÑO  | N° ALS. | COMPR. DE LECTURA | MATEMÁTICA | PROMEDIO Lectura/Matem | C. NATURALES | HISTORIA, G. y CIEN. SOCIALES |
|------|---------|-------------------|------------|------------------------|--------------|-------------------------------|
|      |         |                   |            |                        |              |                               |
| 2016 | 73      | 241               | 238        |                        | 224          |                               |
| 2017 | 72      | 244               | 229        | 236,5                  |              | 230                           |
| 2018 | 68      | 251               | 239        | 245                    | 239          |                               |
| 2019 |         | NO SE APLICÓ      |            |                        |              |                               |
| 2022 |         | 239               | 231        | 235                    |              |                               |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

**10.- RESULTADOS PAES LICEO DE LOLOL**

**Área Humanista Científico**

Área  
Técnico  
Agrícola

| Sub Sector                                    | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|------|------|------|------|
| Lenguaje y Comunicación                       | 450  | 432  | 481  |      | 477  |
| Sub Sector                                    | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Educación Matemática                          | 477  | 448  | 463  |      | 445  |
| Lenguaje y Comunicación                       | 382  | 422  | 386  |      | 421  |
| Optativa de Historia, Geografía y Ciencias S. | 438  |      | 456  |      | 488  |
| Matemática                                    | 432  | 450  | 465  |      | 390  |
| Optativa de Ciencias                          | 412  | 414  | 482  |      | 456  |
| Optativa de Historia, Geografía y Ciencias S  | 402  |      | 417  |      | 438  |
| Optativa de Ciencias                          | 381  | 420  | 413  |      | 457  |

11.- ESTABLECIMIENTO RECIBE SNED 2022- 2023: SI  NO

12.-INDICE DE VULNERABILIDAD: 91

13.-OFERTA EDUCATIVA

| <b>Oferta Educación Media</b> |                    |                                     |                                 |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Liceo</b>                  | <b>N° de Salas</b> | <b>Alumnos por sala (Capacidad)</b> | <b>Oferta total (Capacidad)</b> |
|                               | <b>12</b>          | <b>30</b>                           | <b>360</b>                      |

#### 14.-ALIMENTACION 2023

| <b>Cantidad total de Raciones y % de alumnos Beneficiados</b> |           | <b>Cantidad de Raciones de 300a 700 calorías</b> |           | <b>Cantidad de Raciones de 1000 o más calorías</b> |          | <b>Cantidad de Alumnos que reciben Tercera Ración</b> |           | <b>Número de niños pertenecientes a Programa Solidarios</b> |          |
|---|-----------|--|-----------|--|----------|---|-----------|---|----------|
| <b>N° alumnos</b>   | <b>%</b>  | <b>N° alumnos</b>                                | <b>%</b>  | <b>N° alumnos</b>                                  | <b>%</b> | <b>N° alumnos</b>                                     | <b>%</b>  | <b>N° alumnos</b>   | <b>%</b> |
| <b>277</b>  | <b>78</b> | <b>277</b>                                       | <b>78</b> |  |          | <b>120</b>  | <b>34</b> |   |          |

#### 15.-EVALUACION JEC 2023

| <b>Talleres en Funcionamiento</b> | <b>Programas Ministeriales</b> | <b>Avances en implementación</b>  | <b>Falencias en implementación</b>   |
|-----------------------------------|--------------------------------|---|--|
|                                   | <u>1.PME</u>                   | 1. Al término del 1ºsem. Las acciones del PME muestran un avance de un 60%. | 1. Existe retraso en la adquisición de algunos insumos y recursos (PME), lo que retrasa el desarrollo de algunas acciones. |

|   |                     |   |   |
|---|---------------------|---|---|
|   |                     |   |   |
|   | <b><u>2.PIE</u></b> | <b>2. Se completaron las reevaluaciones y evaluaciones de los estudiantes que al 2023 pertenecen al Programa PIE del Liceo. Se ha atendido aproximadamente al 100% de los estudiantes del Programa.</b> | <b>1. Dificultades en la atención con algunos estudiantes, debido a ausencia de funcionarios por Licencias médicas y a la falta de compromiso y disposición de algunos estudiantes.</b> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taller de folclor.</li> <li>- Taller de computación.</li> <li>- Taller de comprensión lectora.</li> </ul>  |                     | <b>Estos talleres son parte de los Planes de estudio vigente y se desarrollan regularmente. Todos muestran un avance positivo.</b>  | <b>El taller de folclor, requiere invertir en indumentaria.</b>   |
| <b>Talleres ACLE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Taller de tenis de mesa.</li> <li>-Taller de voleibol.</li> <li>-Taller de basquetbol.</li> <li>-Taller de música popular.</li> <li>-Taller de banda instrumental.</li> <li>-Taller de peluquería</li> <li>-Taller de cueca.</li> </ul> |                     | <b>La mayoría de los talleres se han implementado con recursos SEP y funcionan regularmente. Se observa buena participación de parte de los estudiantes.</b>  | <b>-Por problemas de locomoción muchos estudiantes provenientes de sectores aledaños no pueden participar de estos talleres.</b>  |

**17.-EVALUACION DOCENTE AL AÑO 2022 (N° docentes)**

| Destacado | Competente | Básico | Insatisfactorio |
|-----------|------------|--------|-----------------|
| 4         | 14         | 2      | 0               |

**18.- TRAMO CARRERA DOCENTE (N° Docentes)**

| ACCESO | INICIAL | TEMPRANO | AVANZADO | EXPERTO 1 | EXPERTO 2 |
|--------|---------|----------|----------|-----------|-----------|
| 2      | 3       | 5        | 4        | 7         | 0         |

**19.-CAPACIDAD INSTALADA**

| Gimnasio | Biblioteca -CRA | Sala computación | Comedor | Talleres | laboratorio | Sala Multiuso | Sala Grupo Diferencial | Sala Integración | Sa<br>pre<br>res |
|----------|-----------------|------------------|---------|----------|-------------|---------------|------------------------|------------------|------------------|
| SI       | SI              | SI               | SI      | SI       | SI          | SI            | NO                     | SI               | SI               |



## 6.2.- OFERTA EDUCATIVA EN LOLOL

La comuna de Lolol cuenta con una oferta educativa municipal que contempla 7 escuelas básicas, 2 de ellas con educación preescolar, 1 escuela especial y 1 Liceo. Al mes de agosto del presente año, atienden una matrícula de **989** alumnos (as).

| <b>MODALIDAD</b>              | <b>N° ESTABLECIMIENTOS</b> | <b>MATRÍCULA</b> |
|-------------------------------|----------------------------|------------------|
| Educación Pre-Básica y Básica | 02                         | <b>631</b>       |
| Educación Básica Rural        | 05                         | <b>105</b>       |
| Educación Media               | 01                         | <b>360</b>       |
| Educación Especial            | 01                         | <b>17</b>        |
| <b>Total</b>                  | <b>09</b>                  | <b>1113</b>      |

El 57% de nuestros alumnos es pre-básico y básico, siendo atendidos en 07 establecimientos educacionales. El 32% de la población escolar se ubica en Enseñanza Media y el 1,5% es atendido en la Escuela Especial.

En su quehacer, tanto el DAEM como los establecimientos de la comuna, cuentan con redes de apoyo que colaboran en los distintos ámbitos. Destacamos: Departamento Social y de Salud, Oficina Local de la Niñez, Hospital de Lolol, DEPROV., Equipo Multiprofesional, Carabineros, Bomberos, O.P.D., CONAF, JUNAEB, entre otros.

### **6.3.- EDUCACION PRE BASICA**

La importancia del desarrollo en la primera infancia se encuentra ampliamente estudiada por las neurociencias y el rol de la Educación Parvularia en este momento de los niños y niñas es de un valor fundamental.

Durante el 2019, entró en funcionamiento la Subsecretaría de Educación Parvularia, entidad que tienen la función de instalar una política integral que promueva el derecho de todos los párvulos a una educación gratuita y de calidad.

La Educación Parvularia como primer nivel del sistema educativo busca favorecer una educación de calidad, oportuna y pertinente, que propicie aprendizajes relevantes y significativos en función del bienestar, el desarrollo pleno y la trascendencia del niño y de la niña como personas.

La Educación Parvularia en nuestra comuna es impartida por dos establecimientos que tienen la categoría de polidocentes: Escuela Octavio Mujica Valenzuela y Galvarino Valenzuela Moraga, los que ofrecen los niveles de NT1 y NT2, atendidos por profesionales competentes y asistentes de la educación.

Los niños entre dos y cuatro años también tienen acceso a la educación Formal, a través del Jardín Familiar dependiente de la JUNJI, el cual desde el año 2009 incorporó la atención de sala cuna, con la atención de tres educadoras de párvulos y cuatros asistentes, en Lolol urbano y Hacienda Lolol.

### 6.3.1.- N° ALUMNOS SEGÚN NIVEL Y GÉNERO

AÑO 2023

| Establecimiento       | Nivel                  | N° de Alumnos |
|-----------------------|------------------------|---------------|
| Galvarino Valenzuela  | 1° Nivel de Transición | 15            |
|                       | 2° Nivel de Transición | 12            |
| Octavio Mujica        | 1° Nivel de Transición | 12            |
|                       | 2° Nivel de Transición | 10            |
| <b>Total General:</b> |                        | <b>49</b>     |

### 6.3.2.- MATRÍCULA HISTÓRICA EDUCACIÓN PRE-BÁSICA

| Establecimiento             | Año 2019 | Año 2020 | Año 2021 | Año 2022 |
|-----------------------------|----------|----------|----------|----------|
| Galvarino Valenzuela Moraga | 24       | 21       | 34       | 34       |

|                           |           |           |           |           |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Octavio Mujica Valenzuela | 25        | 25        | 16        | 20        |
| <b>Total</b>              | <b>46</b> | <b>49</b> | <b>38</b> | <b>54</b> |

La instalación de una escuela de lenguaje particular subvencionada en la comuna de Lolol, asimismo la poca difusión de la calidad de excelencia en las escuelas de la comuna son factores que ha influido negativamente en la matrícula.

#### **6.4.1.- ALUMNOS Y ALUMNAS ESTABLECIMIENTOS MICROCENTRO “ENTRE CERROS HACIA EL AÑO 3.000”**

Escuelas unidocentes y bidocentes (1° a 6° año básico) que se encuentran agrupadas en el Microcentro: “Entre Cerros Hacia el Año 3000”.

Todos los establecimientos se encuentran en Jornada Escolar Completa Diurna.

Estadísticas detalladas de escuelas del Microcentro.

#### **FODA MICROCENTRO ENTRE CERROS HACIA EL AÑO 3.000.**

| FORTALEZAS  | OPORTUNIDADES   | DEBILIDADES  | AMENAZAS   |
|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Toma de decisiones en los momentos adecuados, pudiendo reinventarse para cada contexto necesario.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Los docentes, y profesionales de las comunidades educativas tienen acceso a capacitaciones, perfeccionamiento y talleres en Microcentro..</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad de recursos tecnológicos, con acceso a internet, para todos los estudiantes de Microcentro.</li> <li>Desmotivación y aburrimiento por parte de los estudiantes,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>El desmoronamiento de las redes super...</li> </ul> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● Implementación de una Evaluación Formativa de acuerdo con el decreto N° 67.</li> <li>● Trabajo colaborativo y cooperativo, con profesionales del equipo PIE para desarrollar estrategias diversificadas que permitan atender a todos los estudiantes.</li> <li>● Contacto, atención y acompañamiento con el 100% de los estudiantes de Microcentro.</li> <li>● Aumento de matrícula por la migración de familias desde la ciudad a nuestro entorno rural.</li> <li>● Asumir e implementar acciones orientadas a entregar un servicio educativo de calidad.</li> <li>● Trabajo articulado de Profesores Encargados, compartiendo la información con las comunidades.</li> <li>● Organización de actividades del Microcentro, en conjunto.</li> <li>● Fortalecimiento de la identidad de las escuelas rurales.</li> <li>● Tiempos establecidos por Comunidad Educativa para la articulación con los profesionales del equipo multidisciplinario.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Profesionales PIE se perfeccionaron en Neurociencia y aplicación de Evalúa IV.</li> <li>● Asistentes de la Educación se perfeccionaron en Primeros Auxilios y primera respuesta.</li> <li>● Implementación de equipos TICs.</li> <li>● Trabajo en equipo y fortalecimiento de la responsabilidad compartida entre escuela y familia.</li> <li>● Potenciar el trabajo educativo a través del entorno natural.</li> <li>● Avance en el cumplimiento de la toma de decisiones.</li> <li>● Apoyo de transporte escolar para participar en actividades al exterior del establecimiento.</li> </ul> | <p>apoderados, asistentes y docentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Existe un porcentaje de apoderados no comprometidos con el trabajo escolar de sus hijos e hijas.</li> <li>● Inestabilidad en la conexión a internet en las escuelas y hogares de los estudiantes.</li> <li>● Mantenimiento y espacio adecuado para la sala de equipos computacionales.</li> <li>● Corte frecuente de suministros básicos.</li> <li>● Distribuir y/u organizar los tiempos pedagógicos, administrativos y de trabajo de la Comunidad Educativa.</li> <li>● Recursos Humanos y Materiales limitado, sujeto sólo a fondos SEP.</li> <li>● Falta de acceso a actividades culturales, artísticas y deportivas.</li> <li>● Contar con profesional idóneo para el desarrollo de talleres.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● En e NEE brech</li> <li>● La profes afect</li> <li>● produ trabaj</li> <li>● La s admin</li> <li>● Profe neces</li> <li>● ejecu trabaj</li> <li>● cantio destir</li> <li>● Infrae frente</li> <li>● Cond interper</li> <li>● por apode</li> <li>● Escas infrae</li> </ul> |
|--|--|--|--|

## ESTADÍSTICA PADEM

**Establecimiento:** Escuela Olga de Gómez  
agosto de 2023

**Profesora Encargada:** Aída Céspedes Díaz

**Fecha:** 16 de

### 1. Matrícula por curso

| 1°       |   | 2°       |   | 3°       |   | 4°       |   | 5°       |   | 6°       |   | Total     |   | Total |
|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|----------|---|-----------|---|-------|
| H        | M | H        | M | H        | M | H        | M | H        | M | H        | M | H         | M | 16    |
| 1        | 2 | 0        | 2 | 2        | 1 | 2        | 1 | 0        | 0 | 3        | 2 | 8         | 8 |       |
| <b>3</b> |   | <b>2</b> |   | <b>3</b> |   | <b>3</b> |   | <b>0</b> |   | <b>5</b> |   | <b>16</b> |   |       |

| 2. Matrícula Prioritarios y Preferentes |                        |       |       |                       |       |       |
|---|------------------------|-------|-------|-----------------------|-------|-------|
| Enseñanza<br>BÁSICA                     | Matrícula prioritarios |       | TOTAL | Matrícula Preferentes |       | TOTAL |
|   | Hombre                 | Mujer |       | Hombre                | Mujer |       |
| 1°                                      | 1                      | 1     | 2     | 0                     | 1     | 1     |
| 2°                                      | 0                      | 1     | 1     | 0                     | 1     | 1     |
| 3°                                      | 2                      | 1     | 3     | 0                     | 0     | 0     |
| 4°                                      | 2                      | 1     | 3     | 0                     | 0     | 0     |

|              |   |   |    |   |   |   |
|--------------|---|---|----|---|---|---|
| 5°           | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0 |
| 6°           | 1 | 1 | 2  | 2 | 1 | 3 |
| <b>TOTAL</b> |   |   | 11 |   |   | 5 |

**ESTADÍSTICA REQUERIDA PARA ELABORACIÓN PADEM 2024.**  
**ESCUELA JUANA GONZÁLEZ GÁLAZ**  
**Profesora Encargada María Inez Gomez.**

**1.-MATRÍCULA BÁSICA 2023**

| 1° |   | 2° |   | 3° |   | 4° |   | 5° |   | 6° |   | Total |    | Total |
|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|----|-------|
| H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H     | M  | 29    |
| 1  | 4 | 3  | 2 | 3  | 2 | 0  | 4 | 7  | 1 | 2  | 0 | 16    | 13 |       |

| <b>2.-MATRÍCULA PRIORITARIOS 2024</b> |                        |       |       |                       |       |       |
|---------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------------------|-------|-------|
| Enseñanza                             | Matrícula prioritarios |       | TOTAL | Matrícula Preferentes |       | TOTAL |
|                                       | Hombre                 | Mujer |       | Hombre                | Mujer |       |
| Básica                                | 15                     | 09    | 25    | 0                     | 1     | 1     |

**3.-MATRÍCULA HISTÓRICA BÁSICA**

| 2019 |   | 2020 |   | 2021 |   | 2022 |   | 2023 |   | Total |
|------|---|------|---|------|---|------|---|------|---|-------|
| H    | M | H    | M | H    | M | H    | M | H    | M |       |
|      |   |      |   |      |   |      |   |      |   |       |

|    |   |   |   |    |   |    |    |    |    |    |
|----|---|---|---|----|---|----|----|----|----|----|
| 12 | 4 | 7 | 2 | 11 | 4 | 15 | 10 | 16 | 13 | 94 |
|----|---|---|---|----|---|----|----|----|----|----|

#### 4.-PROYECCIÓN MATRÍCULA 2023

| Niveles | Matrícula 2023 |    | Proyección 2024 |    |
|---------|----------------|----|-----------------|----|
|         | H              | M  | H               | M  |
| Básica  | 16             | 13 | 16              | 16 |

#### 5.-DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN AÑO 2023

|              | Docentes |   | Asistentes de la educación |   |
|--------------|----------|---|----------------------------|---|
|              | H        | M | H                          | M |
|              | 2        | 4 | 0                          | 8 |
| <b>Total</b> | <b>6</b> |   | <b>8</b>                   |   |

#### ESTADÍSTICA REQUERIDA PARA ELABORACIÓN PADEM 2024 MICROCENTRO

Establecimiento: Escuela Rinconada de Quiahue  
16-08-2023

Director: Nicolás Gilberto Ávalos Ávalos

Fecha:

#### 1.-Matrícula BÁSICA 2023

| 1° |   | 2° |   | 3° |   | 4° |   | 5° |   | 6° |   | Total |   | Total |
|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|---|-------|
| H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H     | M |       |
| 1  | 0 | 5  | 1 | 0  | 2 | 1  | 1 | 1  | 0 | 0  | 1 | 8     | 5 | 13    |

#### 2.-Matrícula Prioritarios 2023

| Enseñanza | Matrícula prioritarios |       | TOTAL | Matrícula Preferentes |       | TOTAL |
|-----------|------------------------|-------|-------|-----------------------|-------|-------|
|           | Hombre                 | Mujer |       | Hombre                | Mujer |       |
| Básica    | 4                      | 4     | 8     | 1                     | 0     | 1     |

### 3.-Matrícula Histórica básica

| 2021 |   | 2022 |   | 2023 |   | Total |    | Total |
|------|---|------|---|------|---|-------|----|-------|
| H    | M | H    | M | H    | M | H     | M  |       |
| 3    | 7 | 3    | 7 | 8    | 5 | 14    | 19 | 33    |

### 4.-Proyección Matrícula 2024

| Niveles | Matrícula 2023 |   | Proyección 2024 |   |
|---------|----------------|---|-----------------|---|
|         | H              | M | H               | M |
| Básica  | 8              | 5 | 9               | 6 |

### 5.-Cuadro comparativa matrícula Proyectada y Real año 2021

| Niveles             | Proyección matrícula 2023 |   | Matrícula Real 2023 |   | Diferencia |
|---------------------|---------------------------|---|---------------------|---|------------|
|                     | H                         | M | H                   | M |            |
| Pre-Básica y Básica | 7                         | 4 | 8                   | 5 | 2          |

### 6.-Asistencia Media Año 2023

90% de la asistencia por colegio y curso.

### 7.-Docentes y Asistentes de la Educación Año 2023

|  | Docentes |   | Asistentes de la educación |   |
|--|----------|---|----------------------------|---|
|  | H        | M | H                          | M |
|  | 3        | 1 | 2                          | 4 |

|              |          |          |
|--------------|----------|----------|
| <b>Total</b> | <b>4</b> | <b>6</b> |
|--------------|----------|----------|

**ESTADÍSTICA DEL ESTABLECIMIENTO**  
**escuela Hugo Urzúa**

**MATRÍCULA ACTUAL 21**

- 11 varones
- 10 damas
- 2 estudiantes Extranjeros
  - . Bolivia
  - - Venezuela

| Establecimiento | CURSOS |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   | TOTAL |
|-----------------|--------|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|
|                 | 1°     |   | 2° |   | 3° |   | 4° |   | 5° |   | 6° |   |       |
|                 | H      | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M |       |
| Hugo Urzúa      | 0      | 2 | 3  | 2 | 2  | 2 | 2  | 1 | 1  | 2 | 3  | 1 | 21    |

|              |           |           |           |           |           |           |           |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>TOTAL</b> | <b>02</b> | <b>05</b> | <b>04</b> | <b>03</b> | <b>03</b> | <b>04</b> | <b>21</b> |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|

**Escuela MUNICIPAL Eduvigis Pantoja L  
Los Trichues Km23  
Lolol**

Matrícula 14 estudiantes:

- 5 varones y 9 damas; sin estudiantes transgénero.
- 2 estudiantes por nivel, desde 2do a 6to básico; 4 estudiantes en 1ro básico.
- 

PIE

- 14 estudiantes:
- 3 NEEP (1 Discapacidad intelectual severa y 2 Discapacidad intelectual Leve) y
- 11 NEET (11 Dificultad Específica del Aprendizaje)

PROYECCIÓN 2024: 15 estudiantes (4 NEEP: 1 DIS, 2 DIL Y 1 TEA).

**6.6.- EDUCACION ESPECIAL**

**ESTADÍSTICA REQUERIDA PARA ELABORACIÓN PADEM 2024.**

## ESCUELA ESPECIAL DE NERQUIHUE

### 1.-MATRÍCULA BÁSICA 2023

| 1°                     |   | 2° |   | 3° |   | 4° |   | 5° |   | 6° |   | 7° |   | 8° |   | Total |
|------------------------|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|
| H                      | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | H  | M | M  | H | 2     |
| 0                      | 0 | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  | 1 | 0  | 0 |       |
| 2.-MATRICULA LABORAL 1 |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |       |
| H                      |   |    |   |    |   |    |   | M  |   |    |   |    |   |    |   | TOTAL |
| 2                      |   |    |   |    |   |    |   | 5  |   |    |   |    |   |    |   | 7     |

### 3.-MATRICULA LABORAL 2

| H | M | TOTAL |
|---|---|-------|
| 5 | 3 | 8     |

### 2.-MATRÍCULA PRIORITARIOS Y PREFERENTES 2023

|  | Matrícula prioritarios |       | TOTAL | Matrícula Preferentes |       | TOTAL |
|--|------------------------|-------|-------|-----------------------|-------|-------|
|  | Hombre                 | Mujer |       | Hombre                | Mujer |       |
|  |                        |       |       |                       |       |       |

|               |          |          |          |          |          |          |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>Básica</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

|                  | <b>Matrícula prioritarios</b> |              | <b>TOTAL</b> | <b>Matrícula Preferentes</b> |              | <b>TOTAL</b> |
|------------------|-------------------------------|--------------|--------------|------------------------------|--------------|--------------|
|                  | <b>Hombre</b>                 | <b>Mujer</b> |              | <b>Hombre</b>                | <b>Mujer</b> |              |
| <b>Laboral 1</b> | <b>2</b>                      | <b>5</b>     | <b>7</b>     | <b>0</b>                     | <b>0</b>     | <b>0</b>     |

|                  | <b>Matrícula prioritarios</b> |              | <b>TOTAL</b> | <b>Matrícula Preferentes</b> |              | <b>TOTAL</b> |
|------------------|-------------------------------|--------------|--------------|------------------------------|--------------|--------------|
|                  | <b>Hombre</b>                 | <b>Mujer</b> |              | <b>Hombre</b>                | <b>Mujer</b> |              |
| <b>Laboral 2</b> | <b>0</b>                      | <b>1</b>     | <b>1</b>     | <b>0</b>                     | <b>0</b>     | <b>0</b>     |

#### 4.-PROYECCIÓN MATRÍCULA 2024

|  | <b>Matrícula 2023</b> |          |              | <b>Proyección 2024</b> |          |              |
|--|-----------------------|----------|--------------|------------------------|----------|--------------|
|  | <b>H</b>              | <b>M</b> | <b>TOTAL</b> | <b>H</b>               | <b>M</b> | <b>TOTAL</b> |
|  | <b>8</b>              | <b>9</b> | <b>17</b>    | <b>10</b>              | <b>9</b> | <b>19</b>    |

#### 5.-DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN AÑO 2023

|  | <b>Docentes</b> | <b>Asistentes de la</b> | <b>Asistentes de aula educación</b> | <b>Monitores talleres menores</b> | <b>Auxiliar servicios</b> |
|--|-----------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
|  |                 |                         |                                     |                                   |                           |

|              | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M |
|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|              | 1 | 3 | 1 | 3 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| <b>Total</b> | 4 |   | 4 |   | 3 |   | 2 |   | 1 |   |

## 6.- INFRAESTRUCTURA Y DEPENDENCIAS

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| <b>Aulas</b>                       | <b>3</b> |
| <b>Sala computación</b>            | <b>1</b> |
| <b>Sala kinesiólogo</b>            | <b>1</b> |
| <b>Sala fonoaudióloga</b>          | <b>1</b> |
| <b>Sala dupla psicosocial</b>      | <b>1</b> |
| <b>Oficina</b>                     | <b>1</b> |
| <b>Baños estudiantes</b>           | <b>2</b> |
| <b>Baños adultos</b>               | <b>1</b> |
| <b>Bodegas</b>                     | <b>2</b> |
| <b>Invernaderos</b>                | <b>3</b> |
| <b>Cancha sin techo</b>            | <b>1</b> |
| <b>Plaza de juegos recreativos</b> | <b>1</b> |
| <b>Estacionamiento</b>             | <b>1</b> |

7.- ESTABLECIMIENTO RECIBE SNED 2021- 2022:      SI      NO X

8.-ALIMENTACIÓN 2023

| Cantidad total de Raciones (% de alumnos Beneficiados) |     | Cantidad de Raciones de 300a 700 calorías |   | Cantidad de Raciones de 900 o más calorías |     | Cantidad de Alumnos que reciben Tercera Ración |      | Número de niños pertenecientes a Programa Solidarios |   |
|--|-----|---|---|--|-----|--|------|--|---|
| Nº alumnos   | %   | Nº alumnos                                | % | Nº alumnos                                 | %   | Nº alumnos                                     | %    | Nº alumnos   | % |
| 17   | 100 | 0   | 0 | 17   | 100 | 7  | 41 % | 0  | 0 |

### 9.-EVALUACIÓN JEC 2023

| Talleres en Funcionamiento  |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manualidades</li> <li>- Arte</li> <li>- Cocina</li> <li>- Cultivos</li> <li>- Folklore</li> <li>- Deportes</li> <li>- Psicomotricidad</li> </ul> |

## DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN AÑO 2023

| Establecimiento  | Docentes |       | Asistentes de la Educación |       |
|------------------|----------|-------|----------------------------|-------|
|                  | Hombre   | Mujer | Hombre                     | Mujer |
| Escuela Especial | 2        | 3     | 2                          | 7     |
| <b>TOTAL</b>     | <b>5</b> |       | <b>9</b>                   |       |

## 7.- CLASIFICACIÓN UNIDADES EDUCATIVAS

### 7.1.-SEGÚN NÚMERO DE DOCENTES

Las unidades educativas de la comuna se agrupan según el número de Docentes, en:

| Categoría   | N° Establecimientos |
|-------------|---------------------|
| Unidocente  | 02                  |
| bidocente   | 03                  |
| Polidocente | 04                  |

## 7.2.-SEGÚN UBICACIÓN GEOGRÁFICA

Respecto a su ubicación geográfica, es posible clasificar a los colegios en urbanos o rurales.

| Área        | Alumnos por Área |
|-------------|------------------|
| Área Urbana | 3                |
| Área Rural  | 6                |
| Total       | 9                |

## 8.- MATRÍCULA

### 8.1.- EVOLUCIÓN MATRÍCULA POR ESTABLECIMIENTO

| Establecimiento   | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------|------|------|------|------|------|
| Rinconada Quiahue | 9    | 10   | 9    | 9    | 12   |
| Juana González    | 19   | 15   | 9    | 25   | 31   |
| Eduvigis Pantoja  | 11   | 10   | 9    | 12   | 14   |
| Hugo Urzúa        | 24   | 22   | 20   | 21   | 22   |

|                      |            |            |            |             |            |
|----------------------|------------|------------|------------|-------------|------------|
| Olga de Gómez        | 17         | 15         | 14         | 18          | <b>16</b>  |
| Octavio Mujica V     | 214        | 224        | 216        | 261         | <b>272</b> |
| Galvarino Valenzuela | 302        | 353        | 353        | 370         | <b>366</b> |
| Escuela Especial     | 13         | 19         | 15         | 20          | <b>17</b>  |
| Liceo                | 295        | 313        | 312        | 332         | <b>360</b> |
| <b>Total</b>         | <b>904</b> | <b>981</b> | <b>957</b> | <b>1068</b> |            |

## 8.2.- PROYECCIÓN MATRÍCULA 2024

| <b>Establecimientos</b>       | <b>Matrícula 2023</b> | <b>Proyección 2024</b> |
|-------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Rinconada de Quiahue          | 12                    | 14                     |
| Juana González Galaz          | 31                    | 34                     |
| Eduvigis Pantoja Lepeley      | 14                    | 14                     |
| Hugo Urzúa Urzúa              | 22                    | 25                     |
| Olga de Gómez                 | 16                    | 15                     |
| Octavio Mujica Valenzuela     | 272                   | 275                    |
| Galvarino Valenzuela Moraga   | 366                   | 375                    |
| Escuela Especial de Nerquihue | 17                    | 19                     |
| Liceo                         | 360                   | 362                    |
| <b>Total</b>                  | <b>989</b>            | <b>1126</b>            |

## **10.-CALIDAD DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES**

### **10.1.- SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL Y ESTUDIANTES PRIORITARIOS**

La **Ley de Subvención Preferencial** (SEP), se sustenta en los principios de calidad y equidad educativa, cuyo objetivo es beneficiar a aquellos alumnos que han sido definidos como: **“alumnos con necesidades prioritarias y preferentes”**

A través de esta Ley, cambia el contexto de las políticas de educación, cuyo objetivo central será desde ahora enfrentar el desafío del **mejoramiento de la calidad educativa**, la que se expresa en el mejoramiento de los **logros de aprendizajes de los alumnos y alumnas**, otorgando mayores recursos económicos a través de un incremento de la subvención para un grupo de estudiantes, pero a su vez **estableciendo obligaciones y responsabilidades al sostenedor y a cada uno de sus establecimientos** en pro del mejoramiento educativo.

Actualmente la Subvención Escolar Preferencial beneficia a 8 establecimientos de la comuna, quienes se encuentran en etapa de implementación de sus Planes de Mejoramiento 2021.

#### 10.1.1.- Alumnos beneficiados por Ley SEP 2023

| Establecimiento           | N° Alumnos Prioritarios |            | Total      | %         | N° Alumnos Preferentes |           | Total      | %         |
|---------------------------|-------------------------|------------|------------|-----------|------------------------|-----------|------------|-----------|
|                           | H                       | M          |            |           | H                      | M         |            |           |
| Rinconada de Quiahue      | 2                       | 5          | 7          | 70        | 1                      | 2         | 3          | 30        |
| Juana González            | 7                       | 3          | 10         | 72        | 3                      | 1         | 4          | 28        |
| Eduvigis Pantoja          | 3                       | 7          | 10         | 90        | -                      | -         | -          | -         |
| Hugo Urzúa                | 8                       | 9          | 17         | 85        | 3                      | -         | 3          | 15        |
| Olga de Gómez             | 7                       | 5          | 12         | 75        | 2                      | 1         | 3          | 18        |
| Octavio Mujica Valenzuela | 80                      | 77         | 157        | 66        | 32                     | 25        | 57         | 24        |
| Galvarino Valenzuela      | 130                     | 108        | 238        | 66        | -                      | -         | -          | -         |
| Liceo                     | 119                     | 70         | 189        | 61        | 41                     | 50        | 91         | 29        |
| <b>Total</b>              | <b>356</b>              | <b>284</b> | <b>640</b> | <b>73</b> | <b>82</b>              | <b>79</b> | <b>161</b> | <b>24</b> |

## ÍNDICE DE VULNERABILIDAD Y ALIMENTACIÓN 2023

| Establecimiento         | I.V.E     | Cantidad total de Raciones (% de alumnos Beneficiados) |           | Cantidad de Raciones de 300 a 700 calorías |           | Cantidad de Raciones de 1000 o más calorías |   | Cantidad de Alumnos que reciben Tercera Colación |           |
|-------------------------|-----------|--|-----------|--|-----------|---|---|--|-----------|
|                         |           | Nº alumnos   | %         | Nº alumnos                                 | %         | Nº alumnos                                  | % | Nº alumnos                                       | %         |
| Esc. Rda. de Quiahue    | 89        | 12   | 100       | 10   | 100       | -   | - | -  | -         |
| Esc. Juana González     | 100       | 30   | 100       | 14   | 100       | -   | - | -  | -         |
| Esc. Eduvigis Pantoja   | 100       | 14   | 100       | 9  | 100       | -   | - | -  | -         |
| Esc. Hugo Urzúa Urzúa   | 100       | 22   | 95        | 19   | 95        | -   | - | -  | -         |
| Esc. Olga de Gómez      | 79        | 16   | 100       | 16   | 100       | -   | - | -  | -         |
| Esc. Octavio Mujica     | 94        | 204  | 87        | 205  | 87        | -   | - | -  | -         |
| Esc. Especial Nerquihue | 100       | 17   | 100       | 18   | 100       | -   | - | -  | -         |
| Esc. Galvarino V.       | 93        | 297  | 81        | 294  | 81        | -   | - | -  | -         |
| Liceo Lolol             | 95        | 277  | 91        | 278  | 91        | -   | - | 115  | 38        |
| <b>Total</b>            | <b>94</b> |  | <b>94</b> | <b>862</b>                                 | <b>94</b> | -   | - | <b>115</b>                                       | <b>38</b> |

El índice de vulnerabilidad IVE comunal, 94%, permite que los establecimientos accedan al beneficio de raciones alimenticias casi a la totalidad de sus alumnos.

Durante el presente año los estudiantes reciben una canasta de alimentos cada 15 o 30 días en algunos casos, producto de la suspensión de clases por pandemia, COVID-19.

## 11.- OFERTA EDUCATIVA 2024

### 11.1.- CAPACIDAD INFRAESTRUCTURA INSTALADA

| Establecimiento           | Gi<br>m<br>na<br>sio | Bi<br>bli<br>ot<br>ec<br>a<br>-C<br>R<br>A | Sa<br>la<br>co<br>m<br>pu<br>ta<br>c<br>i<br>ó<br>n | Co<br>m<br>ed<br>or | T<br>al<br>le<br>r<br>e<br>s | la<br>bo<br>ra<br>tori<br>o | Sal<br>a<br>Mul<br>ti<br>us<br>o | Sal<br>a<br>Inte<br>gra<br>c<br>i<br>ó<br>n | Sal<br>a<br>prof<br>eso<br>res |
|---------------------------|----------------------|--|---|---------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---|--------------------------------|
| Esc. Rinconada de Quiahue |                      | x  | x   | x                   |                              |                             |                                  | x   |                                |
| Esc. Juana González       |                      | x  |   | x                   |                              |                             | x                                | x   |                                |
| Esc. Eduvigis Pantoja     |                      | x  | x   | x                   |                              |                             |                                  |   |                                |
| Esc. Hugo Urzúa           |                      |  | x   | x                   |                              |                             |                                  |   |                                |
| Esc. Olga de Gómez        |                      |  | x   |                     |                              |                             | x                                |   |                                |
| Esc. Octavio Mujica       | x                    | x  | x   | x                   |                              | x                           |                                  | x   | x                              |
| Esc. Galvarino V.         |                      | x  | x   | x                   |                              |                             | x                                | x   | x                              |
| Esc. Especial             |                      |  | x   | x                   | x                            |                             | x                                |   |                                |
| Liceo                     | x                    | x  | x   | x                   | x                            | x                           | x                                |   | x                              |

### 11.2.- Educación Pre Básica y Básica

| Establecimientos<br>Educativos<br>Municipalizados | Oferta Pre básica |                                    |                             | Oferta Básica |                                    |                             |
|---|-------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|
|   | Nº<br>Salas       | Alumnos<br>por sala<br>(Capacidad) | Oferta total<br>(Capacidad) | Nº<br>Salas   | Alumnos<br>por sala<br>(Capacidad) | Oferta total<br>(Capacidad) |
| Rinconada de Q.                                   |                   |                                    |                             | 02            | 15                                 | 30                          |
| Juana González                                    |                   |                                    |                             | 03            | 15                                 | 45                          |
| Eduvigis Pantoja                                  |                   |                                    |                             | 02            | 15                                 | 30                          |
| Hugo Urzúa  |                   |                                    |                             | 02            | 15                                 | 30                          |
| Olga de Gómez                                     |                   |                                    |                             | 02            | 15                                 | 30                          |
| Octavio Mujica                                    | 1                 | 35                                 | 35                          | 10            | 25                                 | 200                         |
| Galvarino V.M.                                    | 1                 | 35                                 | 35                          | 14            | 32                                 | 440                         |
| Escuela Especial                                  |                   |                                    |                             | 03            | 10                                 | 30                          |

### 11.3.- Educación Media

| Liceo | N° de Salas | Alumnos por sala<br>(Capacidad) | Oferta total<br>(Capacidad) |
|-------|-------------|---------------------------------|-----------------------------|
|       | 12          | 35                              | 420                         |

## CAPÍTULO III: RESULTADOS

### 12.- EVOLUCIÓN RESULTADOS EN MEDICIONES ESTANDARIZADAS

#### 12.1.- RESULTADOS SIMCE (Sistema de Medición de la Calidad de la Educación)

##### 12.1.1.- SIMCE 4° Año Básico

Durante el año 2019, 5 establecimientos de la comuna rindieron evaluación SIMCE en 4° Año Básico, se destaca en esta medición la escuela Eduvigis Pantoja.

| Escuela Básica        | 2017  |      |             | 2018  |      |             | 2019  |      |             |
|-----------------------|-------|------|-------------|-------|------|-------------|-------|------|-------------|
|                       | LENG. | MAT. | COMP. MEDIO | LENG. | MAT. | COMP. MEDIO | LENG. | MAT. | COMP. MEDIO |
| Rinconada de Quiahue  | 298   | 276  | -           | -     | -    | -           | 186   | 229  | -           |
| Esc. Juana González   | 307   | 267  | -           | 275   | 291  | -           | -     | -    | -           |
| Esc. Eduvigis Pantoja | -     | -    | -           | -     | -    | -           | 334   | 325  | -           |
| Esc. Hugo Urzúa       | 320   | 287  | -           | 253   | 260  | -           | 248   | 254  | -           |
| Esc. Olga de Gómez    | 281   | 309  | -           | -     | -    | -           | -     | -    | -           |
| Esc. Octavio Mujica   | 274   | 288  | -           | 273   | 274  | -           | 273   | 274  | -           |

|                           |     |     |   |     |     |   |     |     |   |
|---------------------------|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|
| Esc. Galvarino Valenzuela | 271 | 276 | - | 277 | 259 | - | 244 | 231 | - |
|---------------------------|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|

### 12.1.2.- SIMCE 6° año Básico

| Escuela Básica   | 2016          |           |            |          | 2018           |           |            |          |
|------------------|---------------|-----------|------------|----------|----------------|-----------|------------|----------|
|                  | Comp. Lectora | Escritura | Matemática | Historia | CComp. Lectora | Escritura | Matemática | Historia |
| Rinconada de Q.  | 183           |           | 178        | -        | -              | -         | -          |          |
| Juana González   | 233           |           | 281        | -        | 200            | -         | 271        |          |
| Eduvigis Pantoja | 278           |           | 267        | -        | -              | -         | -          |          |
| Hugo Urzúa       | 296           |           | 277        | -        | 257            | -         | 273        |          |
| Olga de Gómez    | 295           |           | 280        | -        | -              | -         | -          |          |
| Octavio Mujica   | 230           |           | 233        | -        | 219            | -         | 222        |          |
| Galvarino V.     | 241           |           | 220        | 245      | 257            | -         | 242        |          |

Durante el año 2018, 4 establecimientos rindieron evaluación SIMCE en **6° año básico**, destaca el puntaje de **Matemática** de la escuela Hugo Urzúa. Desde el año 2019 no se aplica evaluación a este nivel.

### 12.1.3.- SIMCE, Octavo Básico

| Escuela Básica       | 2017  |      |                   |                   | 2019  |      |                   |                   |
|----------------------|-------|------|-------------------|-------------------|-------|------|-------------------|-------------------|
|                      | LENG. | MAT. | EST. C.MEDIO SOC. | EST. C.MEDIO NAT. | LENG. | MAT. | EST. C.MEDIO SOC. | EST. C.MEDIO NAT. |
| Octavio Mujica       | 207   | 230  |                   |                   | 219   | 222  | -                 | -                 |
| Galvarino Valenzuela | 234   | 234  |                   | 236               | 223   | 240  | 238               | -                 |

En ambos establecimientos los resultados obtenidos se encuentran bajo el promedio nacional. Años 2020-2021 se suspende evaluación.

### 12.1.4.- Puntajes promedio SIMCE, 2° Medio

| Establecimiento | Año 2017                |            | Año 2017                |            | Año 2018                |            |
|-----------------|-------------------------|------------|-------------------------|------------|-------------------------|------------|
|                 | Lenguaje y Comunicación | Matemática | Lenguaje y Comunicación | Matemática | Lenguaje y Comunicación | Matemática |
| Liceo           | 241                     | 238        | 244                     | 229        | 251                     | 239        |

En el cuadro se aprecia que el **2° medio** del Liceo Lolol, aumenta sus puntajes en ambas asignaturas. Año 2019 y 2020 se suspende evaluación.

## 12.2.- RESULTADOS PSU LICEO DE LOLOL

### 12.2.1.- Área Humanista Científico

| Sub Sector   | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|------|------|------|------|
| Lenguaje y Comunicación                              | 472  | 479  | 430  | 481  |
| Educación Matemática                                 | 471  | 442  | 449  | 463  |
| Optativa de Historia, Geografía y Ciencias Sociales. | 456  | 449  | -    | 456  |
| Optativa de Ciencias                                 | 447  | 449  | 415  | 482  |

### 12.2.2.- Área Técnico Agrícola

| Sub Sector  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|------|------|------|------|
| Lenguaje y Comunicación                             | 385  | 450  | 422  | 386  |
| Educación Matemática                                | 416  | 449  | 450  | 465  |
| Optativa de Historia, Geografía y Ciencias Sociales | 443  | 424  |      | 417  |
| Optativa de Ciencias                                | 424  | 354  | 420  | 413  |

Los puntajes señalan una curva

oscilante. Resulta preocupante que los puntajes no alcancen el mínimo para postular a las universidades del Consejo de Rectores. Comparativamente, estamos bajo el promedio provincial, regional y nacional de colegios de similares características.

### 12.2.3.- DIAGNOSTICO INTEGRAL DE APRENDIZAJE 2022 (DIA)

El objetivo del DIA, es contribuir con un insumo que oriente al director y su equipo a tomar decisiones de gestión, considerando los resultados del área académica y socioemocional de los estudiantes del establecimiento y posteriormente elaborar un Plan de Reforzamiento y nivelación en Lectura y matemática, en caracterización socioemocional,

El ORD. N° 844 de fecha 19/11/2020, imparte lineamientos generales para la planificación 2020-2021 en contexto de pandemia, entre estos la Agencia de la Calidad de la Educación puso a disposición de todos los establecimientos educacionales una Evaluación Diagnóstica integral en los niveles que se señalan en la tabla siguiente.

Se evalúan las áreas de:

**-Vinculación Afectiva:** Involucramiento Docente y Sentido de Pertenencia

**-Vinculación con el Aprendizaje:** Valoración de las actividades escolares en el aula e Involucramiento con las actividades escolares

**-Seguridad y Autocuidado:** Percepción de Seguridad y Autocuidado.

### Evaluación Intermedia Educación Básica

#### Lectura

| Establecimientos               | 2°         | 3°         | 4°         | 5°         | 6° | 7°         | 8° |
|--------------------------------|------------|------------|------------|------------|----|------------|----|
| Rinconada de Quiahue           |            |            |            | 57,14      |    |            |    |
| Juana González Galaz           |            | 81%        |            | 61%        |    |            |    |
| Eduvigis Pantoja Lepeley       |            | 87,5%      |            | 46,43<br>% |    |            |    |
| Hugo Urzúa Urzúa               | 66,67<br>% | 66,67<br>% |            | 60,71<br>% |    |            |    |
| Olga de Gómez                  | 53,33<br>% |            |            | 67,86<br>% |    |            |    |
| Octavio Mujica Valenzuela      | 88,28<br>% | 87,08<br>% |            | 39,29<br>% |    | 48,3%      |    |
| Galvarino Valenzuela<br>Moraga |            | 91,07<br>% | 89,80<br>% | 66,91<br>% |    | 63,60<br>% |    |

| Establecimientos     | 2° | 3° | 4° | 5°         | 6° | 7° | 8° |
|----------------------|----|----|----|------------|----|----|----|
| Rinconada de Quiahue |    |    |    | 33,33<br>% |    |    |    |

|                             |  |            |  |            |  |            |  |
|-----------------------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|
| Juana González Galaz        |  | 77%        |  | 50%        |  |            |  |
| Eduvigis Pantoja Lepeley    |  | 67,9%      |  | 50%        |  |            |  |
| Hugo Urzúa Urzúa            |  | 21,43<br>% |  | 100%       |  |            |  |
| Olga de Gómez               |  |            |  | 56,67<br>% |  |            |  |
| Octavio Mujica Valenzuela   |  | 80,95<br>% |  | 73,33<br>% |  | 36,67<br>% |  |
| Galvarino Valenzuela Moraga |  | 91,15<br>% |  | 76,17<br>% |  | 56,30<br>% |  |

## Matemática

### Evaluación Intermedia Enseñanza Media

| LECTURA |      | MATEMATICA |
|---------|------|------------|
| 1º A    | 55,8 | 41,7       |
| 2ª B    | 55,6 | 32         |
| 1ª TP   | 43,5 | 35,3       |

## 13.- CATEGORÍAS DE DESEMPEÑO 2023 – 2024

La Categoría de Desempeño es la forma integral por la cual el Sistema de Aseguramiento de la Calidad (SAC) puede identificar el nivel de ayuda y orientación que necesitan los establecimientos.

### ALTO

Esta categoría agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados que **sobresalen respecto de lo esperado**, considerando siempre el contexto social de los estudiantes del establecimiento.

## MEDIO

Esta categoría agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados **similares a lo esperado**, considerando siempre el contexto social de los estudiantes del establecimiento.

## MEDIO-BAJO

Esta categoría agrupa establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados **por debajo de lo esperado**, considerando siempre el contexto social de los estudiantes del establecimiento.

## INSUFICIENTE

Esta categoría agrupa a establecimientos cuyos estudiantes obtienen resultados **muy por debajo de lo esperado**, considerando siempre el contexto social de los estudiantes del establecimiento.

### 13.1- Categorías de Desempeño Comunal

| Indicadores                         | Establecimientos con Categoría |           |                   |            |                     | Establecimientos sin Categoría   |                         |                             |
|-------------------------------------|--------------------------------|-----------|-------------------|------------|---------------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
|                                     | Alt<br>o                       | Medi<br>o | Medi<br>o<br>Bajo | Insuf<br>. | Total<br>Categ<br>. | Establ.<br>Baja<br>Matricul<br>a | Establ. Sin Información | Total<br>sin<br>clasif<br>. |
| Total establecimientos              | 0                              | 3         | 0                 | 0          | 3                   | 5                                | 5                       | 5                           |
| % por Categoría                     | 0                              | 100       | 0                 | 0          | 100                 | 100                              | 100                     | 100                         |
| Total Matricula                     | 0                              | 901       | 0                 | 0          | 901                 | 71                               | 71                      | 71                          |
| % Matricula por categoría desempeño | 0                              | 100       | 0                 | 0          | 100                 | 100                              | 100                     | 100                         |

### 13.2.- Categoría de Desempeño por Establecimiento

| ESTABLECIMIENTO                     | CATEGORÍA DE DESEMPEÑO |
|-------------------------------------|------------------------|
| LICEO DE LOLOL                      | MEDIO                  |
| ESCUELA GALVARINO VALENZUELA MORAGA | MEDIO                  |
| ESCUELA OCTAVIO MUJICA VALENZUELA   | MEDIO                  |

## CAPITULO IV: PROGRAMAS E INICIATIVAS MINISTERIALES

### 14.- JUNAEB

#### 14.1.- PROGRAMA DE SALUD DEL ESTUDIANTE

El Programa pesquisa problemas de salud relacionados con rendimiento escolar y otorga atención completa a los escolares que presentan problemas visuales, auditivos y de columna, a través de tamizaje, diagnóstico, exámenes, tratamiento y control, realizados por profesionales especialistas del área médica. El objetivo del programa es resolver los problemas de salud de visión, de audición y de columna; con el propósito de mejorar la calidad de vida de nuestros beneficiarios a través de acciones clínicas y preventivas que contribuyan a su mantención en el sistema escolar. Pueden acceder al programa todos los Escolares matriculados en Escuelas Municipales y Particulares Subvencionadas de los niveles Pre-Kínder, Kínder, Enseñanza Básica y Media. El informe de necesidades de atención denominado INA de la JUNAEB, permite focalizar las pesquisas de aquellos alumnos que pudiesen tener alguna dificultad, ya sea en las áreas de visión, audición o columna.

En el presente año, debido a la pandemia por el COVID-19. JUNAEB **NO** realizó tamizajes ni controles durante el primer semestre.

Se deja información de las últimas atenciones correspondientes al año 2020.

#### 14.2.- ÁREA OFTALMOLOGÍA

El 2022, fueron 60 los alumnos citados a control con oftalmólogo, correspondientes a los siguientes establecimientos educacionales:

| ESTABLECIMIENTOS | N° ESTUDIANTES |
|------------------|----------------|
|------------------|----------------|

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| Juana González, Nilahue Alto        | 1         |
| Escuela Especial Nerquihue          | 3         |
| Escuela Hugo Urzúa, Ránguil         | 2         |
| Escuela Olga de Gómez               | 3         |
| Escuela Octavio Mujica Valenzuela   | 12        |
| Escuela Galvarino Valenzuela moraga | 17        |
| Liceo de Lolol                      | 22        |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>60</b> |

#### 14.3.- ÁREA OTORRINO

El 2020, fueron citados a control auditivo 20 alumnos, correspondientes a los siguientes establecimientos educacionales:

| <b>ESTABLECIMIENTOS</b>     | <b>N° ESTUDIANTES</b> |
|-----------------------------|-----------------------|
| Galvarino Valenzuela Moraga | 18                    |
| Liceo de Lolol              | 02                    |

#### 14.4.-ÁREA TRAUMATOLOGÍA

Esta iniciativa ministerial, no se ha ejecutado el 2021, por lo que se describen datos del último año realizado.

El 2020 fueron citados a control de columna 13 alumnos, correspondientes a los siguientes establecimientos educacionales.

| <b>ESTABLECIMIENTOS</b> | <b>N° ESTUDIANTES</b> |
|-------------------------|-----------------------|
|-------------------------|-----------------------|

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Octavio Mujica Valenzuela   | 02 |
| Galvarino Valenzuela Moraga | 08 |
| Liceo de Lolol              | 03 |

Los estudiantes fueron derivados a radiografía de columna, a la clínica Salud Rancagua, contando con transporte municipal y con los protocolos de seguridad.

### 15.5.-PROGRAMA YO ELIJO MI PC

“Yo elijo mi PC” es una iniciativa impulsada por el Gobierno de Chile, que busca aumentar los niveles de equidad, disminuir la brecha digital favorecer a niños (as) en condición de vulnerabilidad, que sobresalen por su destacado rendimiento académico, que estén matriculados en 7° básico a marzo de 2022 en un establecimiento subvencionado, y que pertenezcan al 40 por ciento más vulnerable de la población, determinados a través del modelo SINAIE de JUNAEB.

Cabe mencionar que esta iniciativa a la fecha **NO** se ha ejecutado.

**15.6.- PROGRAMA ME CONECTO PARA APRENDER**, es una iniciativa presidencial que busca mejorar el acceso de los estudiantes del sistema público a la tecnología y con ello apoyar su desempeño escolar. Favorece a todos los alumnos de 7° año básico de la educación pública que no hayan recibido el computador a través del programa Yo Elijo Mi PC en los últimos años.

### BENEFICIADOS POR ESCUELA AÑO 2021-2022:

| EESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL | NNÚMERO DE ESTUDIANTES |
|------------------------------|------------------------|
| GALVARINO VALENZUELA MORAGA  | 40                     |
| OCTAVIO MUJICA VALENZUELA    | 32                     |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>68</b>              |

## **15.7.- BECA PRUEBA SELECCIÓN UNIVERSITARIA**

La Beca JUNAEB, otorga es un subsidio destinado a financiar el costo total de rendición de la Prueba de Transición para la Admisión Universitaria (PTU), para estudiantes de establecimientos educacionales municipales y particulares subvencionados de la promoción del año. De manera excepcional, pueden postular estudiantes de establecimientos educacionales particulares pagados que acrediten una condición de vulnerabilidad que amerite la entrega del beneficio.

El 2022 contamos con 43 estudiantes beneficiados, de un total de 62 estudiantes, que corresponden a la matrícula de los 3 cuartos medio, esto por la situación actual que vive el país, se continuara trabajando, para que se inscriba el número que falta.

## **15.8.-BECA DE APOYO A LA RETENCIÓN**

La **Beca de Apoyo a la Retención Escolar (BARE)**, tiene como objetivo estimular y apoyar a los y las estudiantes que presentan alto riesgo de abandonar el sistema escolar, para que logren finalizar con éxito su Enseñanza Media. Para lograr esto, se entrega una asignación en dinero a estudiantes becados que consiste en un aporte de \$206.740 anuales, distribuidos en cuatro cuotas, pagadas en abril, julio, septiembre y noviembre. Las cuotas se pagan los primeros cinco días del mes respectivo a través del Banco Estado.

JUNAEB identifica los liceos que presentan mayores tasas de riesgo de deserción escolar y los presenta como Liceos Focalizados. Estos liceos cuentan con encargados de administrar la beca a través de dos vías de ingreso al programa: Preselección y Postulación.

Actualmente, nuestro Liceo cuenta con 11 estudiantes becados.

### **15.9.- PROGRAMA HABILIDADES PARA LA VIDA**

Es un modelo de intervención psicosocial que incorpora acciones de detección y prevención del riesgo; promueve estrategias de Autocuidado y desarrolla habilidades para la convivencia de los diferentes actores de la comunidad escolar. Trabaja a partir de un diagnóstico situacional a nivel local y activa las redes de la escuela y de la comuna para coordinar acciones de salud mental de niños y adolescentes en interacción con sus adultos significativos, como son sus padres y profesores.

Desarrolla acciones continuas y secuenciales de promoción del Autocuidado de la salud mental del profesor, de clima positivo en el aula, y de interacción positiva padres profesor/educadora; de prevención para niños con conductas de riesgo y derivación a atención de casos a salud mental (Déficit Atención). Realiza acciones para la coordinación eficaz y regular de la escuela con la red comunal.

El Programa está dirigido a niños y niñas del primer y segundo nivel de transición de Educación Parvulario y del primer y segundo ciclo básico, sus padres y el equipo docente, que provengan de Establecimientos Educativos Municipales o Particulares Subvencionados, con alto índice de vulnerabilidad socioeconómica y psicosocial.

Este programa atiende a 336 estudiantes de NT1 a 4º año básico de la comuna, ampliando su acción a 18 docentes de la comuna.

El equipo de profesionales que lleva a cabo cada una de las acciones diseñadas en el Programa, está compuesto por: Alicia Arenas, Psicóloga, y Carlos Abrigo Ribot Coordinador Comunal del Programa HPV.

Durante la Pandemia, las acciones preventivas y promotoras de salud mental se están realizando vía online y a través de las múltiples plataformas y páginas institucionales que utilizan los establecimientos educacionales.

#### **15.10.- PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR 2023**

El Programa de Integración Escolar es una iniciativa que busca contribuir al mejoramiento continuo de la calidad de la educación entregada en el establecimiento educacional, favoreciendo la presencia de los profesionales del programa en la sala de clases, promoviendo la participación y el logro de los objetivos de aprendizaje de todos y cada uno de los estudiantes, especialmente de aquellos que presentan Necesidades Educativas Especiales (NEE), sean éstas de carácter permanente o transitoria, de modo tal de asegurar su progreso en el sistema educativo.

#### **ESTUDIANTES CON NEE INCORPORADOS AL PIE POR ESTABLECIMIENTO:**

| <b>ESTABLECIMIENTOS</b>      | <b>Nº HORAS</b> |
|------------------------------|-----------------|
| ESCUELA GALVARINO VALENZUELA | 58              |
| ESCUELA OCTAVIO MUJICA       | 50              |
| LICEO                        | 64              |
| ESCUELA OLGA DE GOMEZ        | 16              |
| ESCUELA RINCONADA DE QUIAHUE | 09              |
| ESCUELA HUGO URZUA           | 16              |
| ESCUELA JUANA GONZALEZ       | 13              |
| ESCUELA EDUVIGIS ANTOJA      | 10              |
| <b>TOTAL COMUNAL</b>         | <b>236</b>      |

### **EQUIPO PROFESIONAL POR ESTABLECIMIENTO**

#### **ESCUELA GALVARINO VALENZUELA MORAGA:**

| <b>PROFESION</b>       | <b>CARGO</b>                 | <b>HORA<br/>S</b> |
|------------------------|------------------------------|-------------------|
| Educadora Diferencial. | Docente Especialista de Aula | 44                |

|                                     |   |    |
|-------------------------------------|---|----|
| Educadora Diferencial               | Docente Especialista de Aula                          | 38 |
| Psicopedagoga<br>Docente a contrata | Docente Especialista de Aula (aula de recursos)       | 38 |
| Psicopedagoga<br>Docente a contrata | Psicopedagoga (aula de recursos) autorización docente | 38 |
| Educadora Diferencial               | Docente Especialista de Aula                          | 44 |
| Fonoaudióloga                       | Fonoaudióloga   | 31 |
| Psicólogo                           | Psicóloga   | 40 |
| Asistente Social                    | Asistente Social                                      | 08 |
| Técnico Educación Diferencial       | Técnico Educación Diferencial                         | 38 |

**ESCUELA OCTAVIO MUJICA VALENZUELA:**

| <b>PROFESION</b>                          | <b>CARGO</b>  | <b>HORA S</b> |
|---|---|---------------|
| Profesora Educación Básica                | Docente Especialista de Aula (autorización docente)   | 38            |
| Educadora Diferencial                     | Docente Especialista de Aula                          | 38            |
| Psicopedagoga<br>Docente con autorización | Psicopedagoga (Docente especialista con autorización) | 38            |
| Fonoaudióloga                             | Fonoaudióloga   | 26            |
| Fonoaudióloga                             | Fonoaudióloga   | 44            |
| Psicóloga                                 | Psicóloga   | 30            |
| Asistente Social                          | Asistente Social                                      | 4             |

| <b>PROFESION</b>              | <b>CARGO</b>                  | <b>HORAS</b> |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------|
| Educadora Diferencial         | Docente                       | 44<br>Coord. |
| Educadora Diferencial         | Especialista de Aula          | 44           |
| Educadora Diferencial         | Docente Especialista de Aula  | 40           |
| Educadora Diferencial         | Docente Especialista de Aula  | 44           |
| Técnico Educación diferencial | Técnico Educación diferencial | 44           |
| Fonoaudióloga                 | Fonoaudióloga                 | 08           |
| Psicólogo                     | Psicólogo                     | 44           |
| Asistente Social              | Asistente Social              | 4            |
| Kinesiólogo                   | Kinesiólogo                   | 11           |
| Técnico Educación Diferencial | Técnico Educación Diferencial | 44           |

**LICEO DE  
LOLOL**

## **PROGRAMA DE INTEGRACION ESCUELA RURALES**

**ESCUELA RINCONADA DE QUIAHUE**

| NOMBRE                              | PROFESION                      | CARGO                               | HORAS    |
|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------|
| PAZ BARROS DUARTE                   | Profesora                      | Docente                             |          |
| NOMBRE                              | PROFESION                      | CARGO                               | HORAS    |
| CARLA DONOSA DIAZ                   | Psicopedagoga                  | Especialista de Aula (autorización) | 19       |
| FRANCISCA VIDAL ALLENDES            | Psicóloga                      | Especialista de Aula (autorización) | 10<br>19 |
| DANIELA BECERRA<br>JACQUELINE BRAVO | Secretariado<br>Administrativo | Asistente<br>Especialista           | 10       |
| MARICELA LORCA                      | Trabajadora Social             | Asistente Social                    | 2        |
| FRANCISCA VIDAL ALLENDES            | Psicóloga                      | Psicóloga                           | 10       |
| JACQUELINE BRAVO                    | Secretariado administrativo    | ASISTENTE ADMINISTRATIVO            | 8        |
| CESAR BASCUÑAN                      | Kinesiólogo                    | Kinesiólogo                         | 5        |

**Coordinadora Escuela** : Carla Donoso, Fonoaudióloga.

## ESCUELA OLGA DE GOMEZ

**Coordinadora Escuela** : Paz Barros Duarte

## ESCUELA HUGO URZUA

| PROFESION                   | CARGO                        | HORAS |
|-----------------------------|------------------------------|-------|
| Educadora Diferencial       | Docente Especialista de Aula | 19    |
| Educadora Diferencial       | Docente especialista         | 10    |
| PROFESION                   | CARGO                        | HORAS |
| Fonoaudióloga               | Fonoaudióloga                | 10    |
| Psicóloga                   | Docente                      |       |
| Educadora Diferencial       | Especialista de Aula         | 19    |
| Secretariado administrativo | Docente                      |       |
| Educadora Diferencial       | Asistente Administrativo     | 10    |
| Trabajadora Social          | Asistente Social             | 1     |
| Fonoaudióloga               | Fonoaudióloga                | 9     |
| Trabajadora Social          | Asistente Social             | 1     |
| Secretariado administrativo | Asistente Administrativo     | 10    |

**ESCUELA JUANA GONZALEZ**

**ESCUELA EDUVIGIS PANTOJA**

| <b>PROFESION</b>            | <b>CARGO</b>             | <b>HORAS</b> |
|-----------------------------|--------------------------|--------------|
| Educadora Diferencial       | Docente especialista     | 10           |
| Psicólogo                   | Psicólogo                | 4            |
| Secretariado administrativo | Asistente Administrativo | 10           |

**CORDINADOR COMUNAL 30 horas**

## **16.- FONDO DE APOYO A LA EDUCACIÓN PÚBLICA (FAEP)**

Recursos que tienen por finalidad colaborar en el funcionamiento del servicio educacional que entregan las municipalidades, ya sea en forma directa a través de sus departamentos de educación (DAEM) o de corporaciones municipales, para ser utilizados exclusivamente en el financiamiento de aquellas acciones propias de la entrega de dicho servicio y su mejoramiento. Podrán destinarse para los fines y obligaciones financieras del ámbito educativo que se requieran para asegurar el funcionamiento del servicio educativo y serán considerados como ingresos propios del sostenedor municipal.

Durante el presente año, la DIRECCION DE EDUCACION PUBLICA ha autorizado el traspaso de \$ 134.000.000 para ser entregados en 2 cuotas, entre julio a diciembre del año en curso.

Dichos recursos se han distribuido en 3 componentes, a saber: 1) Administración y normalización de los establecimientos 2) Inversión de recursos pedagógicos, innovaciones pedagógicas y apoyo a los estudiantes y 3) saneamiento financiero

## **17.- TRANSPORTE ESCOLAR RURAL (TER)**

Es un aporte económico al gasto habitual que realizan los sostenedores de comunas rurales para apoyar el traslado de ingreso y continuidad educativa de sus estudiantes.

## CAPITULO V.- EVALUACION

### 18.- PADEM 2023

| OBJETIVO  | META   | ESTADO    | OBSERVACIONES  |
|---|--|-----------|--|
| 1.-Detectar, a través de un diagnóstico anual y participativo, las necesidades de infraestructura, técnico-pedagógico, implementación | Que el 100% de los establecimientos educacionales participe del diagnóstico para elaboración del PADEM comunal 2021. | Ejecutada | FODA, Estadística y plan de acción de cada establecimiento |
| retorno seguro entre otros, de los 9 establecimientos de la comuna.   | Al inicio del año escolar, el 100% de los establecimientos cuente con las condiciones de infraestructura requerida.  | Ejecutada | Registro de trabajos ejecutados en los establecimientos    |



|   |   |                                   |   |
|---|---|-----------------------------------|---|
|   | En el mes de marzo se elaborará un plan de acción que propicie la coordinación de actividades con los departamentos y organismos de apoyo al desarrollo integral de los estudiantes con énfasis en la prevención.   | Parcialmente ejecutada            | Coordinación con departamentos y organismos de apoyo: vacunación, reunión seguridad con todos los estamentos locales.         |
|   | El 100% de los establecimientos educacionales planifica, implementa y participa en actividades extraescolares a nivel comunal.  | Parcialmente ejecutada            | Algunas actividades virtuales, por Crisis sanitaria COVID-19  |
| 6.- Potenciar y sistematizar el trabajo de la mesa técnica comunal, con el propósito de liderar, orientar, asesorar, monitorear y evaluar actividades en pro del mejoramiento de la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje en beneficio de los docentes y alumnos de la comuna. | <p>Instalar durante el primer trimestre un sistema de trabajo que promueva el mejoramiento de las prácticas pedagógicas y el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>Contar con información pedagógica relevante en las áreas de lenguaje y matemática del 100% de los establecimientos educacionales, como medio para orientar el mejoramiento de los procesos educativos.</p> | <p>Ejecutada</p> <p>Ejecutada</p> | <p>Reunión Microcentro<br/>Reunión Directores<br/>Evaluación Institucional</p> <p>Aplicación DIA y análisis de resultados</p> |
| 7.-Fortalecer instancias de articulación entre niveles educativos   | Sistematizar instancias de articulación entre niveles de Enseñanza  | Parcialmente Ejecutada            | Encuentros virtuales entre niveles de cada establecimiento.   |
| 8.- Ajustar la dotación docente según la ley 19.070. Art. 22, 70 73 del DFL N°1, de 1996., y asistentes de la educación.  | Indemnizar a los docentes y asistentes de la educación, en edad de jubilar  | En proceso.                       | Solicitud de postulación Documento contable de indemnización.   |

|   |  |                            |   |
|---|--|----------------------------|---|
|   | Destinación de docentes de la comuna según ajuste a la dotación docente 2020.  | Ejecutada                  | Decreto alcaldicio.   |
| 9.- Brindar la oportunidad a los alumnos/as de enseñanza media de prepararse y enfrentar de manera óptima la PSU.   | Que los estudiantes de 3° y 4° Medio del Liceo participen de preparación PSU de acuerdo al interés demostrado por los estudiantes.   | Ejecutada                  | Decreto contable<br>Plan de trabajo<br>Registro asistencia  |
| 10.-Desarrollar políticas de apropiación y desarrollo de las tecnologías de la información y comunicación en la educación   | Que el 100% de los establecimientos contemple acciones de apropiación y desarrollo de tecnologías.<br><br>Que el 100% de los docentes incorpore los recursos tecnológicos en su quehacer pedagógico. | Ejecutada<br><br>Ejecutada | Plan de acción PEI<br><br>Libro de clases o bitácora  |
| 11.-Favorecer una política de autocuidado a través del desarrollo sistemático de la educación física, el deporte, la vida al aire libre, área socioemocional, como un sello de identidad que considere el proyecto comunal y de respuestas desde el curriculum a las exigencias físico social, seguridad e higiene de la población estudiantil. | Desarrollar la expresión físicas, el deporte y aspectos socioemocionales de cada estamento en el 100% de los establecimientos.   | Ejecutada                  | Talleres HPV a todas las comunidades educativas en área socioemocional, Talleres, concursos, cápsulas y otras por profesionales, duplas psicossociales, de forma virtual. |
| 12.- Mantener contratación de docentes de inglés, música y Educación  | Que el 90% de las escuelas del Microcentro cuente con docentes de inglés, Música y   | Ejecutada                  | Contratos<br>Horarios de clases.  |

|   |   |              |  |
|---|---|--------------|--|
| Física, para las escuelas rurales del Microcentro, de acuerdo a los requerimientos y necesidades de cada establecimiento. | educación Física, para entregar una educación integral y que abarque todas las asignaturas del plan de estudio. |              |  |
| 13.- Mantener Programa de Integración escolar en las escuelas del Microcentro.  | Que el 100% de las escuelas rurales de la comuna cuente con Programa de Integración Escolar para el año 2021    | Ejecutada    | Proyecto Integración comunal Registros en establecimientos |
| 14.- Implementar plan de capacitación comunal.  | Promover jornadas virtuales de capacitación docente y asistentes de la educación                                | Ejecutada    | Registro de capacitaciones virtuales por establecimientos  |
| 15.- Implementar plan Familia Escuela   | Ejecutar a lo menos 2 encuentros comunales de padres y apoderados   | No Ejecutada | Crisis sanitaria, Irregularidad de año escolar.            |

## 19.- EVALUACION JEC

| ESTABLECIMIENTO           | TALLERES EN FUNCIONAMIENTO AÑO 2022  | PROGRAMAS MINISTERIALES   | AVANCE EN IMPLEMENTACION  | FALENCIAS EN IMPLEMENTACION |
|---------------------------|--|---|---|-----------------------------|
| Esc. Rinconada de Quiahue | Taller Deportivo<br>Taller Manualidades<br>Taller Expresión Literaria<br>Taller Apoyo Pedagógico | PIE<br>JEC<br>Red Enlaces<br>CRA<br>HPV1<br>HPV2<br>PME-SEP<br>Microcentro<br>Movámonos | -Implementación de biblioteca   | -Conectividad a Internet    |
| Esc. Juana González       | Refuerzo Educativo<br>Manualidades<br>Huerto Escolar   | PIE<br>JEC<br>Enlaces<br>PME-SEP<br>HPV1<br>HPV2<br>Microcentro                         | -Implementación de talleres<br>-Implementación deportiva<br>-Útiles escolares | -Conectividad a Internet    |

|                       |   |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|
|                       |   | Movámonos  |  | er<br>net  |
| Esc. Eduvigis Pantoja | Taller Reforzamiento Educativo.<br>Taller de Computación<br>Taller de Deporte             | JEC<br>HPV1<br>HPV2<br>PME-SEP<br>Movámonos<br>Microcentro                                       | -Se cuenta con materiales para los distintos talleres                                  | -C<br>on<br>ect<br>ivi<br>da<br>da<br>Int<br>er<br>net                             |
| Esc. Hugo Urzúa       | Taller computación<br>Taller Manualidades<br>Taller deportivo Recreativo                  | PIE<br>JEC<br>Enlaces<br>PME-SEP<br>CRA<br>HPV1<br>HPV2<br>Microcentro<br>Movámonos<br>Escuela + | -Recursos didácticos y tecnológicos, instrumentos musicales e implementación deportiva | -C<br>on<br>ect<br>ivi<br>da<br>da<br>Int<br>er<br>net                             |
| Esc. Olga de Gómez    | Taller Expresión Artística<br>Taller manualidades<br>Taller deporte<br>Taller audiovisual | PME<br>PIE<br>Escuela +<br>Red Enlaces<br>HPV1<br>HPV2<br>CRA<br>Movámonos                       | -Recursos didácticos y tecnológicos, instrumentos musicales e implementación deportiva | -F<br>alt<br>an<br>es<br>pa<br>cio<br>s<br>físi<br>co<br>s<br>ad<br>ec<br>ua<br>do |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | s<br>pa<br>ra<br>la<br>im<br>ple<br>me<br>nta<br>ció<br>n<br>de<br>los<br>tall<br>er<br>es<br>y<br>pr<br>og<br>ra<br>ma<br>s<br>mi<br>nis<br>teri<br>ale<br>s,<br>co<br>mo<br>enl<br>ac<br>e y<br>C<br>RA<br>. |
|--|--|--|--|--|

|                     |  |  |   |  |
|---------------------|--|--|---|--|
|                     |  |  |   | -Falta conectividad a internet                                     |
| Esc. Octavio Mujica | Taller de Inglés<br>Taller Reforzamiento Educativo<br>Taller de Arte y Cultura | Enlaces.<br>JEC<br>PME-S.E.P.<br>Ed. Extraescolar<br>HPV1<br>HPV2<br>CRA<br>PIE<br>Movámonos | -Metodología acorde a la edad de los estudiantes<br>-Desarrolla habilidades en Lenguaje y Matemáticas<br>-Desarrollo de cultura local, nacional y de fortalecimiento de la cultura de habla inglesa. Puesto que uno de los sellos de nuestra escuela es la orientación Bilingüe | -Sin laboratorio de inglés<br>-Mayor cantidad de material concreto |

|                           |   |                           |  |  |
|---------------------------|---|---------------------------|--|--|
|                           |   |                           |  |  |
| Esc. Galvarino Valenzuela | Taller de Fomento Lector (1° a 4° año básico) | -Plan Nacional de Lectura | Forma parte de la JECD de la escuela hace más de 6 años.<br>Los años 2018 y 2019 se incorporaron actividades de Cuenta Cuentos y de Animación a la lectura | Falta de trabajo planificado de todas las docentes involucradas y la educadora de párvulos |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | co<br>n<br>el<br>lid<br>er<br>az<br>go<br>de<br>la<br>co<br>or<br>din<br>ad<br>or<br>a<br>de<br>Ni<br>vel<br>I.<br>No<br>se<br>ha<br>eje<br>cut<br>ad<br>o<br>re<br>gul<br>ar<br>me<br>nte<br>en<br>el<br>co<br>nte |
|--|--|--|--|---|

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
|  |   |  |   | xto<br>de<br>cri<br>sis<br>sa<br>nit<br>ari<br>a                          |
|  | Taller Integral para el Desarrollo del Lenguaje (5° a 8°) | Programa de Lenguaje y Comunicación y de Lengua y Literatura | E los 4 últimos años se han incorporado actividades que apuntan a desarrollar el lenguaje en forma integral, explorando el área artística | No se ha desarrollado un trabajo sistemático en los últimos años debido a |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | las<br>lic<br>en<br>cia<br>s<br>mé<br>dic<br>as<br>rec<br>urr<br>ent<br>es<br>de<br>la<br>do<br>ce<br>nte<br>y<br>en<br>est<br>e<br>añ<br>o,<br>en<br>pa<br>rtic<br>ula<br>r,<br>de<br>bid<br>o a<br>la<br>su<br>sp<br>en |
|--|--|--|--|---|

|  |                                      |  |  |  |
|--|--------------------------------------|--|--|--|
|  |                                      |  |  | sió<br>n<br>de<br>cla<br>se<br>s<br>po<br>r<br>cri<br>sis<br>sa<br>nit<br>ari<br>a   |
|  | Taller de Inglés NT1 a 4° año básico | Propuesta curricular del Mineduc y textos de estudio | <p>JECD implementada a partir del año 2018 en Pre-básica</p> <p>A partir de este año los textos del segundo nivel (5° a 8°) vienen como continuidad del trabajo realizado e este taller, por lo que es fundamental el desarrollo en él de las habilidades de base de las asignaturas</p> | Fal<br>ta<br>lab<br>or<br>ato<br>rio<br>de<br>ing<br>lés<br>, lo<br>qu<br>e<br>difi<br>cul<br>ta<br>el<br>tra<br>baj<br>o<br>en<br>fon |

|  |                                    |                                   |   |   |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|---|
|  |                                    |                                   |   | ética. No se ha ejecutado o regularmente en el contexto de crisis sanitaria |
|  | Taller artístico musical NT1 a NT2 | Programa de estudios de NT1 y NT2 | JECD implementada a partir del año 2018. Ha permitido comenzar a desarrollar habilidades en las artes musicales en forma sistemática en los párvulos. | El no contar con doce   |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | nte<br>es<br>pe<br>cia<br>list<br>a<br>im<br>pid<br>e<br>ex<br>plo<br>rar<br>y<br>ad<br>ent<br>rar<br>se<br>má<br>s<br>en<br>la<br>dis<br>cip<br>lin<br>a<br>No<br>se<br>ha<br>eje<br>cut<br>ad<br>o<br>re<br>gul<br>ar |
|--|--|--|--|---|

|  |                              |  |  |  |
|--|------------------------------|--|--|--|
|  |                              |  |  | mente en el contexto de crisis sanitaria                 |
|  | Taller uso de tics NT1 y NT2 | Proyecto Tablet para niveles iniciales | JECD implementada a partir del año 2018<br>Se vio fortalecido al año 2019 con el uso de Tablet en sala de clases | Este año no se ha ejecutado directamente, solo los párvu |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | los<br>ha<br>n<br>util<br>iza<br>do<br>tic<br>s<br>en<br>for<br>ma<br>tra<br>ns<br>ver<br>sal<br>en<br>los<br>dis<br>tint<br>os<br>nú<br>cle<br>os<br>en<br>su<br>s<br>ho<br>ga<br>res<br>en<br>el<br>co<br>nte<br>xto<br>de |
|--|--|--|--|--|

|  |                       |         |   |  |
|--|-----------------------|---------|---|--|
|  |                       |         |   | Ed<br>uc<br>aci<br>ón<br>re<br>mo<br>ta  |
|  | Taller de computación | Enlaces | No se ha logrado apreciar avances a largo plazo, ya que recién el año 2019 se logró contratar un docente que lo dictar en forma regular | Es<br>te<br>añ<br>o<br>20<br>20<br>no<br>se<br>ha<br>im<br>pa<br>rtid<br>o<br>en<br>for<br>ma<br>re<br>gul<br>ar,<br>pe<br>ro<br>los<br>est<br>udi<br>ant<br>es<br>est<br>án |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | utilizando o las tics en el contexto de la educación Remota |
|--|--|--|--|---|

|  |   |   |  |                                    |
|--|---|---|--|------------------------------------|
|  | <p>Taller de psicomotricidad NT1 a 4° año básico</p> <p>Taller de Deporte (5° a 8°)</p> | <p>Programa de estudio de NT1 y NT2, Educación Física y Salud 1° a 4° año básico</p> <p>Programa educación Física y salud 5° a 8°</p> | <p>En los niveles iniciales permite el desarrollo motriz de todos los estudiantes y más tiempo de actividad física y recreativa</p> <p>Más tiempo de actividad física y recreativa</p> | <p>La falta de espacio para la</p> |
|--|---|---|--|------------------------------------|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>eje<br/>cu<br/>ció<br/>n<br/>de<br/>las<br/>act<br/>ivi<br/>da<br/>de<br/>s,<br/>int<br/>erfi<br/>er<br/>e<br/>en<br/>el<br/>de<br/>sar<br/>roll<br/>o<br/>ópt<br/>im<br/>o<br/>del<br/>tall<br/>er</p> <p>La<br/>falt<br/>a<br/>de<br/>es</p> |
|--|--|--|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | pa<br>cio<br>ac<br>or<br>de<br>pa<br>ra<br>la<br>eje<br>cu<br>ció<br>n<br>de<br>las<br>act<br>ivi<br>da<br>de<br>s<br>int<br>erfi<br>er<br>e<br>en<br>el<br>de<br>sar<br>roll<br>o<br>ópt<br>im<br>o<br>del<br>tall<br>er |
|--|--|--|--|---|

|               |  |           |   |   |
|---------------|--|-----------|---|---|
| Esc. Especial | Taller Psicomotricidad<br>Taller Musicoterapia | Movámonos | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sala computación cuenta con computadores reacondicionados</li> <li>-Cocina bien equipada</li> <li>-Variedad de instrumentos musicales</li> <li>-Variedad de implementos deportivos</li> <li>- Nuevo equipo TIC'S</li> </ul> | <p>Al no haber internet en la escuela, dificulta la correcta mantenimiento de los computadores y es</p> |
|---------------|--|-----------|---|---|

|             |                            |   |   |   |
|-------------|----------------------------|---|---|---|
|             |                            |   |   | o<br>lim<br>ita<br>su<br>us<br>o  |
| Liceo Lolol | Taller de danza folclórica | PME<br>SENDA<br>PIE<br>Movámonos<br>CRA | -Al término del primer semestre las acciones del PME muestran un avance de un 40%.<br><br>-Se completaron las reevaluaciones y evaluaciones de los estudiantes que al 2020 pertenecen al Liceo. Se ha atendido al 90% de los estudiantes de los estudiantes del Programa PIE. | Exi<br>ste<br>de<br>mo<br>ra<br>en<br>la<br>ad<br>qui<br>sic<br>ión<br>de<br>alg<br>un<br>os<br>ins<br>um<br>os<br>y<br>rec<br>urs<br>os<br>(P<br>M<br>E)<br>po<br>r<br>pa<br>rte |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | del<br>so<br>ste<br>ne<br>do<br>r,<br>lo<br>im<br>pid<br>en<br>o<br>ret<br>ras<br>an<br>el<br>de<br>sar<br>roll<br>o<br>de<br>alg<br>un<br>as<br>ac<br>cio<br>ne<br>s<br><br>Dif<br>icu<br>lta<br>de<br>s<br>en<br>el |
|--|--|--|--|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | co<br>nta<br>cto<br>co<br>n<br>los<br>est<br>udi<br>ant<br>es,<br>de<br>bid<br>o a<br>pr<br>obl<br>em<br>as<br>de<br>co<br>ne<br>cti<br>vid<br>ad<br>y<br>co<br>n<br>el<br>co<br>mp<br>ro<br>mi<br>so<br>y<br>dis<br>po |
|--|--|--|--|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | sic<br>ión<br>de<br>alg<br>un<br>os<br>est<br>udi<br>ant<br>es.<br>No<br>se<br>co<br>nta<br>ba<br>co<br>n<br>las<br>ho<br>ras<br>de<br>pr<br>ofe<br>sio<br>nal<br>es<br>pa<br>ra<br>ate<br>nd<br>er<br>la<br>tot<br>ali<br>da |
|--|--|--|--|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | d<br>de<br>los<br>est<br>udi<br>ant<br>es<br>del<br>pr<br>og<br>ra<br>ma<br>. |
|--|--|--|--|---|

## **20.- PLANIFICACIÓN ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR 2023.**

### **20.1.-ACTIVIDADES DEPORTIVAS ( en contexto normal o adecuadas a situación de emergencia )**

| <b>ACT. N°</b>     | <b>DESCRIPCIÓN</b>   | <b>PARTICIPANTES (APROXIMADOS)</b>   |                    |  |
|--------------------|--|--|--------------------|--|
| 1                  | Campeonato de atletismo Enseñanza Básica y Enseñanza Media. En abril los alumnos y alumnas participan en la “ <b>Corrida Día del Carabinero</b> ”. | Colegios:<br>- Todos los colegios de enseñanza básica<br><table border="1" data-bbox="1402 678 1919 751"><tr><td>N° DE ALUMNOS: 400</td></tr><tr><td> </td></tr></table> | N° DE ALUMNOS: 400 |  |
| N° DE ALUMNOS: 400 |  |  |                    |  |
|                    |  |  |                    |  |
| 2                  | Campeonato baby-futbol PRIMER-SEGUNDO ciclo  | Colegios:<br>- Galvarino Valenzuela<br>- -Octavio Mujica   |                    |  |
| 3                  | Campeonato basquetbol  | Colegios:<br>- Galvarino Valenzuela<br>-Octavio Mujica   |                    |  |
| 4                  | Campeonato de hándbol  | Colegios:<br>- Galvarino Valenzuela<br>-Octavio Mujica   |                    |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 5 | <b>Juegos Rurales.</b> Consiste en una serie de torneos y competencias, tales como: atletismo, futbolito, tenis de mesa y juegos típicos en los cuales participan niños y niñas de los diferentes colegios y escuelas rurales de la comuna de Lolol. | Colegios:<br>- Todos los colegios rurales de la comuna.<br><br>N° DE ALUMNOS: 70                     |
| 6 | <b>Juegos de Enseñanza Básica:</b> Consiste en realizar una serie de competencias deportivas recreativas en un mismo día tales como juegos populares, competencias atléticas, futbolito entre otras.   | Colegios:<br>- Galvarino Valenzuela Moraga<br>- Octavio Mujica Valenzuela.<br><br>N° DE ALUMNOS: 530 |
| 7 | <b>Juegos Pre-Básica:</b> Consiste en una serie de juegos y actividades recreativas que fomentan el desarrollo psicomotor.<br>Los niños y niñas recorren circuitos, trepan, gatean, se deslizan etc.   | Todos los Colegios de la Comuna.<br><br>N° DE ALUMNOS: 55  |
| 8 | <b>Juegos de Enseñanza Media.:</b> Consiste en realizar una serie de competencias deportivas recreativas en un mismo día tales Básquetbol, futbolito, competencias atléticas, entre otras.   | Colegio:<br>- Liceo de Lolol.<br><br>N° DE ALUMNOS: 300  |

## 20.2. EVENTOS ARTISTICOS CULTURALES

| <b>EVEN.<br/>N°</b> | <b>DESCRIPCIÓN</b> | <b>PARTICIPANTES</b> |  |
|---------------------|--------------------|----------------------|--|
|---------------------|--------------------|----------------------|--|

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <b>Campeonato comunal de cueca escolar (preescolar y primer ciclo básico)</b>  | Todos los colegios de la Comuna<br>N° DE ALUMNOS: 60  |
| 1 | <b>Campeonato comunal de Cueca Escolar (Etapas Comunal y Regional):</b><br>Categorías participantes:<br>- Enseñanza. Media.<br>- Enseñanza. Básica<br>- Enseñanza Básica Colegios Rurales (Cueca Campesina).   | Todos los colegios de la Comuna<br>N° DE ALUMNOS: 60  |
| 2 | <b>Feria Artístico Cultural y de la Vida Saludable:</b> participan todos los colegios de la comuna por medio de una muestra en la que dan a conocer los trabajos más relevantes desarrollados en los Talleres SEP, Talleres Ed. Extraescolar y/o los diferentes subsectores o asignaturas (pinturas, trabajos en madera, artesanía en greda, teatro, bailes, folklore. etc.) | Colegios:<br>- Todos los colegios de la comuna<br>N° DE ALUMNOS: 500  |
| 3 | <b>Encuentro inter-comunal Bandas de Guerra e Instrumentales:</b> Encuentro en el que participan las tres bandas de la comuna y al menos cinco bandas de comunas vecinas en la que dan a conocer sus habilidades y esquemas de formación.  | Colegios:<br>- Galvarino Valenzuela<br>- Octavio Mujica<br>- Liceo de Lolol<br>- 3 Colegios invitados (comunidades vecinas)<br>N° DE ALUMNOS: 500 |
| 4 | <b>Encuentro Comunal de coreografías:</b> Participan todos los establecimientos educacionales de la comuna   | Todos los establecimientos educacionales.   |

**20.3.-CONCURSOS ARTISTICOS CULTURALES:**

| <b>CONC.<br/>N°</b> | <b>DESCRIPCIÓN</b>                       | <b>PARTICIPANTES</b>   |   |
|---------------------|--|--|---|
| <b>1</b>            | - <b>Concurso de Matemáticas</b>         | - <b>4° Básico</b><br>- <b>6° Básico</b><br>- <b>8° Básico</b> | A |
| <b>2</b>            | - <b>Concurso de Pintura mes del Mar</b> | Colegios:<br>- Todos los colegios de la comuna                 |   |

**20.4.-OTRAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS EMANADAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN:**

| <b>ACT.<br/>Nº</b> | <b>DESCRIPCIÓN</b>  | <b>Colegios Participantes<br/>Nº Alumnos aprox.</b>  |     |
|--------------------|---|--|-----|
| 1                  | <p><b>Juegos Deportivos Escolares (IND).</b> Organizados por el Instituto Nacional de Deportes de Chile y El Ministerio de Educación. (se participa tanto en Deportes Individuales como en Colectivos.<br/>Se juega desde la etapa comunal y es de clasificación progresiva hasta llegar a la etapa Nacional.</p> | <p>Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Galvarino Valenzuela</li> <li>- Octavio Mujica</li> <li>- Liceo de Lolol</li> </ul> <p style="text-align: center; border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto;">Nº DE ALUMNOS: 500</p> | MAY |
| 2                  | <p><b>Día internacional de la actividad Física y Deporte Escolar.</b> Es una actividad programada por el Instituto Nacional de Deportes y el Ministerio de Educación</p>  | <p>Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Todos los colegios de la comuna</li> </ul> <p style="text-align: center; border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto;">Nº DE ALUMNOS: 975</p>  |     |
| 3                  | <p><b>Día del Desafío:</b> Es una actividad organizada a nivel nacional por el Instituto nacional del deporte y el Ministerio de Educación que consiste en realizar un desafío físico durante UN PERIODO DEL DIA.</p>   | <p>Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Todos los colegios de la comuna.</li> </ul> <p style="text-align: center; border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto;">Nº DE ALUMNOS: 932</p>   |     |

**20.6.- EVALUACIÓN: (INDICADORES)**

Indicadores de Proceso:

- Cantidad de Alumnos asistentes a los torneos
- Cantidad de torneos implementados
- Grado de satisfacción e interés por las actividades desarrolladas
- Cantidad de estímulos entregados, y material deportivo
- Resultado: 85% de asistencia a los torneos
- El 75% de los asistentes manifestó interés por las actividades desarrolladas
- El 100% de los colegios recibió un estímulo en al menos dos encuentros de participación masiva.
- Torneos y actividades implementadas.

## **CAPITULO VI. – ACCIONES PADEM 2024**

### **21.- DAEM**

#### **21.1.-OBJETIVOS GENERALES**

Gestionar los recursos financieros para garantizar el funcionamiento del sistema educativo comunal seguro.

Instalar prácticas de articulación con los distintos actores del sistema educativo, comunidad local y nacional, para contribuir al logro de objetivos y metas institucionales.

#### **AREA ADMINISTRATIVA**

| <b>Objetivos Específicos</b> | <b>Metas</b> | <b>Actividades</b> |  |
|------------------------------|--------------|--------------------|--|
|------------------------------|--------------|--------------------|--|

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>1.- Detectar, a través de un diagnóstico anual participativo, necesidades de infraestructura, técnico-pedagógico, entre otros, de los 9 Establecimientos de la comuna.</p>   | <p>Que el 100% de los establecimientos participe del diagnóstico para elaboración del PADEM Comunal 2024.</p> <p>Al inicio del año escolar, el 100% de los establecimientos de la comuna cuente con las condiciones técnico pedagógicas e infraestructuras necesarias para el desarrollo normal de clases.</p> | <p>Diagnóstico participativo para la elaboración del PADEM.</p> <p>Diseño y elaboración PADEM</p> <p>Presentación PADEM al Concejo municipal con detalle de presupuesto anual para su aprobación y/o modificación</p> <p>Monitoreo de necesidades por establecimiento</p> <p>Evaluación y priorización de necesidades</p> <p>Ejecución de listado priorizado.</p> <p>Elaboración protocolo retorno seguro</p> | <p>Ex<br/>diá<br/>es<br/>ec</p> <p>Re<br/>eje</p> <p>Ex</p> <p>So<br/>es<br/>Int</p> <p>Pr<br/>es</p> |
| <p>2.-Gestionar a nivel municipal, los recursos financieros que permitan solventar las demandas del sistema, que no alcanzan a cubrir los ingresos emanados por Subvención.</p> | <p>Informar a las Autoridades comunales acerca de las necesidades financieras que demanda el sistema educativo comunal.</p> <p>Centralizar el 10% de la subvención escolar preferencial para el desarrollo técnico administrativo del DAEM</p>   | <p>Reunión informativa con autoridades comunales acerca de las necesidades financieras de la Educación comunal.</p> <p>Los Establecimientos educacionales de la comuna deben establecer en su PME acción que permitan implementar con los insumos necesarios las actividades</p>  | <p>Ac<br/>re</p> <p>PM</p>  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | técnico pedagógicas del DAEM y actividades extraescolares.  |   |
| 3.- Realizar los ajustes de Dotación, de acuerdo a los requerimientos.   | Actualizar el 100% de la dotación docente y asistentes de la educación de los establecimientos de la comuna  | Actualización dotación docente y asistentes de la educación comunal   | Ex<br>do<br>as<br>eo  |
| 4.-Establecer redes de colaboración con organismos de la comunidad pública y/o empresarial, que permitan el acceso a fuentes de financiamiento externas al municipio, en pro del logro del objetivo y metas institucionales. | Concurrar al 80% de los proyectos que invite el Ministerio de Educación y que favorezcan la gestión en educación.  | Elaborar un catastro y cronograma de organismos y fuentes de financiamiento concursables (MINEDUC, JUNAE, IND, etc.)<br><br>Elaboración de proyectos según catastro y cronograma.   | Ex<br>de<br><br>Ex<br>dif<br><br>Co<br>pr                     |
| 5.-Favorecer el desarrollo integral de los alumnos, a través de actividades recreativas, deportivas y socioemocional.  | 100% de los establecimientos educacionales durante el año escolar organizaran a lo menos un acto comunal con presencia de autoridades comunales, cumpliendo con aforo y si se dan las condiciones sanitarias.<br><br>El 100% de los Establecimientos Educacionales planifica, implementa y ejecuta actividades Convivencia escolar y /o extraescolares a nivel comunal | Elaboración de cronograma comunal de actos en relación a efemérides a destacar durante el año.<br><br>Organización de cada evento tomando todas las medidas de seguridad establecidas en protocolo.<br><br>Los Establecimientos Educacionales deben contemplar en sus PME (SEP) acciones que permitan implementar las diferentes actividades de Convivencia Escolar, socioemocional y extraescolares planificadas a nivel comunal | Ex<br>cre<br>co<br><br><br><br><br>PM<br>PI<br>Co<br>Nu<br>es |

|   |  |  |                                       |
|---|--|--|---------------------------------------|
|   |  |  | pa<br>ac                              |
| <p>6.-Potenciar y sistematizar el trabajo de la Mesa Técnica Comunal, con el propósito de liderar, orientar, asesorar, monitorear, evaluar, actividades en pro del mejoramiento de la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje en beneficio de los docentes y alumnos de la comuna.</p> | <p>Instalar, durante el primer trimestre un sistema de trabajo que promueva el mejoramiento de las prácticas pedagógicas virtuales y el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>Contar con información pedagógica relevante en áreas de lenguaje y matemática del 100% de los establecimientos educacionales, como medio para orientar el mejoramiento de los procesos educativos.</p> | <p>Conformar mesa técnica comunal con representantes docentes de Pre- básica, Básica, Media, Ed. Especial y PIE para desarrollar actividades de coordinación.</p> <p>Aplicación DIA</p> <p>Contar con banco de datos por establecimiento</p> <p>Monitorear y supervisar los Planes de Acción de los establecimientos educacionales, utilizando como instrumentos pautas de evaluación comunal.</p> | <p>Ac<br/>en</p> <p>Ba</p> <p>Int</p> |

|  |   |  |                          |
|--|---|--|--------------------------|
| <p>7.- Mejorar articulación entre niveles de los establecimientos de la comuna.</p>  | <p>Crear instancias de articulación entre Niveles de Enseñanza.</p>   | <p>Reuniones de articulación entre niveles de enseñanza (JUNJI-Pre-básica; Pre-básica-Básica; Básica- Media)</p>   | <p>Ac<br/>vir</p>        |
| <p>8.- Ajustar la dotación docente según la ley 19.070. art 22,70 y 73 del DFLN°1, de 1996., y asistentes de la educación.</p> <p><b>Nota:</b> el ajuste a la dotación docente y asistentes de la educación está condicionada, entre otras situaciones, por fusión de colegios, disminución de matrícula, combinación de niveles o cursos.</p> | <p>Indemnizar a los docentes, en edad de jubilar y otros que cumplan con periodo de contrato<br/>Destinación de profesores de la comuna según ajuste a la dotación docentes 2023.<br/>Desvincular docentes ya jubilados y que por estatuto docente articulo 52 deben cesar en sus funciones.</p> <p>Concurso Alta Dirección Pública</p> | <p>Postulación de docentes que se acogen a retiro.<br/>Informar a los docentes y asistentes de la educación sobre las medidas administrativas que tomará el municipio en noviembre del año en curso.</p> | <p>Do<br/>inc<br/>De</p> |

|  |   |   |                                       |
|--|---|---|---------------------------------------|
| <p>9.-Brindar la oportunidad a alumnos de Enseñanza Media de prepararse y enfrentar de manera óptima la PSU</p>  | <p>. Que los alumnos de 3° y 4° Medio del Liceo participen de preparación PSU de acuerdo al interés demostrado por los estudiantes.</p>                   | <p>El establecimiento (Liceo) establece en su PME (SEP) acción para contratación de recursos profesionales y materiales, necesarios para la preparación PSU.</p>  | <p>Co<br/>pr<br/>Fa<br/>co<br/>N</p>  |
| <p>10.-Contar y/o incrementar la conectividad a internet en todos los establecimientos de la comuna, para convertir su uso en un canal de apoyo a los procesos de aprendizajes de las clases virtuales.</p>  | <p>Que el 100% de los establecimientos cuente con conectividad a internet.<br/>90% de docentes y asistentes de la educación capacitados en esta área.</p> | <p>Postulación a proyectos del MINEDUC.<br/>Contratación chip, plan datos móviles.<br/>Capacitar de docentes y asistentes de la educación en uso y manejo de plataformas, de forma presencial u online.</p> | <p>Pr<br/>Co<br/>De<br/>Re<br/>ca</p> |
| <p>11.-Favorecer una política de autocuidado a través del desarrollo sistemático de la actividad física, el deporte, la vida al aire libre y apoyo socioemocional, como un sello de identidad que considere el Proyecto comunal y de respuestas desde el currículo a las exigencias de la contingencia social de la comunidad escolar.</p> | <p>Desarrollar acciones de expresión física, el deporte, el autocuidado y apoyo socioemocional en el 100% de los establecimientos.</p>                    | <p>Desarrollo de las aptitudes físicas-mental de la vida sana, el autocuidado, apoyo socioemocional y actividades intra y extraescolar.</p>   | <p>Lib<br/>PI</p>                     |

|   |  |   |                               |
|---|--|---|-------------------------------|
| 12.- Mantener contratación de docente de inglés y Educación física para las escuelas del Microcentro de acuerdo a los requerimientos y necesidades de cada establecimiento. | Que el 90% de las escuelas rurales cuente con docente de inglés, Educación física y música de modo de entregar una educación integral y que abarque todas las asignaturas del plan de estudio                | Contratación de docentes  | Co<br>Ho                      |
| 13.-Mantener Programa de Integración escolar en las escuelas del Microcentro  | Que el 100% de las escuelas rurales de la comuna mantengan el Programa Integración Escolar para el año 2022.   | Contratación y/o extensión horaria a profesionales PIE  | Pr<br>No<br>co                |
| 14.-Organizar y coordinar capacitación en el ámbito de convivencia y manejo de conflicto para docentes y asistentes de la educación   | Realizar 2 capacitaciones presenciales durante el año coordinándolas con el Cpeip, Pro-futuro u otras instituciones de forma presencial y /o virtual.  | Participación de docentes y asistentes de la educación en capacitaciones.                               | No<br>re                      |
| 15.-Unificar formatos de planificación y exámenes en las escuelas de la comuna, así como en el PIE comunal.   | Que el 100% de las planificaciones, exámenes escritos y documentación e informes PIE aplicados en los colegios tenga un formato único, solo diferenciado por el Logo de cada una de las unidades educativas. | Generación de Documentos estandarizados en reunión de directores de los meses de noviembre y diciembre. | An<br>pla<br>y c<br>un<br>Lib |

## 22.- PLAN DE ACCION POR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL AÑO 2024

### 22.1.- PLAN DE ACCIÓN RINCONADA DE QUIAHUE

| MISIÓN   | VISIÓN   | SELLO  |
|--|--|--|
| Entregar educación integral, utilizando recursos humanos y materiales que permitan desarrollar sus habilidades y conocimientos, en un clima de convivencia armónica, segura y de la valoración cultural. | Ser un centro educativo de referencia para el alumnado, las familias y nuestro entorno, manteniendo una imagen consolidada como organización que trabaja camino a la excelencia. | Educar de modo integral en un ambiente de sana convivencia, valorando nuestra cultura. |

#### ÁREA: LIDERAZGO

##### OBJETIVO ESTRATÉGICO

Fortalecer el involucramiento de los docentes y asistentes de la educación en los procesos técnico pedagógicos, teniendo como referencias las acciones lideradas por la directora en la instalación del monitoreo y seguimiento que permita que todos los alumnos y alumnas reciban educación de calidad.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS   | METAS                    | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO  | ME VERIFICACION                                      |
|---|--------------------------|--|---|--|
| Sistematizar, analizar e interpretar semestralmente datos institucionales y resultados pedagógicos recopilados, para tomar decisiones educativas oportunas. | 100% de datos analizados | Análisis semestral de datos recopilados (SIMCE repitencias, retiro, aprobación por asignatura, asistencia, DIA entre otros), tomar medidas remediales cuando corresponda.<br><br>Información del análisis semestral a padres y apoderados, para establecer compromisos de apoyo a los estudiantes y las metas del establecimiento. | N° de datos recopilados<br>N° de datos analizados<br><br>N° de apoderados informados semestralmente | Datos e Informe semestral<br><br>Actas de apoderados |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| <p>Actualizar, monitorear y difundir los instrumentos y planes de gestión institucional.</p> <p>Participar en talleres y jornadas de capacitación docente y asistentes de la educación emanadas del MINEDUC, DAEM u otro.</p> | <p>100% de planes y normativa actualizada y monitoreada</p> <p>100% de asistencia docentes y asistentes de la educación a talleres y jornadas de capacitación.</p> | <p>Establecer lineamientos pedagógicos en Microcentro y con Equipo PIE.</p> <p>Actualización y monitoreo semestral de instrumentos y planes de gestión institucional (Convivencia Escolar, Reglamento Interno, Sexualidad, Afectividad y Género, Seguridad Escolar, Formación Ciudadana, Apoyo a la inclusión, Desarrollo Profesional Docente, protocolos de actuación y Plan Funcionamiento Retorno Seguro</p> <p>Participación en talleres y jornadas de capacitación virtual y/o presencial</p> | <p>N° de encuentros trabajo colaborativo docentes Microcentro y equipo PIE</p> <p>N° de Instrumentos y planes actualizados, monitoreados y difundidos.</p> <p>% de asistencia de docentes y asistentes de la educación a talleres y jornadas de capacitación</p> | <p>Actas y de profes</p> <p>Instrumentos planes a Actas y de reu difusión</p> <p>Registro asistencia docente asistentes educaci y jor capacitaci</p> |
|---|--|--|--|--|

**ÁREA: GESTIÓN PEDAGÓGICA****OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Lograr que la implementación curricular se realice articulando Bases Curriculares, Programas de Estudios, Estándares de Aprendizaje con la finalidad que los alumnos y alumnas internalicen aprendizajes.

| <b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>   | <b>METAS</b>  | <b>ACTIVIDADES</b>  | <b>INDICADOR DE LOGRO</b>  | <b>ME VERIF</b>  |
|--|---|---|--|--|
| Instalar mecanismo para apoyar a los estudiantes con rezago en el aprendizaje. | 100% de los estudiantes diagnosticados atendidos por PIE. | <p>Establecer un trabajo colaborativo con profesionales del PIE, para atender las NEE de los estudiantes.</p> <p>Implementación de estrategias: Módulos multigrados, guías de desarrollo de habilidades en las asignaturas de Lenguaje y Matemática en todos los niveles.</p> <p>Contratación de 2 horas para asistente de aula en apoyo a la asignatura de educación musical, para potenciar los intereses de los estudiantes (habilidades artísticas culturales).</p> | <p>N° estudiantes que reciben apoyo.<br/>N° de estudiantes con NEE.</p> <p>N° de estudiantes beneficiados con el apoyo pedagógico.<br/>N° estudiantes que mejoran aprendizajes</p> <p>N° de estudiantes beneficiados con el apoyo artístico musical.</p> | <p>Actas colabora<br/>Adecua<br/>curricula</p> <p>Carpeta<br/>estudiar</p> <p>Resulta<br/>pedagóg</p> <p>Plan<br/>asistente<br/>Registro</p> |

**ÁREA: CONVIVENCIA ESCOLAR****OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Fortalecer la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa en la elaboración, análisis y difusión del PEI y PME, actitudes sociales y democráticas en la Unidad Educativa.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS   | ACTIVIDADES   | INDICADOR DE LOGRO   | ME VERIF   |
|--|---|---|--|--|
| <p>Implementar el plan de Convivencia Escolar y Formación Ciudadana, en concordancia con el PEI y el curriculum vigente, para mejorar hábitos, conductas y autocuidado de los estudiantes desde 1° a 6° año básico, docentes, asistentes de la educación, padres y apoderados.</p> | <p>100% de los estudiantes participan de las acciones planificadas.</p>                   | <p>Implementación del plan Convivencia Escolar y Formación Ciudadana en todos los niveles educativos, con énfasis en la promoción de vida saludable, vida democrática, prevención de conductas de riesgo, autocuidado y habilidades para la vida.</p> <p>Calendarizar y ejecutar ciclo de charlas (HPV, Depto. Salud y otros), para docentes, estudiantes y apoderados, referidas a vida saludable, habilidades para la vida, autocuidado, resolución de conflictos y aspectos socioemocionales</p> | <p>N° de estudiantes beneficiados con el plan.</p> <p>N° de charlas realizadas</p> | <p>Plan Escolar Formación ciudadana</p> <p>Actas y charlas</p> |
| <p>Fortalecer la participación e inclusión de toda la comunidad escolar en las actividades programadas a nivel interno y externas.</p>   | <p>100% de estudiantes, padres y apoderados participan de las actividades programadas</p> | <p>Participación en encuentros tales como: Concurso cueca, corrida, feria escolar, juegos rurales, actos internos y externos, viajes de estudios, entre otros.</p>  | <p>N° de estudiantes que participan</p>  | <p>Diploma participa Registro</p>                              |

**ÁREA: GESTIÓN DE RECURSOS****OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Fortalecer la política de utilización de todos los recursos (humanos y materiales), de acuerdo a las necesidades e intereses contemplados en el Plan Educativo y PME

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS   | METAS   | ACTIVIDADES   | INDICADOR DE LOGRO  | MECANISMOS DE VERIFICACIÓN                                       |
|---|---|---|---|--|
| Establecer mecanismos que permitan una adecuada provisión, organización y uso de los recursos humanos y materiales. | 100% de recursos solicitados adquiridos y utilizados. | Selección y adquisición de recursos educativos, de higiene y seguridad para cada nivel y espacio.<br><br>Uso de bitácora, para cuantificar el uso adecuado de los recursos adquiridos | N° de recursos adquiridos.<br><br>N° de estudiantes beneficiados. | Planilla de registro de recursos de estudiantes.<br><br>Bitácora |

**ÁREA: RESULTADOS****OBJETIVO ESTRATÉGICO:**

Mejorar significativamente los aprendizajes de los estudiantes de 1° a 6° año básico en las asignaturas de Lenguaje y Matemática.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS   | METAS   | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO                | MECANISMOS DE VERIFICACIÓN  |
|---|---|--|-----------------------------------|---|
| Implementar una propuesta que permita elevar en forma gradual los resultados de aprendizajes en todos los niveles | 75% de los estudiantes de 1° a 6° alcanzan un nivel de logro Medio Alto y Alto en Lenguaje y Matemática | Desarrollo de guías con énfasis en el desarrollo de habilidades en Lenguaje y Matemática.<br>Análisis de resultados en encuentros de Microcentro | N° de niveles que cumplen la meta | Evaluación de aprendizajes en la institución.<br>Actas de Microcentro |

## 22.2.- PLAN DE ACCION JUANA GONZÁLEZ 2024

| MISIÓN   | VISIÓN   | SELLO   |
|--|--|---|
| Lograr que los estudiantes logren progresivamente los objetivos para cada nivel, otorgando oportunidad, acompañándolos a descubrir, conocer y potenciar sus habilidades por medio de distintas instancias que apuntan a una educación de calidad, en un ambiente de seguridad. | Instalar altas expectativas en los estudiantes, que sean capaces de atreverse a buscar oportunidades, proyección y aumentar la confianza en sí mismo, con la convicción de que "yo puedo y de mi depende" y que existe la posibilidad real de elegir aquello que quiero ser. | Desarrollo de aprendizajes integrales en un ambiente seguro, de sana convivencia y valoración del entorno cultural. |

### ÁREA: GESTIÓN PEDAGÓGICA

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO

Lograr que la implementación curricular se realice articulando las Bases Curriculares, Programas de estudios, Estándares de Aprendizajes e Instrumentos de Evaluación con la finalidad de que los estudiantes internalicen aprendizajes significativos e integrales.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS  | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO  | MECANISMOS DE VERIFICACIÓN  |
|--|--|--|---|---|
| Lograr que la implementación curricular se realice articulando las Bases Curriculares, Programas de estudios, Estándares de Aprendizajes e Instrumentos de Evaluación con la finalidad de que los estudiantes internalicen | Docentes y profesionales PIE, fortalecen la implementación de clases online a través de plataforma web, producto de la contingencia nacional, a través de Módulos Multigrado y otros recursos ministeriales, para mejorar el | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo de estrategia Módulos multigrados</li> <li>- Monitoreo semestral de la cobertura curricular.</li> <li>- Trabajo colaborativo con profesionales PIE.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Acompañamiento al aula</li> <li>- Diagnóstico Integral</li> <li>-Estrategias Pedagógicas</li> <li>-Evaluación cobertura</li> <li>-Trabajo colaborativo</li> </ul> | Nº de acompañamiento retroalimentación docente Nº de aprendizajes esperados |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
| <p>aprendizajes significativos e integrales.</p> | <p>Proceso Enseñanza Aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>Docentes, Profesionales PIE, Asistentes de aula, semestralmente, en jornadas de evaluación, monitorean cobertura curricular del CP, Nivel 1 y 2, para tomar medidas oportunas en beneficio de los aprendizajes de los estudiantes.</p> <p>Docentes y profesionales PIE, participan en encuentros virtuales y/o presencial semanal, para planificar e implementar las estrategias de enseñanza requeridas y apoyar el Proceso Enseñanza Aprendizaje de todos los estudiantes.</p> <p>Docentes y profesionales PIE, en marzo, julio y diciembre, aplican Diagnóstico Integral a todos los niveles, en las asignaturas de Lenguaje, Matemática y área</p> |  |  | <p>N° de Multigrados desarrollados por los estudiantes</p> <p>N° de prioridades trabajadas por nivel y año</p> <p>N° de estudiantes desarrollados</p> |
|--|--|--|--|---|

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>socioemocional, para establecer estrategias de recuperación y/o nivelación de los aprendizajes de los estudiantes.</p> <p>Docente encargada y UTP-DAEM, durante el año, apoyan la labor docente a través de la aplicación de pauta consensuada en el acompañamiento al aula virtual o presencial, para retroalimentar la implementación del Curriculum priorizado.</p> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

**ÁREA: LIDERAZGO**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Fortalecer e involucrar a los docentes y asistentes de la educación en los procesos técnico pedagógicos, teniendo como referente el liderazgo por el encargado de escuela, sistematizando el monitoreo de los instrumentos institucionales.

| <b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>   | <b>METAS</b>   | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>INDICADOR DE LOGRO</b>   | <b>ME VERIF</b>  |
|--|--|--|---|--|
| Fortalecer e involucrar a los docentes y asistentes de la educación en los procesos técnico pedagógicos, teniendo como referente las prácticas | Docentes, asistentes de aula y profesionales PIE, participan en encuentros virtuales | - Participación de docentes y asistentes de educación en encuentros virtuales de reflexión del Microcentro | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Encuentros de Microcentro</li> <li>- Instrumentos institucionales</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- N</li> <li>ir</li> <li>m</li> <li>s</li> <li>n</li> </ul> |

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
| <p>institucionales, liderado por el encargado de escuela, sistematizando el monitoreo de los instrumentos institucionales.</p> | <p>de Microcentro mensual, para planificar, hacer seguimiento, reflexionar y adoptar medidas o lineamientos necesarios, que permitan a los estudiantes los aprendizajes requeridos para cada nivel, ante esta nueva modalidad de clases a distancia.</p> <p>Docentes y personal de apoyo, participan en monitoreo semestral de los diferentes instrumentos institucionales, planes de gestión y protocolos, para asegurar su operatividad ante la contingencia nacional y mejorar</p> | <p>-Actualización y monitoreo semestral de los instrumentos institucionales.</p> |  | <p>e<br/>p<br/>in<br/>s<br/>- N<br/>e<br/>d<br/>a<br/>c<br/>b</p> |
|--|---|--|--|---|

|  |                                 |  |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|--|
|  | la gestión del establecimiento. |  |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|--|

**ÁREA: CONVIVENCIA ESCOLAR**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Fortalecer la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa en la convivencia escolar, con el fin de desarrollar actitudes culturales, seguridad, autocuidado y compromiso con el establecimiento.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS  | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO   | ME<br>VERI  |
|--|--|--|--|---|
| Fortalecer la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa en la convivencia escolar, con el fin de desarrollar actitudes sociales, democráticas, culturales, seguridad, autocuidado y compromiso con el establecimiento. | -Evaluar la participación de la comunidad educativa en las actividades programadas por la escuela. -Incentivo a los estudiantes destacados en concordancia con el PEI.<br>-Contar con espacios educativos y elementos de seguridad, higiene y limpieza para un retorno seguro. | Docentes, asistentes de la educación, profesionales PIE, estudiantes, sostenedor, padres y apoderados, participan en las actividades virtuales y/o presenciales propuestas por la escuela, durante el año, para difundir orientaciones emanadas del MINEDUC y salud pública, evaluar practicas institucionales, procesos de gestión y asumir compromisos de mejora.<br><br>Docentes y personal de apoyo otorga estímulo semestral a las y los estudiantes destacados según los valores declarados en el PEI y que han progresado en sus aprendizajes, para | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ambientes Seguros</li> <li>- Estudiantes destacados</li> <li>- Participación comunidad escolar</li> </ul> | <p>N° de docente asistent comunic benefici</p> <p>N° de destaca semestr según estable PEI.</p> <p>N° de virtuales presenc Microce</p> |

|  |  |   |  |                     |
|--|--|---|--|---------------------|
|  |  | <p>fortalecer el desarrollo personal, social y compromiso con sus aprendizajes.</p> <p>Se considera además las necesidades socioemocional, a través de talleres ejecutados por HPV , PIE y otras, para el bienestar físico y emocional de la comunidad escolar.</p> |  | Consejo<br>otros de |
|--|--|---|--|---------------------|

**ÁREA: RECURSOS**

**OBJETIVO ESTRATEGICO**

Fortalecer la política de perfeccionamiento y/o actualización docentes y asistentes de la educación, contar con los recursos humanos y limpieza, higiene y seguridad necesarios para el desarrollo del proceso educativo y la implementación de cada uno de los instrumentos

| <b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>  | <b>METAS</b>   | <b>ACTIVIDADES</b>  | <b>INDICADOR DE LOGRO</b>  | <b>ME VERIF</b>  |
|---|--|---|--|--|
| Fortalecer la política de perfeccionamiento y/o actualización docentes y asistentes de la educación, contar con los recursos humanos y materiales tecnológicos, de limpieza, higiene y seguridad necesarios para el desarrollo del proceso educativo y la implementación de cada uno de los instrumentos institucionales. | Evaluación semestral de desempeño del personal contratado. -Uso e impacto del material adquirido en los aprendizajes de los estudiantes. | <p>Directora gestiona durante el año con DAEM, los recursos humanos, materiales, educativos, de oficina, seguridad, limpieza e higiene, materiales e insumos tecnológicos, entre otros, para contar con ambientes adecuados, fortalecer los aprendizajes de los estudiantes y atender las necesidades del entorno.</p> <p>Docente y personal de apoyo evalúan semestralmente el impacto de los recursos educativos adquiridos y</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal de apoyo</li> <li>- Recursos Educativos</li> </ul> | <p>N° de semestr desempeño personal retroalim</p> <p>N° de benefici recursos e impa aprendiz</p> |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | personal de apoyo contratado, para focalizar necesidades, retroalimentar desempeño y fortalecer la acción en el aula. |  |  |
|--|--|---|--|--|

### 22.3.- PLAN DE ACCION EDUVIGIS PANTOJA 2024

| MISIÓN  | VISIÓN  | SELLO  |
|---|---|--|
| Lograr que los estudiantes logren progresivamente los objetivos para cada nivel, otorgando oportunidad, acompañándolos a descubrir, conocer y potenciar sus habilidades a través de estrategias y disponiendo de los recursos humanos y materiales necesarios para lograr una educación de calidad y equidad. | Trascender como una escuela acogedora, familiar e inclusiva, que favorezca una educación de calidad, oportuna y pertinente, haciendo uso de los avances tecnológicos en bien de promover alumnos y alumnas con conciencia de ser una persona con capacidades, características e interés singular. | Compromiso con el aprendizaje y valoración del entorno natural y cultural. |

#### ÁREA: LIDERAZGO

##### OBJETIVO ESTRATEGICO

Fortalecer el involucramiento de los docentes, asistente de la Educación en los procesos técnico aprendizaje, teniendo como referente liderado por el directora en la instalación de prácticas institucionales de monitoreo y seguimiento que permita que todos los alumnos r

| OBJETIVO ESPECÍFICO | METAS | ACTIVIDADES | INDICADOR DE LOGRO | ME VERIF |
|---------------------|-------|-------------|--------------------|----------|
|---------------------|-------|-------------|--------------------|----------|

|   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
| 1.-Analizar información de los resultados de aprendizajes, educativos, eficiencia interna alcanzado por los estudiantes | 100% de los datos analizados               | Definir metas institucionales de aprendizajes en las asignaturas de Lenguaje y Matemática.<br><br>Aplicar instrumentos de evaluación institucional semestral (DIA)<br><br>Analizar resultados y tomar decisiones educativas | N° de datos analizados                   | Documen<br>metas p<br><br>Instrume<br>Evaluac<br>Instituci |
| 2.-Articular y monitorear los procesos institucionales  | 100% de los planes de gestión monitoreados | Actualización y/o mejoramiento de planes gestión<br><br>Monitoreo semestral de los diferentes instrumentos y planes de gestión  | N° de instrumentos y planes monitoreados | Instrume<br>planes<br>pauta m                              |

### ÁREA: GESTIÓN PEDAGÓGICA

#### OBJETIVO ESTRATEGICO

Lograr que la implementación curricular se realice articulando Bases Curriculares, Programa de estándares de aprendizajes e instrumentos de evaluación, con la finalidad que los alumnos internalicen aprendizajes significativos, integrales e inclusivos.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS  | ACTIVIDADES                                       | INDICADOR DE LOGRO                         | ME VERIF                         |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| Contar con un modelo pedagógico en que el diseño, implementación y adecuación del currículo tiene como centro el | 100% de los estudiantes mejoran aprendizajes | Implementación de estrategias módulos multigrados | N° de estudiantes que mejoran aprendizajes | -Planific<br>módulos<br>multigra |

|   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
| <p>mejoramiento de la calidad de los aprendizajes</p> |  | <p>Multicopiado de guías de trabajo para apoyar el logro de los aprendizajes en Lenguaje y Matemática con énfasis en el desarrollo de habilidades.</p> <p>Apoyo pedagógico a alumnos y alumnas de bajo rendimiento, a través de guías de trabajo para el hogar.</p> <p>Implementación del Rincón Lector con materiales bibliográficos y pedagógicos.</p> <p>Monitoreo cobertura tratada en todas las asignaturas semestralmente.</p> <p>Aplicar instrumentos de evaluación diagnóstica, intermedia y final (DIA), coherentes con los objetivos de aprendizajes.</p> |  | <p>-Archivo de trabajo<br/>-trabajo<br/>-estudiante<br/>-Informe de curricula<br/>-Informe de rendimiento<br/>-rendimiento<br/>-semestral</p> |
|---|--|---|--|---|

**ÁREA: CONVIVENCIA ESCOLAR**

**OBJETIVO ESTRATEGICO**

Fortalecer la participación de los distintos estamentos de la comunidad Educativa en la elaboración, análisis y difusión del PEI y PME con el propósito de desarrollar actitudes sociales y democráticas y compromiso con el establecimiento.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS   | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO   | ME VERIF   |
|--|---|--|--|--|
| Fortalecer un clima de sana convivencia, ambiente seguro y la participación de todos los entes de la comunidad educativa en las actividades internas y externas. | 100% de los entes de la comunidad educativa participan y se comprometen con un clima escolar sano y seguro. | <p>Planificación de actividades internas y externas en que la escuela participa.</p> <p>Diseñar y ejecutar acciones de trabajo para la apropiación de hábitos, valores, autocuidado (difusión semanal de un valor, encuentros de solidaridad entre otros).</p> <p>Ciclo de charlas HPV, PIE y Departamento de Salud.</p> <p>Elaboración e implementación de proyectos pedagógicos.</p> | <p>% de asistencia padres, apoderados y estudiantes a las actividades ejecutadas</p> <p>Nº de Proyectos ejecutados</p> | <p>Plan actividades</p> <p>Plan de extraes</p> <p>Registro de realizad</p> <p>Proyecto elaborac os</p> |

**ÁREA: RECURSOS****OBJETIVO ESTRATEGICO**

Fortalecer la política de utilización de todos los recursos (humanos y materiales) de acuerdo a las necesidades e intereses de la planificación de aula.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS                                | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO       | ME VERIF                             |
|--|--------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------------------|
| Optimizar el uso de los recursos humanos y materiales, para mejorar la calidad de la enseñanza | 100% recursos solicitados adquiridos | <p>Solicitud de los recursos humanos y materiales que requiere el establecimiento</p> <p>Implementación de los diferentes planes de mejora integral, proyectos pedagógicos, PEI y PME</p> <p>Premiación anual a estudiantes destacados en rendimiento y conducta</p> | % de recursos adquiridos | Solicitud recursos Bitácora Registro |

**ÁREA: RESULTADOS****OBJETIVO ESTRATEGICO**

Mejorar significativamente los aprendizajes de los estudiantes de 1° a 6° año básico en las asignaturas de Lenguaje Comunicación y Matemáticas y habilidades.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS   | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO            | ME VERI                         |
|--|---|--|-------------------------------|---------------------------------|
| Elevar en forma gradual los resultados de aprendizajes, educativos y eficiencia interna de todos los niveles | 80% de los estudiantes de 1° a 6° año básico alcanzan niveles Medio Alto y Alto en las asignaturas de Lenguaje y Matemática | Análisis de resultados semestral<br>Implementación de estrategias efectivas en Lenguaje y Matemática | N° de cursos que cumplen meta | Evaluac<br>Instituci<br>Actas M |

## 22.4.- PLAN DE ACCION ESCUELA ESPECIAL DE NERQUIHUE 2024

| MISIÓN  | VISIÓN  | SELLO                                    |
|---|---|--|
| Brindar un espacio de desarrollo integral a los estudiantes que presentan necesidades educativas especiales, realizando un trabajo colaborativo entre la familia y miembros de la comunidad educativa, para entregar herramientas y conocimientos con el fin que puedan desarrollarse integralmente en el medio social y laboral. | Ser reconocido como un establecimiento integral, diverso e inclusivo, donde el eje transversal se caracterice por una educación basada en el respeto y tolerancia de los estudiantes, apoyados por el compromiso de los funcionarios de la institución. | Aprender a ser, conocer, convivir, hacer |

| Área Liderazgo  |  |  |                        |
|---|--|--|------------------------|
| Metas   | Objetivos  | Acciones   | Responsables           |
| Contar con un PEI actualizado que guíe, oriente y articule el accionar de la escuela.   | Actualizar Proyecto Educativo Institucional.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de jornadas para la actualización del PEI con la participación de representantes de los distintos estamentos que conforman la comunidad educativa.</li> <li>Participación en jornadas de tipo técnico.</li> </ul> | Director y Jefe de UTP |
| Contar con Plan de Acción Anual articulado con las distintas áreas de gestión y en concordancia con el Marco de la buena dirección, marco buena enseñanza, PEI y PADEM. | Alinear estratégicamente la Gestión Institucional y Curricular con el PEI y el PADEM, para asegurar el logro del sentido de Misión, Visión y Sello del PEI | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de un Plan de Acción Anual.</li> <li>Definición de responsables y asignación de tiempos.</li> </ul>   | Director y Jefe UTP    |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Monitoreo y evaluación semestral de metas y objetivos planteados.</li> </ul>   |  |
| <p>Contar con redes de apoyo que favorezcan la coordinación y articulación de los distintos actores de la comunidad educativa y su entorno, con la finalidad de favorecer el logro de metas y objetivos.</p> | <p>Establecer redes de colaboración e intercambio de experiencias con otras instituciones escolares, organismos de la comunidad local, servicios públicos y empresariales, entre otros, para apoyar el logro de los objetivos y metas institucionales.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obtención de colaboración de particulares u organismos estatales que permitan mejorar la capacitación y práctica laboral de los estudiantes de talleres laborales.</li> </ul>              | <p>Todo el personal</p>                      |
| <p>Establecer procesos continuos que aporten al quehacer del establecimiento,</p>  | <p>Articular procesos para el logro de mejores aprendizajes</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Potenciar el establecimiento a través de la postulación a proyectos.</li> <li>● Ampliar círculo de redes de apoyo y afianzar relación con las ya existentes.</li> </ul>                    | <p>Equipo Directivo y Trabajadora social</p> |
| <p>Capacitar a un 70% del personal.</p>  | <p>Promover la capacitación del personal</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Capacitar en forma externa e interna a los funcionarios en diversas áreas.</li> <li>● Gestionar participación en capacitaciones de los funcionarios de nuestro establecimiento.</li> </ul> | <p>Equipo Directivo y UTP</p>                |

**Área Gestión Curricular**

|  |   |   |                                    |              |
|--|---|---|------------------------------------|--------------|
| <p>Que el 100% de los alumnos obtengan aprendizajes de calidad durante el año escolar.</p> | <p>Asegurar la calidad de los aprendizajes en cada uno de los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE) que atiende la escuela.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Valoración del nivel de competencia curricular de cada estudiante.</li> <li>● Planificación del proceso educativo y de las adecuaciones curriculares individuales (Según decreto 83/2015).</li> <li>● Realización del Plan Anual para el curso Laboral (Según decreto 87/90)</li> <li>● Realización de evaluaciones formativas y sumativas.</li> <li>● Confección de Informes Semestrales y Certificados Anuales.</li> </ul> | <p>Jefe UTP y Docentes de Aula</p> | <p>Marzo</p> |
|--|---|---|------------------------------------|--------------|

|   |  |  |  |              |
|---|--|--|--|--------------|
| <p>Que el 100 % de los alumnos adquiera aprendizajes significativos.</p>                          | <p>Reforzar los aprendizajes de las asignaturas según decreto 83/2015 y las áreas de aprendizaje según decreto 87/90, mediante prácticas pedagógicas lúdicas e interactivas.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Estimular asignaturas y/o áreas de lenguaje, matemática, ciencias naturales e historia mediante juegos, dinámicas, ejercicios, etc. considerando los estilos de aprendizaje de cada estudiante.</li> <li>● Estimular áreas sensoriales con material didáctico y experiencias concretas.</li> </ul>  | <p>Jefe UTP y Docentes de Aula</p>             | <p>Marzo</p> |
| <p>Que el 70 % de los alumnos logre una adecuada integración en los contextos que interactúa.</p> | <p>Potenciar las Áreas Social y Vocacional a fin de desarrollar habilidades para la vida y el trabajo.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Aplicación de pautas de evaluación de aprendizajes.</li> <li>● Programación de trabajo personalizado e intervención pedagógica.</li> <li>● Desarrollo de actividades a nivel individual y grupal.</li> <li>● Entrevistas con apoderados, para evaluar, analizar planes de trabajo individuales y analizar directrices a reforzar en el hogar.</li> <li>● Evaluación conjunta de resultados.</li> <li>● Registro de resultados.</li> </ul> | <p>Jefe UTP, Docentes de Aula, apoderados.</p> | <p>Marzo</p> |

|   |  |   |  |       |
|---|--|---|--|-------|
| Mejorar el trabajo colaborativo con el equipo multidisciplinario. | Implementar espacios para la articulación colaborativa en el ámbito educacional con el equipo multidisciplinario | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar reuniones entre equipo directivo y el equipo multidisciplinario. Realizar reuniones entre docentes y el equipo multidisciplinario en forma grupal y/o individual.</li> <li>● Registrar en pauta realización de reuniones con acuerdo tomados y asistentes presentes.</li> </ul> | Equipo Directivo, Jefe UTP, Docentes de Aula | Marzo |
|---|--|---|--|-------|

| Área Convivencia Escolar  |   |  |                                 |  |
|---|---|--|---------------------------------|--|
| Metas   | Objetivos   | Acciones   | Responsable                     |  |
| Aplicar cuestionario de opinión a todos los padres y apoderados de la escuela para conocer grado de satisfacción. | Conocer el grado de satisfacción de padres y apoderados con respecto a la marcha del colegio y al proceso educativo de sus hijos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaboración de cuestionario para medir el grado de satisfacción de los padres y apoderados.</li> <li>● Aplicación de cuestionario.</li> <li>● Tabulación de resultados.</li> <li>● Introducción de mejoras</li> </ul> | Director y Psicólogo de Escuela |  |

|   |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
| Realizar el 50% de acciones conjuntas planificadas entre familia-comunidad y escuela.   | Afianzar relación de alianza y colaboración con las familias de los alumnos y alumnas de la escuela y comunidad.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificación de 3 acciones conjuntas (cuatro rifas y una actividad lucrativa).</li> <li>● Realización de acciones conjuntas.</li> <li>● Evaluación de acciones.</li> </ul>   | Jefe de UTP y Directiva del Centro General de Padres | M |
| Actualizar Reglamento de Convivencia Escolar con Normas claras, difundidas y consensuadas para regular conductas y resolver conflictos. | Revisar y/o actualizar el Reglamento de Convivencia   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reuniones de reflexión con la participación de los distintos estamentos.</li> <li>● Consenso de normas.</li> <li>● Regulación de conductas.</li> <li>● Resolución de conflictos.</li> </ul>                         | Director y Encargado(a) de Convivencia Escolar       | M |
| Contar con plan de gestión en convivencia escolar.  | Concluir diseño de plan de gestión en Convivencia Escolar con objetivos, acciones, resultados y fechas claras, para regular conductas y resolver conflictos | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Analizar el clima escolar.</li> <li>● Determinar los conflictos entre los distintos participantes de la unidad educativa.</li> <li>● Instaurar estrategias resolutivas en pro del logro de las acciones.</li> </ul> | Director y Encargado(a) de Convivencia Escolar       |   |
| Poner en marcha y/o aplicar los protocolos de acción frente a diversas situaciones.   | Revisar y/o confeccionar protocolos de acción claros y precisos en las siete temáticas de obligatoriedad.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Analizar cada tema en detalle.</li> <li>● Diseñar flujogramas de actuación.</li> <li>● Difundir los diseños al personal y apoderados.</li> </ul>  | Directora- Jefe de UTP- personal                     |   |

|  |   |  |                                  |   |
|--|---|--|----------------------------------|---|
| Orientar al 100% del personal sobre resolución de conflictos | Generar instancias de orientación sobre resolución de conflictos en la comunidad educativa. | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Capacitaciones internas y externas de carácter obligatorio para el personal del establecimiento.</li> </ul> | Directora- Jefe de UTP- personal | M |
|--|---|--|----------------------------------|---|

| Área Recursos   |  |  |                         |  |
|---|--|--|-------------------------|--|
| Metas   | Objetivos  | Acciones   | Responsable             |  |
| Administrar adecuadamente el 100% de los recursos asignados al establecimiento educacional.   | Disponer los recursos personales, materiales y financieros que permitan la puesta en marcha de los distintos procesos y programas de acción a desarrollar.       | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Conducción de recursos personales.</li> <li>● Gestión de recursos materiales.</li> <li>● Manejo de recursos financieros.</li> <li>● Rendición de cuentas.</li> </ul>  | Director                |  |
| Contar con el 100% del personal Directivo, docente y asistente de la educación que se requiera para el buen funcionamiento de la Escuela, y en concordancia con los niveles de enseñanza que se imparten. | Ajustar la dotación do-cente y de asistentes de la educación que se requiere, según niveles de enseñanza, planes de estudio y número de estudiantes matriculados | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Dotación de Directivos.</li> <li>● Dotación docente según niveles de enseñanza.</li> <li>● Dotación de Profesionales de acuerdo a los requerimientos y necesidades.</li> <li>● Dotación de Asistentes de la Educación de acuerdo a requerimientos y necesidades.</li> </ul> | Director y Jefa de DAEM |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotación de monitores de acuerdo a requerimientos y necesidades.</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|

| <b>Área Resultados</b>  |  |   |                         |
|---|--|---|-------------------------|
| <b>Metas</b>  | <b>Objetivos</b>   | <b>Acciones</b>   | <b>Responsable</b>      |
| Lograr el 100% de Retención de alumnos.   | Realizar acciones con-juntas escuela, padres y apoderados y comunidad a fin de comprometerlos para alcanzar la meta anual en el logro de retención de alumnos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudio y catastro de alumnos desertores.</li> <li>• Otorgamiento de incentivos por asistencia.</li> <li>• Otorgamiento de porcentaje de ganancias por trabajos realizados en Nivel Laboral.</li> </ul>  | Directora y Jefe de UTP |
| Implementar el establecimiento con los recursos y medios necesarios para brindar una atención adecuada a nuestros estudiantes | Continuar con una escuela inclusiva y capacitada para atender cada una de las necesidades que presenten nuestros estudiantes.                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquisición de recursos educativos, insumos y medios necesarios para brindar una atención adecuada a los estudiantes.</li> <li>• Capacitar a funcionarios en diversas estrategias de trabajo.</li> </ul> | Directora y Jefe de UTP |

|  |  |  |                                |
|--|--|--|--------------------------------|
| <p>Contar con monitores capacitados para preparar a los estudiantes en algún oficio para su futura inserción laboral</p> | <p>Tener una escuela inclusiva y capacitada para atender cada una de las necesidades que presenten nuestros estudiantes.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mantener y/o ampliar redes de apoyo con instituciones o pequeños empresarios de Lolol.</li> </ul>   | <p>Directora y Jefe de UTP</p> |
| <p>Reformular lineamiento de trabajo.</p>  | <p>Tener una escuela consolidada en su quehacer educativo</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Generar instancias de participación de la comunidad educativa de carácter analítico y reflexivo de las temáticas de trabajo de la escuela.</li> <li>● Reuniones de trabajo colaborativo por estamentos del establecimiento.</li> <li>● Reuniones de trabajo generales.</li> </ul> | <p>Directora y Jefe de UTP</p> |

## 22.5.- PLAN DE ACCION HUGO URZÚA 2024

| MISIÓN   | VISIÓN   | SELLO   |
|--|--|---|
| Atender a la diversidad de los estudiantes, para desarrollar al máximo las habilidades, incorporando nuevas estrategias metodológicas y fortalecer la valoración y difusión del patrimonio cultural, asegurando el aprendizajes de todas/os. | Trascender como una escuela básica de excelencia, incorporando el uso de los avances tecnológicos en el desarrollo de las habilidades, conservando y difundiendo su patrimonio cultural. | Formación integral y valoración del entorno cultural. |

### ÁREA: LIDERAZGO

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

-Fortalecer las prácticas pedagógicas a través del trabajo colaborativo que permitan el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS   | ACTIVIDADES   | INDICADOR DE LOGRO   | MEDICIÓN Y VERIFICACIÓN   |
|--|---|---|--|---|
| Coordinar, articular, supervisar y evaluar los procesos institucionales. | -Actualizar el 100% de los diferentes instrumentos y planes de gestión institucional. | -Revisión de normativa pertinente.<br><br>-Actualización de instrumentos y planes de gestión institucional. | -N° de leyes analizadas en encuentros de reflexión.<br><br>-N° de instrumentos y planes de gestión institucional actualizados<br>-Calendarización del monitoreo. | -Actas en de Microcer<br><br>-PEI, Reg de Conviv de sus res anexos (p de acción), escolar Reglamenta Evaluación actualizado<br><br>Pauta moni |

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
| <p>-Promover procesos de integración entre la familia y la comunidad educativa</p> | <p>-Comprometer al 90% de los Padres, apoderados y comunidad en el proceso educativo, liderado por el establecimiento</p> | <p>-Elaboración de una pauta de monitoreo semestral que permita evaluar el avance de las metas propuestas.</p> <p>-Articulación de los procesos pedagógicos entre docentes y profesionales PIE</p> <p>-Realización de reuniones mensuales con Centro de Padres y Apoderados.</p> <p>-Información periódica mensual y semestral de los resultados pedagógicos de sus hijos.</p> | <p>Nº de acciones monitoreadas</p> <p>Nº de docentes que asisten a encuentros de articulación</p> <p>-Nº de reuniones programadas y registro de asistencia de apoderados</p> <p>-Nº de apoderados informados.</p> | <p>-Actas y a a encuentros</p> <p>-Actas de r</p> <p>-Hoja de as</p> <p>-Informes rendimiento</p> <p>-Libro de cl</p> <p>-Libreta de forma seme</p> |
|--|---|--|---|---|

**ÁREA: GESTIÓN PEDAGÓGICA**

**OBJETIVO ESTRATEGICO:**

- Fortalecer el sistema de monitoreo y seguimiento a las prácticas institucionales que permita evaluar el proceso de la gestión escolar en toda la comunidad educativa.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                                  | METAS  | ACTIVIDADES   | INDICADOR DE LOGRO  | ME VERIF  |
|--|--|---|---|---|
| Mejorar los niveles de logro en todas las asignaturas. | 80% de los estudiantes obtienen un nivel de logro adecuado en todas las asignaturas. | <p>-Implementación de estrategias metodológicas tales como: Módulos Multigrado , Aprendo en casa, Plan lector.</p> <p>(Lenguaje y Matemática), guías de desarrollo de habilidades (Lenguaje, matemática, ciencias naturales e historia).-</p> <p>-Juegos o espacios de desarrollo de actividades de cálculo mental.</p> <p>-Contratación de personal de apoyo al aula para 1º ciclo básico.</p> | <p>Nº de estudiantes que logran un nivel adecuado.</p> <p>-Nº de niveles que desarrollan actividades de cálculo mental.</p> <p>-Nº de alumnos beneficiados con el apoyo</p> | <p>Informe Resulta</p> <p>Bitácora Libro de</p> <p>-Contrat</p> <p>-Plan de asistente</p> <p>-Certifica</p> <p>desemp</p> |

**ÁREA: CONVIVENCIA ESCOLAR**

**OBJETIVO ESTRATEGICO:**

- Fortalecer la participación de la comunidad educativa en acciones formativas transversales para favorecer el desarrollo personal y su bienestar físico, psicológico y emocional de los estudiantes.-

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS   | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO   | ME VERIFI   |
|--|---|--|--|---|
| <p>-Sistematizar acciones del Plan de Convivencia escolar que favorezcan el logro de hábitos y adquisición de valores.</p> | <p>100% de acciones ejecutadas.</p> <p>-Comprometer el 80% de los apoderados y comunidad en el proceso educativo, liderado por el establecimiento</p> | <p>-Implementación de las acciones del Plan de Convivencia escolar, Plan de Formación Ciudadana.</p> <p>-Actualización del Reglamento de Convivencia</p> <p>-Calendarización de valores y líneas de acción mensual.</p> <p>- Charlas a padres y apoderados por parte de redes de apoyo (HPV, PIE) Online</p> <p>-Participación en eventos que la escuela programa y que involucren efectivamente a todos y cada uno de los miembros de la comunidad escolar.</p> | <p>Nº de acciones ejecutadas.</p> <p>Nº de acciones actualizadas.</p> <p>Nº de estudiantes que mejoran hábitos y valores.</p> <p>-Nº de charlas programadas y realizadas.</p> <p>Nº de actividades ejecutadas.</p> | <p>-Plan Convivencia Escolar,</p> <p>-Monitorio semestral</p> <p>Reglamento actualizado</p> <p>Libro (Hoja de)</p> <p>-Presencia (Power)</p> <p>-Firmas asistent</p> <p>-Invitaciones</p> <p>-Registro en cu eventos</p> <p>-Registro</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | -Participación de todas y todos los estudiantes en los eventos deportivos, recreativos y culturales organizados por el Departamento de Educación Extraescolar. | - N° de estudiantes que participan.<br>-N° de eventos realizados | -Cronograma de actividades extraescolares.<br>-Registro de actividades.<br>-Registro de eventos. |
|--|--|--|--|--|

**ÁREA: RECURSOS**

**OBJETIVO ESTRATEGICO:**

- Sistematizar el trabajo de los recursos humanos y uso de los recursos educativos en función del proceso de enseñanza aprendizaje

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS   | METAS   | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO  | MECANISMOS DE VERIFICACIÓN   |
|---|---|--|---|--|
| <p>Optimizar los recursos humanos y financieros, garantizando una gestión efectiva en beneficio de nuestras alumnas y alumnos.</p> <p>-Optimizar el uso de los recursos SEP disponibles para mejorar la calidad de la enseñanza.-</p> | <p>100% de docentes y asistentes de la educación requeridos contratados.</p> <p>100% de recursos solicitados adquiridos</p> | <p>Distribución de carga horaria según contrato de trabajo.</p> <p>-Designación de sus responsabilidades inherentes a su cargo.</p> <p>-Diagnóstico de necesidades.</p> <p>-Supervisión del uso de los recursos SEP, tecnológicos y de la biblioteca</p> <p>-Evaluación de impacto de los recursos adquiridos.</p> | <p>N° de cursos con plan de estudio ajustado a la norma.</p> <p>N° de recursos adquiridos</p> | <p>-Planes de estudio del contrato de trabajo.</p> <p>-Solicitud de recursos.</p> <p>-Bitácora de recursos asignados.</p> <p>-Documentos de entrega de recursos a estudiantes.</p> |

**ÁREA: RESULTADOS****OBJETIVO ESTRATEGICO:**

- Progresar en los niveles de logro de aprendizaje alcanzados en las diferentes mediciones estandarizadas y otros indicadores de calidad de los estudiantes.-

| <b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>   | <b>METAS</b>  | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>INDICADOR DE LOGRO</b>                   | <b>ME VERIFICACIÓN</b>   |
|--|---|--|---|--|
| Implementar una propuesta que permita elevar en forma gradual los resultados SIMCE en todos los niveles. | 80% de los estudiantes de 1° a 6° año básico alcanzan niveles de logro Adecuado en todas las asignaturas. | Implementación de estrategias con énfasis en el desarrollo de habilidades. | N° de estudiantes que logra nivel adecuado. | -Archivo de los resultados<br>-Acta de reuniones de la institución |

**22.6.- PLAN DE ACCIÓN ESCUELA OCTAVIO MUJICA VALENZUELA 2024**

| <b>MISIÓN</b>   | <b>VISIÓN</b>   | <b>SELLO</b>                                 |
|---|---|--|
| Brindar a nuestros estudiantes una educación integral con orientación bilingüe, mediante el desarrollo progresivo y sistemático de las habilidades cognitivas, físicas, artísticas, culturales, medio ambientales con una fuerte formación valórica. Logrando en ellos/as competencias adecuadas. | Ser la mejor escuela de la comuna de Lolol, entregando a los y las estudiantes una formación integral con orientación bilingüe, lo que permitirá ampliar sus expectativas de estudios, desarrollando aprendizajes sólidos, para enfrentar la Enseñanza Media y desenvolverse exitosamente en la sociedad. | Formación integral con orientación bilingüe. |

**ÁREA: LIDERAZGO****OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Fortalecer el liderazgo del Equipo de Gestión Educativa con el fin de lograr mejora en la implementación curricular, en un ambiente de buena comunicación.

| <b>OBJETIVOS</b>  | <b>METAS</b>  | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>   | <b>MEDICIONES Y VERIFICACIONES</b>   |
|---|---|--|--|--|
| Instalar estrategias para movilizar a los diversos estamentos de la escuela para lograr la mejora continua (Plan estratégico, Reglamentos de evaluación, protocolos de Actuación, asistencia, perfeccionamiento, matrícula) | Lograr 100% de documentos actualizados a diciembre 2022 con consulta a toda la Comunidad Educativa<br><br>Incentivar el perfeccionamiento, en el 100% de los docentes de acuerdo a la pertinencia con el subsector que imparte<br>Lograr una asistencia igual o superior al 94% | Registro de asistencia y acta de los cambios propuestos a los documentos.<br><br>Perfeccionamiento docente de acuerdo a la pertinencia de la escuela.<br><br>Envío al DAEM solicitud de perfeccionamiento<br><br>Realizar permanente campaña para aumentar asistencia media.<br><br>Instalar sistema de estímulo a cursos con mejor asistencia.<br><br>Visitar hogar de estudiante con inasistencias reiteradas. | N° de plan estratégico y protocolos de acción<br><br>N° de docentes con perfeccionamiento<br><br>% de asistencia media por curso de la escuela | Reglamento de evaluación y protocolos de actuación<br><br>Listado de docentes con perfeccionamiento<br><br>Asistencia mensual<br>Gráfico de asistencia<br>Porcentaje de inasistencia |

|  |   |  |                        |                    |
|--|---|--|------------------------|--------------------|
|  | Aumentar la matrícula en un 5% anualmente | Realizar permanente campaña para aumentar matrícula en los diferentes cursos de la escuela | N° de estudiantes 2022 | Registro matrícula |
|--|---|--|------------------------|--------------------|

**ÁREA: GESTIÓN PEDAGÓGICA**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Mejorar la gestión pedagógica en nuestra unidad educativa con el fin de obtener un incremento en los resultados de aprendizaje de nuestros estudiantes y promover hábitos de vida saludable.

| OBJETIVOS   | METAS   | ACTIVIDADES  | INDICADORES DE EVALUACIÓN   | MEDIO DE VERIFICACIÓN  |
|---|---|--|---|--|
| Organizar la gestión pedagógica en nuestra unidad educativa con el fin de obtener un incremento en los resultados de los aprendizajes de nuestros alumnos y alumnas | Desarrollar estrategias efectivas que permitan mejorar el 5% del proceso enseñanza-aprendizaje y puntajes SIMCE | <p>Optimizar formato de las planificaciones, para dar cumplimiento al 100% de la cobertura curricular.</p> <p>20% de Visitas de acompañamiento al aula con posterior retroalimentación por Dirección y/o UTP.</p> <p>Fortalecer 100% especialista en pre kínder; música, educación física e inglés (dos horas)</p> <p>Utilizar los recursos tecnológicos (Smart tv, computador, lector óptico, CRA) en el aula, para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.</p> | <p>N° de planificaciones</p> <p>N° de acompañamientos al aula de los docentes</p> <p>N° de estudiantes pre escolar que participan en el aprendizaje de la asignatura de inglés.</p> <p>El 100% de la comunidad educativa realiza lectura diaria en horario preestablecido</p> | <p>Planificaciones</p> <p>Pauta de acompañamiento al aula</p> <p>Planificaciones</p> <p>Bitácora de uso de recursos tecnológicos</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | Aumentar en un 30% los talleres extraescolares según las necesidades de los estudiantes. | N° de actividades organizadas por el DAEM y la escuela | Listado de actividades<br>Registros fotográficos |
|  |  | Elaborar plan de acción para potenciar en 5% el SIMCE en los diferentes cursos.          | % de SIMCE de los diferentes cursos                    | Plan de acción<br>Puntajes SIMCE                 |
|  |  | Aumentar en un 20% las salidas educativas  | N° de salidas educativas                               | Proyectos salidas educativas                     |

**ÁREA: CONVIVENCIA ESCOLAR**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Fortalecer un ambiente de sana Convivencia Escolar comprometiendo a todos los estamentos de la comunidad educativa.

| <b>OBJETIVOS</b>   | <b>METAS</b>   | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>  | <b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>   |
|--|--|--|---|--|
| Establecer un ambiente de sana convivencia comprometiendo a todos los estamentos | Difundir en el 100% de la comunidad educativa el reglamento de | Reuniones con diversos estamentos para socializar Reglamento de convivencia, protocolos de actuación, planes de mejora integral y actividades recreativas. | % de los apoderados y docentes que participan en la socialización del reglamento de | Reglamento de Convivencia Escolar<br>Registro fotográfico<br>Plan de formación ciudadana |

**OBJETIVO ESTRATÉGICO**

Gestionar los recursos en forma adecuada y oportuna para mejorar el logro de resultados de aprendizaje de nuestros estudiantes.

|                            |   |   |   |   |
|----------------------------|---|---|---|---|
| de la comunidad educativa. | Convivencia Escolar, protocolos de actuación, planes de mejora integral y actividades recreativas que permita fortalecer la participación y sana convivencia. | <p>Ejecución de actividades deportivas-recreativas que apunte a la mejora de la convivencia escolar.</p> <p>Contratar monitores y talleristas para el funcionamiento de los diferentes talleres, artísticos y deportivos</p> <p>Contratación de dupla psicosocial (asistente social, psicólogo)</p> | <p>Convivencia Escolar, protocolos de actuación, planes de mejora integral y actividades recreativas</p> <p>N° de participantes en actividades deportivas-recreativas</p> <p>N° de monitores que realizan talleres</p> <p>N° de horas dupla psicosocial</p> | <p>Protocolos de actuación</p> <p>Registro de firmas de los representantes de los padres de familia</p> <p>Monitores de talleres deportivos-recreativos</p> <p>Contratos de dupla psicosocial</p> |
|----------------------------|---|---|---|---|

| OBJETIVOS  | METAS  | ACTIVIDADES  | INDICADORES DE EVALUACIÓN   | MEDIO DE VERIFICACIÓN  |
|--|--|--|---|--|
| <p>Mejorar la adquisición de los recursos humanos, financieros y materiales en forma adecuada y oportuna, para mejorar el logro de resultados de los aprendizajes de nuestros estudiantes.</p> | <p>Actualizar 100% de dotación docente del establecimiento</p> <p>Destinar a lo menos 20% de los recursos financieros SEP para fomentar la capacitación docente, para mejorar el proceso enseñanza aprendizaje</p> <p>Destinar a lo menos el 20% de los recursos SEP en materiales, para mejorar el proceso enseñanza aprendizaje de estudiantes y docentes.</p> | <p>Actualización de dotación docente según subciclos e instalación de coordinadores de Lenguaje, Matemática y SIMCE.</p> <p>Realizar capacitación docente de acuerdo a las necesidades de la escuela.</p> <p>Adquirir útiles escolares considerando las necesidades de los estudiantes y los planes y programas de estudios vigente.</p> | <p>N° ajuste de carga horaria</p> <p>% de docentes capacitados</p> <p>100% estudiantes reciben set de útiles escolares<br/>100% de las solicitudes adquiridas</p> | <p>Carga horaria<br/>Coordinadores Matemática, le SIMCE.</p> <p>Certificados de capacitación</p> <p>Facturas de compra de materiales, lista de docentes capacitados, listado de entrega de materiales.</p> |

| <b>ÁREA: RESULTADOS</b>  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
| <b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b><br>Mejorar significativamente los aprendizajes de nuestros alumnos en las asignaturas de Matemática y Lenguaje y comunicación. |   |  |   |   |
| <b>OBJETIVOS</b>   | <b>METAS</b>  | <b>ACTIVIDADES</b>   | <b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>  | <b>MEDIO VERIFICACIÓN</b>   |
| Fortalecer significativamente los aprendizajes de nuestros alumnos en las asignaturas de Matemática, Lenguaje y Comunicación.                              | <p>Disminuir en un 50% los estudiantes que se encuentran en nivel Bajo y Medio Bajo en las asignaturas de Matemática y Lenguaje y Comunicación</p> <p>Fortalecer y aumentar el 20% de actividades de fomento lector, articulación, actividades para estudiantes con dificultades académicas y logros académicos.</p> <p>Potenciar el ETE (estrategias de transición educativa) desde NT1 hasta 4° año básico.</p> | <p>Aplicación pruebas diagnóstica de PME tres veces al año.</p> <p>Fortalecer el programa de cálculo matemático y fomento lector desde pre-básica a 8° básico (Lectura diaria, carpeta viajera, lectura libro mensual, placer por leer).</p> <p>Fortalecer la articulación de las Matemáticas desde NT1 a 8° básico.</p> <p>Seguimiento de estudiantes con bajo rendimiento.</p> | <p>N° de resultados de evaluaciones PME</p> <p>N° de actividades para fomento lector y el cálculo matemático.</p> <p>N° de reuniones de articulación con los diferentes cursos.</p> <p>N° de estudiantes con bajo rendimiento que</p> | <p>Plan de resultados evaluados</p> <p>Registro diario Carpeta viajera Lista de cursos</p> <p>Registro de reuniones de articulación de cursos</p> <p>Número de estudiantes con bajo rendimiento por curso</p> |

|  |  |  |   |            |
|--|--|--|---|------------|
|  |  | Seguimiento de estudiantes con altos logros académicos | se encuentran con seguimiento.<br>N° de estudiantes premiados del año 2021 respecto al 2020 | Reg<br>Cua |
|--|--|--|---|------------|

## 22.7.- PLAN DE ACCION ESCUELA GALVARINO VALENZUELA MORAGA 2024

|           | OBJETIVOS   | METAS   | ACTIVIDADES   | INDICADORES DE EVALUACIÓN   | V  |
|-----------|---|---|---|---|--|
| LIDERAZGO | Fortalecer el trabajo del Equipo Directivo y de Gestión para mejorar la Organización Institucional. | <p>Actualizar e implementar PEI, con participación del 100% de los estamentos de la unidad educativa</p> <p>Actualizar e implementar el PME, con participación de un 100% de los estamentos de la unidad educativa.</p> <p>Lograr un 85% de asistencia de los representantes en los talleres y reuniones planificadas</p> <p>Lograr un 90% de las acciones planificadas en cada uno de los deferentes instrumentos de gestión y planes de acción que permiten mejorar la gestión educativa.</p> | <p>El director junto a los miembros del equipo de gestión dirige jornadas de trabajo para revisar, actualizar, socializar, difundir los diferentes instrumentos de gestión de la unidad educativa.</p> <p>Mejorar planes de acción de cada uno de los estamentos dando coherencia a las actividades plasmadas en el PEI.</p> <p>Jornadas para actualizar y monitorear. (Plan de Inclusión, Plan de Gestión de la convivencia, Plan de Formación Ciudadana, Plan de sexualidad, Afectividad y Genero, Plan Integral de seguridad)</p> <p>Jornadas bimensuales para mejorar y monitorear Plan de acción Centro general de padre, Centro de Alumnos.</p> <p>Rediseño de un plan estratégico de difusión del PEI</p> <p>Diseñar e implementar un plan estratégico de acciones que permitan mejorar la asistencia y participación de los apoderados en reuniones del CGA, de curso y actividades colaborativas extras.</p> | <p>% de estamentos que participan en la actualización y difusión del PEI</p> <p>% de estamentos que participan en la actualización del PME.</p> <p>% de asistencia a reuniones de CGP, de curso y actividades colaborativas extras.</p> <p>% de acciones ejecutadas en cada plan de acción.</p> <p>N° de Jornadas de trabajo del equipo de gestión.</p> <p>N° Jornadas de trabajo y talleres con participación de los asesores e integrantes de los</p> | <p>Cron</p> <p>traba</p> <p>Acta</p> <p>Pági</p> <p>Plan</p> <p>a reu</p> <p>Acta</p> <p>traba</p> <p>PEI</p> <p>PME</p> <p>Plan</p> <p>acci</p> <p>en</p> <p>acci</p> |

|  |  |   |   |   |   |
|--|--|---|---|---|---|
|  |  |   |   | diferentes estamentos de la Institución educativa.  |   |
|  | Fortalecer las capacidades y competencias profesionales de los Docentes y Asistentes de la educación             | Diagnosticar las necesidades de capacitación del 100% de los docentes y asistentes de la educación. | El director junto al equipo de gestión planifica y dirige encuentros para diagnosticar necesidades de capacitación de cada uno de los estamentos El director y la jefa de UTP, planifican talleres de capacitación dirigidos por profesionales de diferentes áreas, según necesidades detectadas.   | N° de encuentros realizados para detectar necesidades de capacitación.<br>N° de Talleres implementados<br>% de docentes y asistentes que participan en las capacitaciones   | Cues<br>capa<br>char<br>Acta<br>EGE<br>capa<br>neces<br>Prog<br>refle |
|  | Fortalecer redes de apoyo con organismos externos, para apoyar el logro de los objetivos y metas institucionales | Organizar una red de apoyo para fortalecer cada uno de los planes de mejoramiento educativo.        | Organizar redes de apoyo por áreas específicas de trabajo, de acuerdo al <b>Plan de funcionamiento y retorno seguro a clases presenciales por contexto e covid-19</b> , Planes de apoyo a la gestión además de: Plan de Formación ciudadana, plan de desarrollo profesional docente, plan de apoyo a la inclusión, Plan de gestión de la convivencia, Plan sexualidad, afectividad y género, Plan Integral de seguridad, Plan de educación extraescolar. (Hospital de Lolol, Carabineros, centro cívico y cultural, Grupos ambientales, Departamento de Salud, DIDEO, Obras etc.)                                     | % de convenios Acuerdos firmados con cada una de las redes de apoyo.  | Plan<br>Plan<br>Cent  |
|  | Priorizar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los objetivos institucionales.            | Instaurar la cultura de Mejoramiento continuo.  | Realizar Semanalmente reuniones de EGE para coordinar las actividades planteadas.<br>Realizar retroalimentación de roles y funciones de cada uno de los profesionales que trabajan en el Establecimiento.<br>Realizar diálogos formales con cada uno de los profesionales del Establecimiento de modo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementar la visión estratégica compartida.</li> <li>- Desarrollar las capacidades profesionales</li> <li>- Liderar y monitorear el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <li>- Gestionar la convivencia y la participación de la comunidad Escolar.</li> </ul> | % Reuniones realizadas según lo programado.<br><br>% de profesionales retroalimentados.<br>Número de funcionarios con los cuales se realizan los diálogos,<br><br>Encuestas aplicadas al 100% de los padres y apoderados de 4°, 6° y 8° básico. | Acta<br>Resu<br>encu<br>satis<br>los p                                |

|                           |  |   |   |  |                                 |
|---------------------------|--|---|---|--|---------------------------------|
|                           |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar y gestionar la organización.</li> <li>-</li> </ul> <p>Aplicar encuesta de intereses y satisfacción de los padres y apoderados.<br/>Aplicar encuestas de intereses y satisfacción a los estudiantes.</p> <p>Realizar 4 concejos escolares anuales</p> | Ejecución de 100% de los concejos programados  |                                 |
|                           | Fortalecer organización interna de actores educativos.   | Fomentar la cultura de liderazgo en actores educativos  | Fortalecer el Centro General de Estudiantes a través de asesorías y talleres sobre liderazgo.<br>Fortalecer la Organización de Centro General de Padres y Apoderados a través reuniones y talleres con asesora y otros profesionales.   | N° de encuentros y talleres sobre liderazgo del CGE.<br>N° de encuentros y talleres sobre liderazgo del CGE. | Firm<br>men<br>Regi             |
| <b>GESTION CURRICULAR</b> | Fortalecer la gestión curricular con el propósito de que los estudiantes internalicen aprendizajes de calidad e integrales, en concordancia con el PEI | Analizar la Cobertura Curricular, con el fin de detectar oportunamente las dificultades y establecer estrategias de mejora. | El Equipo Directivo, Coordinadoras de Ciclo y docentes efectuarán análisis bimensual de la cobertura curricular, según los Objetivos de Aprendizaje priorizados y no priorizados, en todas las asignaturas del plan de estudio.   | 100% de análisis de cobertura curricular en todas las asignaturas.   | - cobe<br>- Inf<br>eval<br>cobe |

|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
|  |  | <p>Fortalecer el dominio de las destrezas de enseñanza aprendizaje, en el ámbito del conocimiento de la cultura personal y social el que se plasmara en el 100 % de la asignatura</p> | <p>Mantener espacios mensuales de planificación en períodos de Reflexión pedagógica</p> <p>Aplicar estrategias para elevar estándares de aprendizajes</p> <p>Contar con banco de guías de trabajo a disposición de los docentes de las diferentes asignaturas para apoyar el logro de aprendizajes de todos los alumnos y alumnas, a través de software mi aula.</p> <p>Monitoreo sistemático de las prácticas pedagógicas utilizando pauta de referencia.</p> <p>Mantener seguimiento de los avances de los estudiantes que presentan dificultades de aprendizaje.</p> <p>Involucrar a padres en instancias de reflexión y análisis respecto los resultados de aprendizajes de los estudiantes y estrategias para mejorar.</p> | <p>% de docentes que planifican</p> <p>N° de pruebas aplicadas de inicio, intermedias y finales (PME)<br/>N° de Ensayos SIMCE y/o Diagnóstico Integral de Aprendizaje. <b>DIA</b></p> <p>Número de guías utilizadas por los docentes.</p> <p>% de Docentes con acompañamiento de aula y n° de acompañamientos a c/u.<br/>N° de estudiantes a los que se le realiza seguimiento (Registro PIE)</p> <p>N° de apoderados que participan de las reflexiones para evaluar los resultados de aprendizaje de los estudiantes.</p> | <p>Regi<br/>activ</p> <p>Resu<br/>entra<br/>eval</p> <p>Arch<br/>guía</p> <p>Carp<br/>Infor</p> <p>Regi<br/>asist<br/>PIE)</p> <p>Paut<br/>de a<br/>de a</p> |
|--|--|---|---|--|--|

|  |  |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|--|
|  |  | Que los docentes desarrollen procesos de evaluación coherentes con sus diseños de aula.   | Incorporación en el formato de planificación contenidos y momentos de la clase, formas e indicadores referidos a la evaluación.   | % de evaluaciones formativas y sumativas aplicadas en relación a los objetivos desarrollados en clases.   | Copi<br>plan<br>evalu<br>desa                                |
|  | Incorporar en las prácticas educativas los nuevos recursos tecnológicos e informáticos, como medios que permitan potenciar una educación de calidad. | Lograr que todos estudiantes desde NT1 a 8° utilicen los recursos tecnológicos y didácticos tendientes a reforzar sus aprendizajes en las diferentes asignaturas. | Trabajar en el aula con las herramientas y recursos tecnológicos y didácticos, disponibles en el establecimiento y dispuestos según normativa en los espacios de aprendizaje. | N° de recursos tecnológicos y didácticos disponibles para el aprendizaje de los estudiantes.<br>% de Planificaciones con la incorporación de recursos tecnológicos y didácticos.<br>% de uso recursos tecnológico y didácticos utilizado para el aprendizaje de los estudiantes.<br>N° de recursos didácticos disponibles para el aprendizaje de los estudiantes. | Regi<br>activ<br>Plan<br>aula<br>Bitá<br>recu<br>Bitá<br>com |

|  |   |   |   |   |  |
|--|---|---|---|---|--|
|  | <p>Mejorar nivel de logro de los objetivos de aprendizaje en las asignaturas de lenguaje y comunicación, matemáticas, Ciencias Naturales e Historia, Geografía y Ciencias Sociales.</p> | <p>Mejorar los niveles de logros de los aprendizajes de los estudiantes en las diferentes asignaturas.</p>  | <p>Aplicación de evaluaciones diagnóstica, intermedia y finales de acuerdo a los requerimiento del PME<br/>Realizar reflexión pedagógica de análisis de resultados en forma bimensual y tomar decisiones con respecto a los mismos.</p> <p>Realizar 1 taller mensual dirigido a todos los docentes, con el propósito de desarrollar y fortalecer las habilidades de la lectura.</p> <p>Fortalecer e implementar lineamientos pedagógicos en las asignaturas de lenguaje, matemáticas, ciencias Naturales e Historia, Geografía y Ciencias Sociales.</p> | <p>% de estudiantes situados en los niveles de logro adecuado y elemental<br/>% de estudiantes que mejoran sus niveles de logro en relación a evaluaciones anteriores</p> <p>% de docentes participantes en los talleres.<br/>N° de acuerdos y lineamientos acordados en las jornadas realizadas.</p> | <p>Información de resultados de aprendizaje en forma de Acta con conclusiones, reflexiones, evaluaciones, planes de mejoramiento, Información de resultados de aprendizaje en Acta con conclusiones y lineamientos acordados de diferentes</p> |
|  | <p>Atender las necesidades educativas de los alumnos y alumnas del Proyecto de Integración Educativa.</p>   | <p>Mejorar la calidad de aprendizaje del 100% de los alumnos atendidos en el proyecto de integración educativa con respecto a su diagnóstico inicial.</p> | <p>Aplicación de encuesta despistaje por especialista en conjunto con los profesores.<br/>Evaluación y selección de alumnos que integran Proyecto de Integración Educativa..<br/>Elaboración de adecuaciones curriculares cuando procede.<br/>Coordinar evaluaciones psicológicas, fonoaudiológicas, neurológicas u otras acorde a las necesidades educativas de los alumnos del Proyecto de Integración Educativa.</p>   | <p>% de estudiantes encuestados<br/>% de estudiantes del colegio que integran el PIE.<br/>N° de adecuaciones realizadas a cada estudiantes por asignatura.<br/>N° de atenciones psicológicas y fonoaudiológicas,</p>  | <p>Registro de alumnos en el Intersección del Registro de coordinación de profesores del Registro de adecuaciones curriculares y cronograma de tiempos</p>   |

|                            |   |   |  |   |  |
|----------------------------|---|---|--|---|--|
|                            |   |   | <p>Brindar Atención Psicológica a los alumnos con necesidades cognitivas y afectivas que lo requieran.</p> <p>Brindar atención fonoaudiológica a los alumnos con necesidades que presenten trastornos del lenguaje.</p> <p>Brindar atención de parte de kinesiólogo a alumnos con problemas motores.</p> | <p>kinésicas particulares realizadas mensualmente, según corresponda.</p> <p>N° de intervenciones a estudiantes realizadas grupalmente por cada profesional</p> | <p>el a<br/>recu<br/>-<br/>activ<br/>parti<br/>padr<br/>-<br/>parti<br/>taller<br/>peda<br/>unid</p> |
| <b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b> | <p>Mejorar el trabajo del equipo de profesionales del área de convivencia escolar con el propósito de desarrollar actitudes sociales, democráticas, culturales y de compromiso con el establecimiento</p> | <p>Generar encuentros de trabajo mensual con el fin de monitorear y evaluar la ejecución del Plan de Trabajo del Equipo de Gestión, estableciendo estrategias de mejora</p> | <p>Monitoreo permanente del Plan de Trabajo del Equipo de Convivencia Escolar y de los distintos planes que están a su cargo.</p> <p>Difusión de los planes de gestión a la comunidad</p>  | <p>N° de encuentros del equipo directivo y equipo de convivencia.</p> <p>% De planes de gestión actualizados</p>  | <p>Plan<br/>Equip<br/>Esco<br/>- Act<br/>mens<br/>Direc<br/>Conv<br/>- Act<br/>plane</p>             |

|  |  |   |   |  |   |
|--|--|---|---|--|---|
|  |  | Implementación de actividades de participación que involucren a toda la comunidad educativa.              | <p>Planificación y coordinación de diversas actividades de participaciones artísticas, deportivas, culturales, recreativas y pedagógicas, que convoquen a todos y todas los (as) integrantes de la comunidad escolar, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia e involucrar a todos sus integrantes en la formación integral de los estudiantes.</p> <p>Planificación e implementación de talleres y actividades para atender las necesidades emergentes relacionados con convivencia escolar, de toda la comunidad educativa incluyendo en el contexto de crisis sanitaria si aún lo amerita..</p> | <p>N° De actividades de participación que involucran a todos los estamentos.<br/>N° de actividades de educación extraescolar.<br/>N° de reuniones de apoderados.<br/>% de alumnos que participan en el centro de alumnos.<br/>% de estudiantes que participan en los talleres extraescolares.<br/>N° de actividades de participación ejecutadas.</p> <p>n° de talleres ejecutados<br/>% de estudiantes atendidos por dupla psicosocial y E. convivencia.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cro taller</li> <li>- Plan</li> <li>- List</li> <li>- Ca activi</li> <li>- Pr peda</li> <li>- Cri para desta</li> <li>- Pa del activi</li> <li>- Pa de perso</li> <li>- taller</li> <li>- Plan</li> <li>- Reg</li> <li>- E taller</li> <li>área</li> </ul> |
|  | Fortalecer el Rol de la Familia en la crianza, formación y manejo conductual de los hijos. | Aumentar la participación de los padres y apoderados en actividades pedagógicas, formativas y recreativas | <p>Mantener escuela para padres, atendiendo a sus intereses y necesidades.<br/>Mantener en funcionamiento Consejo Escolar.<br/>Organizar jornadas para potenciar la integración de los Padres y Apoderados, con el fin de apoyar el desarrollo integral de los alumnos/as<br/>Evaluar cada actividad realizada</p>  | <p>N° de Escuelas de padres, implementadas y evaluadas<br/>-N° padres y apoderados participantes</p>   | <p>Prog de es</p> <p>Encu satis</p>   |

|                 |  |   |   |   |  |
|-----------------|--|---|---|---|--|
|                 |  |   | Aplicar encuestas de satisfacción   |   |  |
| <b>RECURSOS</b> | Identificar las necesidades institucionales en los diferentes componentes de gestión de la institución.  | Dar respuestas a las necesidades de recursos.   | Gestionar los recursos profesionales ,materiales y de infraestructura requeridos  | N° de necesidades detectadas y cubiertas.                             | Regi<br>adqu                                   |
|                 | Dotar de recursos a la Escuela para satisfacer las necesidades de mantención.  | Disponer y hacer uso del 100% de los recursos aportados por el MINEDUC para responder a necesidades de mantención del establecimiento                                     | Gestionar el uso de los recursos de mantención en las necesidades de infraestructura del establecimiento.   | El 100 % de las necesidades cubiertas con los recursos de mantención. | Infor<br>los<br>adqu<br>utiliz<br>Foto<br>espa |
|                 | Utilizar recursos de la Ley 20.248 (SEP) para mejorar aprendizajes de los alumnos del establecimiento y beneficiar a alumnos considerados prioritarios | Usar el 100% de los recursos aportados por la ley SEP en equipamiento, contratación de profesionales, adquisición de material pedagógico, transporte escolar, entre otros | Evaluar necesidades de adquisición<br>Solicitar y gestionar la adquisición de materiales y equipamiento.<br>Gestionar la contratación de servicios de profesionales no docentes complementarios al proceso de aprendizajes psicólogo, asistentes de la educación, asistente social entre otros. | N° de Necesidades cubiertas   | Plan<br>solic<br>reali<br>doce<br>Solic        |

## 22.8.- PLAN DE ACCIÓN LICEO DE LOLOL 2024

| MISIÓN  | VISIÓN  | SELLOS   |
|---|---|--|
| Formar personas que son capaces de actuar, conscientes de sus derechos y deberes, con | Ser reconocido como un establecimiento de prestigio y | Promotor de la valoración y fomento de la cultura local. |

|  |  |   |
|--|--|---|
| sentido de pertenencia y con disposiciones para desarrollar sus habilidades y competencias, a objeto de incorporarse satisfactoriamente a la sociedad, la educación superior y/o al mundo del trabajo. | tradición que espera alcanzar la excelencia académica. | -Promotor de la convivencia en armonía, la justicia y la inclusión.<br>-Centrado en el desarrollo de competencias, valores, actitudes y habilidades para el progreso personal, familiar y social. |
|--|--|---|

**OBJETIVOS GENERALES:**

- Gestionar los recursos humanos, pedagógico y asistenciales en beneficio de los alumnos, a objeto de atender sus necesidades y **guiarlos en su proceso de** aprendizaje.
- Mejorar los niveles de aprendizaje de los estudiantes en las diferentes asignaturas, poniendo especial énfasis en Matemática, Lenguaje y Comunicación, Historia y C. Sociales, Ciencias e inglés.
- Mejorar los resultados educativos (PSU, titulación TP), los resultados de eficiencia interna (retiro escolar, repitencia, aprobación por Asignatura y la asistencia.
- Desarrollar el Plan de Formación de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo, que favorezca la formación integral de los estudiantes.

| DIMENSIÓN | OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS  | ACTIVIDADES   | INDICADOR DE LOGRO (Datos de resultados)                       | MEDIO DE VERIFICACIÓN     |
|-----------|--|--|---|--|---------------------------|
| LIDERAZGO | 1.- Fortalecer las redes de colaboración con organismos, instituciones y empresas de la zona, para apoyar el logro de los objetivos y metas institucionales. | - Mantener contacto periódico, a través de diversos canales de comunicación, con cada una de las instituciones y empresas que conforman la red de apoyo. | - Realizar contacto con instituciones y empresas que forman parte de la red de apoyo.<br>-Actualización periódica de red de apoyo.  | - Calidad y cantidad de las alianzas externas                  | - digital                 |
|           | 2.-Coordinar el proceso de práctica profesional y de titulación de los estudiantes egresados de la modalidad TP.   | - Lograr que al menos el 90% de los egresados TP se titulen.   | -Desarrollo de actividades de acuerdo a reglamento de práctica y titulación.<br>- Orientación y apoyo a los alumnos para que postulen a Beca TP.<br>-Implementación de banco de datos propios de la Especialidad. | -Efectividad del Proceso de seguimiento de las prácticas.      | -Expe<br>individ<br>alumn |
|           | 3.- Gestionar el desarrollo de los Proyectos que han sido adjudicados.   | -Cumplir con al menos el 80 % de los objetivos de los proyectos en desarrollo.   | - Seguimiento de los proyectos en ejecución.  | -Efectividad para atender necesidades de la comunidad escolar. | - Co<br>Proye             |
|           | 4.-Coordinar los procesos de enseñanza aprendizaje que desarrollan los distintos estamentos.   | - Lograr que los distintos estamentos planifiquen y desarrollen sus planes anuales   | -Elaboración de planes de trabajo por parte de los distintos estamentos.<br>-Establecimiento de metas institucionales y divulgación a la comunidad educativa.   | -Calidad y efectividad de los planes existentes.               | -Copi<br>Plane            |

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  |   | -Control y seguimiento del cumplimiento de cada uno de los planes de desarrollo.   |  |  |
|  | 5.-Gestionar la matrícula del establecimiento                              | -Atender el 100% de demanda de matrícula de nuestra comuna.   | -Desarrollar el proceso de matrícula de acuerdo a normativa vigente.<br>-Promoción de matrícula a través de redes sociales y medios de comunicación radial.                                    | -Efectividad del Proceso de matrícula.                         | -Plataforma SIGE<br>-Registro histórico de matrículas<br>-Registro de audio    |
|  | 6.- Promover una visión estratégica compartida por todos los estamentos.   | - Al menos el 85% de los integrantes de la comunidad educativa, comparte y actúa en función de objetivos comunes.   | -Actualización y difusión de PEI, Planes de Gestión, Reglamento de Convivencia (y protocolos), y Evaluación, PME.<br>-Realización de reuniones con representantes de los distintos estamentos. | -Calidad y efectividad de los planes y reglamentos existentes. | Copias de Planes de Gestión y reglamentos<br>Registros de actas de asistencias |
|  | 7.-Desarrollar las capacidades profesionales de los diferentes estamentos. | -El 90% los docentes participan, al menos, en un taller de capacitación, durante el año.<br>El 90% de los asistentes de la educación, participan, al menos, en un taller de capacitación, durante el año. | -Capacitación docente y Asistentes de la Educación.  | - Calidad de las capacitaciones realizadas.                    | Registros de participaciones en talleres de capacitación                       |

| DIMENSIÓN          | OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | METAS   | ACTIVIDADES   | INDICADOR DE LOGRO (Datos de resultados) | MEDIO DE VERIFICACIÓN  |
|--------------------|--|---|---|--|--|
| GESTIÓN PEDAGÓGICA | 1.- Asegurar que la propuesta curricular del establecimiento esté en concordancia con los planes y programas de estudios vigentes. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- A partir del diagnóstico inicial todos los docentes planifican el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <br/> <li>- Satisfacer al menos el 70% de las necesidades detectadas: en el ámbito formativo, académico, deportivo y tecnológico</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de evaluaciones diagnósticas en todos los cursos, asignaturas y módulos.</li> <li>- Aplicación del Diagnóstico integral de aprendizajes.</li> <li>- Elaboración de planificaciones curriculares y de procedimientos evaluativos coherentes con la propuesta curricular y con las necesidades de los estudiantes.</li> <li>-Aplicación de instrumentos (test, cuestionarios), para detectar necesidades e intereses de los estudiantes.</li> <li>- Aplicación de estrategias de enseñanza y evaluación de acuerdo a necesidades de los estudiantes.</li> <li>- Evaluación y seguimiento de las planificaciones curriculares, estrategias de enseñanza, evaluaciones aplicadas y resultados obtenidos.</li> <li>- Difusión de asignaturas de Formación Diferenciada y selección por parte de</li> </ul> | - Calidad de la oferta curricular.       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación Curricular</li> <li>- Instrumentos de evaluación aplicados</li> <li>-Registros estadísticos</li> <br/> <li>- Reelección</li> <li>- Seguimiento de acciones</li> </ul> |

|  |  |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|--|
|  |  | sean cubiertas en un corto y mediano plazo.   | estudiantes.<br>- Ejecución de acciones PME.  |   |  |
|  | 2.- Asegurar la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes. | - Lograr que al menos el 100% de los docentes desarrolle el proceso evaluativo en forma coherente con las planificaciones y el trabajo en el aula.<br>- Mantener o mejorar los índices educativos y de eficiencia interna (repitencia, deserción, titulación TP). | - Elaboración y aplicación de planificaciones con descripción de procedimientos evaluativos que se utilizarán.<br>- Elaboración y aplicación de instrumentos de evaluación coherentes, para el seguimiento de los procesos curriculares y evaluativos.<br>- Realización de reuniones técnicas (GPT), para abordar temas de estrategias de enseñanzas y de evaluación.<br>- Revisión de guías de aprendizaje, y calificaciones.<br>- Revisión de instrumentos de evaluación por parte de UTP.<br>- Monitoreo de las prácticas pedagógicas y logros de aprendizaje. | - Calidad de articulación entre estrategias de enseñanza y evaluación.                              | - Planificación curricular<br>- Instrumentos de evaluación<br>- Libro de clases<br>- Información acompañamiento al docente<br>- Informe de resultados de ensayos |
|  | 3.- Asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.                           | -Lograr que al término del año escolar la totalidad de los docentes habrá cumplido con al menos un 90% de la priorización curricular.   | - Promoción de iniciativas juveniles, búsqueda y desarrollo de talentos y progreso de todos los alumnos.<br>- Entrevistas con los docentes tendientes a reforzar el trabajo con los alumnos.  | - Calidad de la relación pedagógica entre profesor y estudiantes.<br>- Porcentaje de cobertura y de | - Estado de la institución<br>- Reuniones de asistencia<br>- Reuniones de  |

|  |   |  |  |  |                                   |
|--|---|--|--|--|-----------------------------------|
|  |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro y sistematización de información respecto a metas y resultados sobre priorización curricular, resultados educativos, de aprendizaje y de eficiencia interna.</li> <li>- Reuniones de análisis de resultados educativos, de aprendizaje y de eficiencia interna.</li> </ul> | <p>unidades de formación trabajadas.</p>                                   |                                   |
|  | <p>4.-Implementar estrategias de cobertura del Plan de Estudio, basadas en la realización de adecuaciones curriculares y evaluaciones diferenciadas de los estudiantes con NEE.</p> | <p>Todos los docentes que trabajan con estudiantes con NEE de carácter permanente, realizan adecuaciones curriculares y de evaluación (cuando sea necesario) para estos estudiantes.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Articulación curricular, entre los docentes y profesionales PIE, de manera remota y presencial.</li> </ul>  | <p>Calidad de articulación entre estrategias de enseñanza y evaluación</p> | <p>-Adecuaciones curriculares</p> |

| DIMENSIÓN           | OBJETIVOS ESPECÍFICOS   | METAS   | ACTIVIDADES   | INDICADOR DE LOGRO (Datos de resultados)                   | ME DE VERIFICACIÓN                         |
|---------------------|---|---|---|--|--|
| CONVIVENCIA ESCOLAR | 1.- Facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.                                 | - Atender al menos al 70% de los estudiantes en lo que respecta a sus necesidades de orden: cognitivo, físico, psicológicas y sociales (socioemocionales).  | - Aplicación de Diagnóstico a los alumnos para determinar problemas de diversa índole.<br>- Priorización de atención de estudiantes con dificultades.<br>- Atención de estudiantes por parte de especialistas (psicóloga, trabajadora social, fonoaudióloga, etc.). | - Efectividad para atender alumnos en situación de riesgo. | - Regi atenc alumn<br>- Infor espec        |
|                     | 2.- Apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.                           | - Mantener al menos un 90% de la promoción de los alumnos.<br>- Atender al menos a un 80% de los estudiantes que presentan NEE.   | - Diagnóstico a alumnos para determinar problemas de aprendizajes.<br>- Desarrollo de Programa PIE.<br>- Atención de alumnos con especialista.<br>- Implementación de Plan de Inclusión.  | - Efectividad para atender alumnos en situación de riesgo. | - Regi atenc alumn<br>- Infor espec profes |
|                     | 3.- Motivar y orientar a los estudiantes en los aspectos vocacionales, en la prosecución de estudios superiores e ingreso al mundo laboral. | - Lograr que el 100% de los estudiantes reciba información y participe de actividades, de acuerdo a su nivel, relacionadas con intereses, aptitudes, oferta académicas, becas y créditos y ofertas laborales. | -Entrega de información vocacional por parte de profesores y Orientador.<br>- Test de intereses y cuestionarios vocacionales.<br>- Realización de actividades motivacionales a cargo de dupla psicosocial.  | - Efectividad de entrega de información.                   | -Regi cump de ac                           |

|  |   |  |  |  |   |
|--|---|--|--|--|---|
|  | <p>4. Mejorar la convivencia escolar al interior del establecimiento.</p> | <p>-Disminuir el número de conflictos internos.</p> <p>- Disminuir el número de estudiantes en situación de condicionalidad.</p> | <p>-Desarrollo de Plan de Formación y Convivencia Escolar.</p> <p>- Entrega y difusión de Reglamento de Convivencia escolar (protocolos de actuación).</p> <p>- Orientaciones a docentes y Apoderados sobre la sana convivencia.</p> <p>-Entrevista con estudiantes, derivación a especialista (si es necesario) y seguimiento de ellos.</p> | <p>-Calidad de las relaciones interpersonales.</p> | <p>-Regi<br/>estad<br/>-Regi<br/>atenc<br/>estud<br/>apode<br/>profes</p> |
|--|---|--|--|--|---|

| DIMENSIÓN           | OBJETIVOS ESPECÍFICOS   | METAS   | ACTIVIDADES  | INDICADOR DE LOGRO (Datos de resultados)   | ME DE VERIFICACIÓN                                |
|---------------------|---|---|--|--|---|
| GESTIÓN DE RECURSOS | 1.- Asegurar la evaluación (de los docentes y asistentes de la educación, a contrata) y el reconocimiento del desempeño, de acuerdo a sus funciones y metas establecidas. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluar el desempeño de todos los docentes y asistentes de la educación a contrata.</li> <li>-Reconocer el buen desempeño profesional de los docentes y asistentes de la educación.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de evaluaciones a profesores y funcionarios.</li> <li>- Reconocimiento a los docentes y funcionarios que se destaquen por su trabajo y participación en las diversas actividades planificadas por el establecimiento.</li> </ul> | - Efectividad del trabajo profesional de los docentes y asistentes de la educación.                      | - Infor evalu indivi<br>- Acta C.Pro Regis visual |
|                     | 2.- Gestionar la Adquisición de los recursos necesarios para un buen desarrollo de los procesos educativos y administrativos.   | -Satisfacer al menos un 80% de las demandas solicitadas por los distintos estamentos.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Determinación de las necesidades existentes respecto a recursos educativos y equipamiento.</li> <li>- Gestión de Compras de equipamiento, recursos y contratación de técnicos, profesionales y servicios.</li> </ul>                         | - Efectividad para atender demandas de recursos educativos   | - Reg comp recur didác imple n y equip            |
|                     | 3.- Promover la participación en las académicas de los estudiantes, con el propósito de evitar el rezago educativo y disminuir la repitencia y deserción.                 | -Alcanzar un promedio igual o superior a un 90 % de participación académica de los estudiantes.   | - Promoción de la importancia de avanzar en el proceso de aprendizaje, considerando el contexto de pandemia existente (estudiantes y apoderados)   | Porcentaje de estudiantes que desarrolla actividades de aprendizaje y reporta trabajos de manera remota. | Regis estad                                       |

## CAPÍTULO VII: DOTACIÓN

### 24.- EVALUACIÓN DOCENTE:

A partir del año 2005, se inicia en la comuna el proceso de Evaluación Docente.

Cuadro Niveles de Desempeño, según resultados de evaluación al 2022. (Proceso 2020-2021 suspendido)

| ESTABLECIMIENTO           | DESTACADO | COMPETENTES | BÁSICOS  | INSATISFACTORIOS |
|---------------------------|-----------|-------------|----------|------------------|
| c. Rinconada de<br>Liahue | 0         | 0           | 0        | -                |
| c. Juana González         | 0         | 2           | -        | -                |
| c. Eduvigis Pantoja       | -         | 1           | -        | -                |
| c. Hugo Urzúa             | 1         | 3           | -        | -                |
| c. Olga de Gómez          | -         | 4           | -        | -                |
| c. Octavio Mujica         | 3         | 12          | 3        | -                |
| c. Galvarino Valenzuela   | 1         | 2           | 1        | -                |
| c. Especial               | -         | 2           | -        | -                |
| Centro Lolo               | 4         | 15          | 2        | -                |
| <b>Total</b>              | <b>11</b> | <b>43</b>   | <b>7</b> | <b>-</b>         |

El **18%** de los docentes evaluados se ubican en el nivel **Destacado**, un **71%** en el nivel **Competente** y un **11%** en el nivel **Básico**, no hay docentes en el nivel insatisfactorio.

## 25.- TRAMO CARRERA DOCENTE 2023

| ESTABLECIMIENTO          | ACCESO   | INICIAL   | TEMPRANO  | AVANZADO  | EXPERTO 1 | EXPERTO 2 |
|--------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| c. Rinconada de<br>iahue | -        | -         | 1         | 1         | -         | -         |
| c. Juana González        | 2        | 2         | -         | 2         | -         | -         |
| c. Eduvigis Pantoja      | 1        | -         | 1         | -         | -         | -         |
| c. Hugo Urzúa            | 2        | -         | 1         | 3         | -         | -         |
| c. Olga de Gómez         | 2        | -         | -         | 2         | 1         | -         |
| c. Octavio Mujica        | -        | 2         | 1         | 5         | 4         | -         |
| c. Galvarino Valenzuela  | -        | 5         | 6         | 2         | 4         | -         |
| c. Especial              | -        | 2         | 1         | 1         | -         | -         |
| eo Lolol                 | 2        | 3         | 5         | 4         | 7         | -         |
| <b>tal</b>               | <b>9</b> | <b>14</b> | <b>16</b> | <b>20</b> | <b>16</b> | <b>-</b>  |

El **12%** de los docentes de la comuna se encuentra en el **tramo Acceso**, el **18%** en **tramo Inicial**, el **22%** en **tramo Temprano**, el **26%** en **tramo Avanzado**, el **22%** en **tramo Experto 1**, no se registran docentes en tramo Experto 2.

## 26.1.- DOTACIÓN DOCENTE 2023

| DOTACIÓN DOCENTE                           | 2015  | 2016  | 2017 | 2018  | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|-------|-------|------|-------|-------|------|------|------|
| TOTAL DOCENTES                             | 107   | 105   | 88   | 110   | 108   | 108  | 103  | 103  |
| TOTAL HORAS DOCENTES                       | 3.381 | 3.126 | 2625 | 3.218 | 3.030 | 3037 | 3248 | 3009 |
| TOTAL DOCENTES AULA                        | 81    | 79    | 75   | 73    | 71    | 71   | 68   | 76   |
| TOTAL HORAS DOCENTES AULA                  | 2.349 | 2.131 | 1641 | 1874  | 1859  | 1865 | 1974 | 2305 |
| TOTAL DOCENTES UTP                         | 0     | 0     | 3    | 3     | 3     | 3    | 3    | 3    |
| TOTAL HORAS DOCENTES UTP                   | 0     | 0     | 126  | 123   | 123   | 123  | 121  | 132  |
| TOTAL DOCENTES DIRECTORES                  | 8     | 7     | 3    | 3     | 3     | 3    | 3    | 3    |
| TOTAL HORAS DOCENTES DIRECTORES            | 338   | 308   | 126  | 132   | 132   | 132  | 129  | 132  |
| TOTAL DOCENTES INSPECTORES GENERALES       | 3     | 3     | 3    | 3     | 3     | 3    | 3    | 3    |
| TOTAL HORAS DOCENTES INSPECTORES GENERALES | 132   | 132   | 132  | 118   | 118   | 118  | 118  | 132  |
| TOTAL DOCENTES ORIENTADORES                | 2     | 2     | 3    | 3     | 3     | 3    | 3    | 3    |
| TOTAL HORAS DOCENTES ORIENTADORES          | 78    | 78    | 80   | 165   | 121   | 121  | 120  | 120  |
| TOTAL DOCENTES SUBDIRECTORES               | 0     | 0     | 0    | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    |
| TOTAL HORAS DOCENTES SUBDIRECTORES         | 0     | 0     | 0    | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    |

|                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |    |
|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| TOTAL DOCENTES ENCARGADOS       | 3   | 4   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6  |
| TOTAL HORAS DOCENTES ENCARGADOS | 132 | 176 | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  | 36 |
| TOTAL DOCENTES OTROS            | 10  | 10  | 4   | 26  | 26  | 26  | 30  | 27  |    |
| TOTAL HORAS DOCENTES OTROS(PIE) | 352 | 301 | 128 | 669 | 589 | 589 | 578 | 604 |    |

## 26.2.- DOTACIÓN ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN 2023

| ESTABLECIMIENTOS | Habililitado | Encargado curso H. | Secretaria | Apoyo Administrativo DAEM | Coordinador Enlaces | Asistente Integración | Paradocentes | CRA | Auxiliar de servicios | Monitores | Mantenimiento | Conductor | Encargado Cultura | Kinesiólogo | Psicólogo | Fonoaudiólogo |
|------------------|--------------|--------------------|------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|--------------|-----|-----------------------|-----------|---------------|-----------|-------------------|-------------|-----------|---------------|
| Rinconada de Q.  |              |                    |            |                           |                     | 1                     |              |     | 1                     |           |               |           |                   |             |           |               |
| Juana González   |              |                    |            |                           |                     | 1                     |              |     | 1                     |           |               |           |                   |             |           |               |
| Eduvigis Pantoja |              |                    |            |                           |                     |                       |              |     | 1                     |           |               |           |                   |             |           |               |
| Hugo Urzúa       |              |                    |            |                           |                     | 1                     |              |     | 1                     |           |               |           |                   |             |           |               |
| Olga de Gómez    |              |                    |            |                           |                     | 1                     |              |     | 1                     |           |               |           |                   | 1           |           |               |
| Escuela Especial |              |                    |            |                           |                     |                       |              |     | 1                     |           |               |           |                   | 1           | 1         | 1             |

|                      |           |           |            |            |           |            |            |            |            |           |           |            |           |           |            |            |  |
|----------------------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|------------|--|
| Octavio Mujica       |           |           | 1          |            |           | 1          | 1          | 1          | 3          |           |           |            |           |           | 50         | 64         |  |
| Galvarino Valenzuela |           |           | 44         |            |           | 38         | 208        | 44         | 132        |           |           |            |           |           | 88         | 31         |  |
| Liceo                |           |           | 44         |            | 30        |            | 216        | 44         | 264        | 12        |           |            |           | 11        | 69         | 08         |  |
| DAEM                 | 44        | 44        | 44         | 124        |           |            |            |            | 22         |           | 44        | 132        | 44        |           |            |            |  |
| <b>TOTAL HORAS</b>   | <b>44</b> | <b>44</b> | <b>166</b> | <b>124</b> | <b>30</b> | <b>114</b> | <b>468</b> | <b>118</b> | <b>625</b> | <b>12</b> | <b>44</b> | <b>132</b> | <b>44</b> | <b>33</b> | <b>221</b> | <b>128</b> |  |

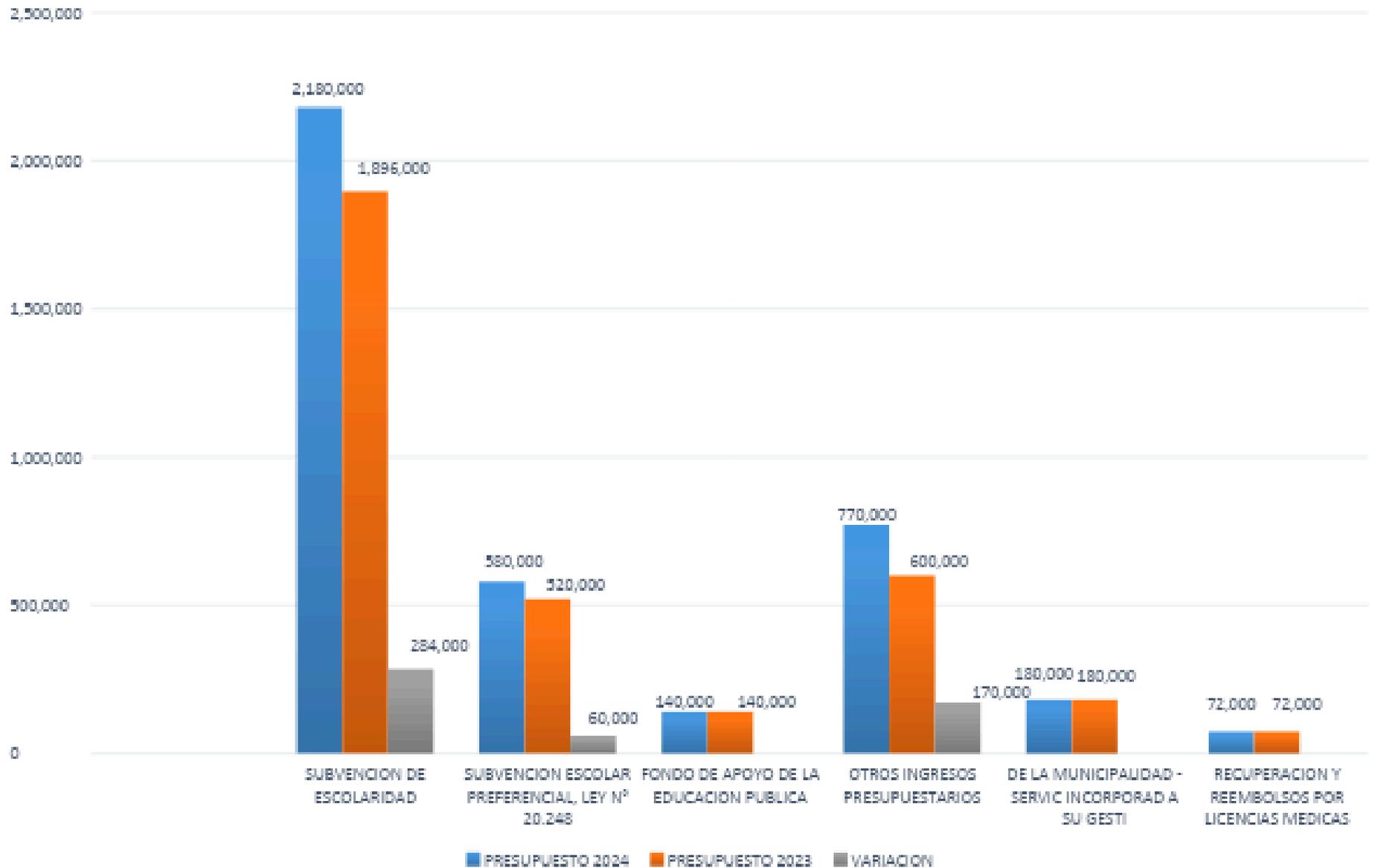
## **CAPITULO VIII:**

### **27.- PROYECTO PRESUPUESTO 2024**

#### **27.1.- INGRESOS**

La principal fuente de ingresos del Departamento de educación la conforma el traspaso que hace el Ministerio de Educación a través de sus diferentes subvenciones y programas, siendo el más importante el ingreso por concepto de subvención de escolaridad que se proyecta en \$ 2.180.000.000, seguida de la subvención escolar preferencial SEP \$ 580.000.000

## COMPARACION INGRESOS PRESUPUESTARIOS M\$ 2023-2024



## INGRESOS

| PRESUPUESTO DEPARTAMENTO DE EDUCACION AÑO 2024 (INGRESOS) |   |                        |
|---|---|------------------------|
| CODIGO  | DENOMINACION  | PRESUPUESTO INICIAL(M) |
| <b>05-03-000-000-000</b>                                  | <b>DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS</b>                        |                        |
| <b>05-03-002-000-000</b>                                  | <b>DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMI</b>  |                        |
| 05-03-002-001-000   | FORTALECIMIENTO DE LA GESTION MUNICIPAL                   |                        |
| <b>05-03-003-000-000</b>                                  | <b>DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACION</b>                   |                        |
| 05-03-003-001-000   | SUBVENCION DE ESCOLARIDAD                                 | 2.180.000              |
| <b>05-03-003-002-000</b>                                  | <b>SUBVENCION DE ESCOLARIDAD-SUBVENCION PARA EDUCACIO</b> |                        |
| 05-03-003-003-000   | ANTICIPOS DE SUBVENCION DE ESCOLARIDAD                    |                        |
| 05-03-003-004-000   | SUBVENCION ESCOLAR PREFERENCIAL, LEY N° 20.248            | 580.000                |
| 05-03-003-999-000   | OTROS   |                        |
| <b>05-03-007-000-000</b>                                  | <b>DEL TESORO PUBLICO</b>                                 |                        |
| 05-03-007-004-000   | BONIFICACION ADICIONAL LEY DE INCENTIVO AL RETIRO         |                        |
| 05-03-007-999-000   | OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL TESORO PÚBLICO        |                        |
| 05-03-009-001-000   | FONDO DE APOYO DE LA EDUCACION PUBLICA                    | 140.000                |
| 05-03-009-999-000   | OTROS   | 770.000                |
| 05-03-101-000-000   | DE LA MUNICIPALIDAD - SERVIC INCORPORAD A SU GESTI        | 180.000                |
| <b>05-06-000-000-000</b>                                  | <b>DE GOBIERNOS EXTRANJEROS</b>                           |                        |

|                          |   |                  |  |
|--------------------------|---|------------------|--|
| 05-06-001-000-000        | DONACIÓN DE GOBIERNOS EXTRANJEROS   |                  |  |
| <b>08-00-000-000-000</b> | <b>OTROS INGRESOS CORRIENTES</b>  |                  |  |
| <b>08-01-000-000-000</b> | <b>RECUPERACION Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS</b>                              |                  |  |
| 08-01-001-000-000        | RECUPERACION Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS                                     | 72.000           |  |
| 08-01-002-000-000        | REEMBOLSO ART. 4º LEY Nº 19.345   |                  |  |
| <b>08-02-001-000-000</b> | <b>MULTAS DE BENEFICIO MUNICIPAL</b>  |                  |  |
| 08-02-001-004-000        | REGISTRO DE MULTAS DE PASAJEROS INFRACTORES - DE BENEFICIO MUNICIPAL                |                  |  |
| 08-02-009-000-000        | REGISTRO DE MULTAS DE PASAJEROS INFRACTORES - DE BENEFICIO DE OTRAS MUNICIPALIDADES |                  |  |
| <b>08-99-000-000-000</b> | <b>OTROS</b>  |                  |  |
| 08-99-999-000-000        | OTROS   |                  |  |
| <b>10-00-000-000-000</b> | <b>VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>  |                  |  |
| 10-02-000-000-000        | EDIFICIOS   |                  |  |
| 13-03-007-001-000        | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ESCOLAR PUBLICA                                     |                  |  |
| 13-03-007-999-000        | OTROS   |                  |  |
| 15-00-000-000-000        | SALDO INICIAL DE CAJA   |                  |  |
| <b>TOTAL</b>             |   | <b>3.922.000</b> |  |

GASTOS 2024

| <b>PRESUPUESTO DEPARTAMENTO DE EDUCACION AÑO 2024 (GASTOS)</b> |   |                            |
|--|---|----------------------------|
| <b>CODIGO</b>  | <b>DENOMINACION</b>                                       | <b>PRESUPUESTO INICIAL</b> |
| <b>21-00-000-000-000</b>                                       | <b>GASTOS EN PERSONAL</b>                                 | <b>3.091.300</b>           |
| <b>21-01-000-000-000</b>                                       | <b>PERSONAL DE PLANTA</b>                                 | 1.372.500                  |
| <b>21-01-001-000-000</b>                                       | <b>SUELDOS Y SOBRESUELDOS</b>                             | <b>1.332.000</b>           |
| 21-01-001-001-000  | SUELDOS BASES   | 530.000                    |
| 21-01-001-007-003  | ASIGNACION D.L. N° 3.551, ART. 39                         |                            |
| 21-01-001-008-002  | PLANILLA COMPLEMENTARIA ART. 4 Y 11 LEY 19.598            |                            |
| <b>21-01-001-009-000</b>                                       | <b>ASIGNACIONES ESPECIALES</b>                            |                            |
| 21-01-001-009-001  | MONTO FIJO COMPLEMENTARIO, ART. 3º LEY 19.278             |                            |
| 21-01-001-009-003  | BONIFICACION PROPORCIONAL, ART. 8º LEY 19.410             |                            |
| 21-01-001-009-004  | BONIF. ESPECIAL PROFESORES ENCARGADOS DE ESCUELAS         | 6.000                      |
| 21-01-001-009-006  | RED MAESTROS DE MAESTROS                                  |                            |
| 21-01-001-009-999  | OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES                             | 520.000                    |
| 21-01-001-010-001  | ASIGNAC PERDIDA CAJA, ART.97 LETRA A) LEY 18.883          |                            |
| <b>21-01-001-014-000</b>                                       | <b>ASIGNACIONES COMPENSATORIAS</b>                        |                            |
| 21-01-001-014-005  | BONIFICACION ART. 3º DE LA LEY 19.200                     |                            |
| 21-01-001-014-007  | REMUNERAC ADICIONAL, ART.3º TRANST.LEY 19.070             |                            |
| 21-01-001-014-999  | OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES                             |                            |
| <b>21-01-001-019-000</b>                                       | <b>ASIGNACIONES DE RESPONSABILIDAD</b>                    | -                          |
| 21-01-001-019-002  | ASIGNACION DE RESPONSABILIDAD DIRECTIVA                   |                            |
| <b>21-01-001-028-000</b>                                       | <b>ASIGNACION DE ESTIMULO PERSONAL MEDICO Y PROFESORE</b> |                            |
| <b>21-01-001-031-000</b>                                       | <b>ASIGNACION DE EXPERIENCIA CALIFICADA</b>               |                            |

|                          |  |                |
|--------------------------|--|----------------|
| 21-01-001-047-000        | ASIGNACION POR TRAMO DESARROLLO PROFESIONAL        | 216.000        |
| 21-01-001-048-000        | ASIG. DE REC. POR DOCENCIA EN ESTAB. DE ALTA CONCE | 60.000         |
| 21-01-001-049-001        | ASIGNACION POR RESPONSABILIDAD DIRECTIVA           |                |
| 21-01-001-049-002        | ASIG. DE RESPONSABILIDAD TECNICO- PEDAGOGICA       |                |
| 21-01-001-050-000        | BONIFICACION POR RECONOCIMIENTO PROFESIONAL        |                |
| 21-01-001-051-000        | BONIFICACION DE EXELENIA ACADEMICA                 |                |
| <b>21-01-002-000-000</b> | <b>APORTES DEL EMPLEADOR</b>                       | <b>27.000</b>  |
| 21-01-002-002-000        | OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES                   |                |
| 21-01-003-001-002        | BONIFICACION EXCELENCIA                            |                |
| 21-01-003-002-002        | ASIGNACION VARIABLE POR DESEMPEÑO COLECTIVO        |                |
| 21-01-003-003-003        | ASIGNACION ESPECIAL DE INCENTIVO PROF. ART. 47, LE |                |
| 21-01-003-003-004        | ASIGNACION VARIABLE POR DESEMPEÑO INDIVIDUAL       |                |
| <b>21-01-004-000-000</b> | <b>REMUNERACIONES VARIABLES</b>                    |                |
| 21-01-004-005-000        | TRABAJOS EXTRAORDINARIOS                           |                |
| 21-01-004-006-000        | COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS                 |                |
| <b>21-01-005-000-000</b> | <b>AGUINALDOS Y BONOS</b>                          |                |
| 21-01-005-001-001        | AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS                       | 4.000          |
| 21-01-005-001-002        | AGUINALDO DE NAVIDAD                               |                |
| 21-01-005-002-000        | BONO DE ESCOLARIDAD                                | 2.000          |
| 21-01-005-003-001        | BONO EXTRAORDINARIO ANUAL                          | 7.500          |
| 21-01-005-004-000        | BONO ADICIONAL AL BONO DE ESCOLARIDAD              |                |
| <b>21-02-000-000-000</b> | <b>PERSONAL A CONTRATA</b>                         | <b>639.600</b> |
| <b>21-02-001-000-000</b> | <b>SUELDOS Y SOBRESUELDOS</b>                      | <b>598.098</b> |
| 21-02-001-001-000        | SUELDOS BASE                                       | 302.000        |
| 21-02-001-003-001        | ASIGNACION BONIFICACION RECONOCIMIENTO PROFESIONAL |                |

|                          |  |               |
|--------------------------|--|---------------|
| 21-02-001-008-002        | PLANILLA COMPLEMENTARIA, ART. 4 Y 11 LEY 19.598    |               |
| 21-02-001-009-003        | BONIFICACION PROPORCIONAL, ART. 8 LEY 19.410 CONTR |               |
| 21-02-001-009-004        | BONIF. ESPECIAL PROFESORES ENCARGADOS DE ESCUELAS  | 5.500         |
| 21-02-001-009-999        | OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES                      | 175.000       |
| <b>21-02-001-011-000</b> | <b>ASIGNACION DE MOVILIZACION</b>                  |               |
| 21-02-001-011-001        | ASIGNACION DE MOVILIZACION, ART 97, LETRA B, LEY N |               |
| 21-02-001-013-007        | REMUNERACION ADICIONAL ART 3 TRANSITORIO           |               |
| 21-02-001-013-999        | OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES                      |               |
| 21-02-001-018-001        | ASIGNACION DE RESPONSABILIDAD DIRECTIVA            |               |
| 21-02-001-044-000        | ASIGNACION DE EXPERIENCIA                          | -             |
| 21-02-001-045-000        | ASIGNACION POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL     | 30.598        |
| 21-02-001-046-000        | ASIG. DE REC. POR DOCENCIA EN ESTABLECIMIENTOS DE  | 18.000        |
| 21-02-001-047-001        | ASIGNACION POR RESPONSABILIDAD DIRECTIVA           |               |
| 21-02-001-047-002        | ASIGNACION RESP. TECNICO- PEDAGOGICA.              |               |
| 21-02-001-048-000        | BONIFICACION POR RECONOCIMIENTO PROFESIONAL        | 39.000        |
| 21-02-001-049-000        | BONIFICACION DE EXELENIA ACADEMICA                 | 28.000        |
| 21-02-001-999-000        | OTRAS ASIGNACIONES                                 |               |
| <b>21-02-002-000-000</b> | <b>APORTES DEL EMPLEADOR</b>                       | <b>21.000</b> |
| 21-02-002-002-000        | OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES                   | 21.000        |
| <b>21-02-003-000-000</b> | <b>ASIGNACION POR DESEMPEÑO</b>                    |               |
| 21-02-003-001-002        | BONIFICACION EXCELENCIA                            |               |
| 21-02-003-003-001        | ASIGNACION ESPECIAL DE INCENTIVO PROFESIONAL       |               |
| 21-02-003-003-003        | ASIGNACION VARIABLE POR DESEMPEÑO INDIVIDUAL       |               |
| <b>21-02-004-000-000</b> | <b>REMUNERACIONES VARIABLES</b>                    |               |
| 21-02-004-005-000        | TRABAJOS EXTRAORDINARIOS                           |               |
| 21-02-004-006-000        | COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS                 |               |

|                          |   |                  |
|--------------------------|---|------------------|
| <b>21-02-005-000-000</b> | <b>AGUINALDOS Y BONOS</b>                                 | <b>20.502</b>    |
| 21-02-005-001-001        | AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS                              | 7.000            |
| 21-02-005-001-002        | AGUINALDO DE NAVIDAD                                      | 5.200            |
| 21-02-005-002-000        | BONO DE ESCOLARIDAD                                       | 700              |
| 21-02-005-003-001        | BONO EXTRAORDINARIO ANUAL                                 | 3.500            |
| 21-02-005-004-000        | BONIFICACION ADICIONAL AL BONO DE ESCOLARIDAD             | 12.000           |
| <b>21-03-000-000-000</b> | <b>OTRAS REMUNERACIONES</b>                               | <b>1.119.700</b> |
| <b>21-03-001-000-000</b> | <b>HONORARIOS A SUMA ALZADA - PERSONAS NATURALES</b>      |                  |
| <b>21-03-002-000-000</b> | <b>HONORARIOS ASIMILADOS A GRADOS</b>                     |                  |
| <b>21-03-003-000-000</b> | <b>JORNALES</b>   |                  |
| <b>21-03-004-000-000</b> | <b>REMUNERACIONES REGULADAS POR EL CODIGO DEL TRABAJO</b> | <b>904.000</b>   |
| 21-03-004-001-000        | SUELDOS   | 800.000          |
| 21-03-004-002-000        | APORTES DEL EMPLEADOR                                     | 51.000           |
| 21-03-004-003-000        | REMUNERACIONES VARIABLES                                  | 8.000            |
| 21-03-004-004-000        | AGUINALDOS Y BONOS  | 45.000           |
| <b>21-03-005-000-000</b> | <b>SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS</b>                            |                  |
| 21-03-006-000-000        | PERSONAL A TRATO Y/O TEMPORAL                             | <b>60.000</b>    |
| 21-03-007-000-000        | ALUMNOS EN PRACTICA                                       | <b>700</b>       |
| <b>21-03-999-000-000</b> | <b>OTRAS</b>  | <b>155.000</b>   |
| 21-03-999-001-000        | ASIGNACION ART. 1 LEY 19464                               | 15.000           |
| 21-03-999-999-000        | OTRAS   | 140.000          |
| 21-04-000-000-000        | OTROS GASTOS EN PERSONAL                                  |                  |
| <b>22-00-000-000-000</b> | <b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>                      | <b>686.700</b>   |
| <b>22-01-000-000-000</b> | <b>ALIMENTOS Y BEBIDAS</b>                                | <b>9.000</b>     |
| 22-01-001-000-000        | PARA PERSONAS   | 9.000            |

|                          |  |                |
|--------------------------|--|----------------|
| 22-01-002-000-000        | PARA ANIMALES                                      |                |
| <b>22-02-000-000-000</b> | <b>TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO</b>               | <b>22.000</b>  |
| 22-02-001-000-000        | TEXTIL Y ACABADOS TEXTILES                         |                |
| 22-02-002-000-000        | VESTUARIO, ACCESORIO Y PRENDAS VARIAS              | 11.000         |
| 22-02-003-000-000        | CALZADO  | 11.000         |
| <b>22-03-000-000-000</b> | <b>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</b>                  | <b>18.000</b>  |
| 22-03-001-000-000        | PARA VEHICULOS                                     | 18.000         |
| 22-03-003-000-000        | PARA CALEFACCION                                   |                |
| 22-03-999-000-000        | PARA OTROS   |                |
| <b>22-04-000-000-000</b> | <b>MATERIALES DE USO O CONSUMO</b>                 | <b>223.000</b> |
| 22-04-001-000-000        | MATERIALES DE OFICINA                              | 93.000         |
| 22-04-002-000-000        | TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA             | 99.000         |
| 22-04-003-000-000        | PRODUCTOS QUIMICOS                                 | 1.000          |
| 22-04-004-000-000        | PRODUCTOS FARMACEUTICOS                            |                |
| 22-04-005-000-000        | MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS                    |                |
| 22-04-006-000-000        | FERTILIZANTES, INSECTICIDAS, FUNGICIDAS Y OTROS    |                |
| 22-04-007-000-000        | MATERIALES Y UTILES DE ASEO                        | 15.000         |
| 22-04-008-000-000        | MENAJE PARA OFICINA, CASINO Y OTROS                |                |
| 22-04-009-000-000        | INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES    |                |
| 22-04-010-000-000        | MATERIALES PARA MANTENIM Y REPARAC DE INMUEBLES    |                |
| 22-04-011-000-000        | REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTEN Y REPARAC VEHIC |                |
| 22-04-012-000-000        | OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y UTILES DIVERSOS      |                |
| 22-04-013-000-000        | EQUIPOS MENORES                                    | 5.000          |
| 22-04-014-000-000        | PRODUCTOS ELABORADOS DE CUERO, CAUCHO Y PLASTICO   |                |
| 22-04-999-000-000        | OTROS  | 10.000         |
| 22-05-001-000-000        | ELECTRICIDAD                                       | <b>20.000</b>  |

|                          |  |               |
|--------------------------|--|---------------|
| 22-05-002-000-000        | AGUA   | 20.000        |
| 22-05-003-000-000        | GAS  |               |
| 22-05-004-000-000        | CORREO   |               |
| 22-05-005-000-000        | TELEFONIA FIJA                                     |               |
| 22-05-006-000-000        | TELEFONIA CELULAR                                  |               |
| 22-05-007-000-000        | SERVICIO DE INTERNET                               |               |
| 22-05-008-000-000        | ENLACES DE COMUNICACIONES                          |               |
| <b>22-06-000-000-000</b> | <b>MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>                | <b>38.000</b> |
| 22-06-001-000-000        | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE EDIFICACIONES      | 23.000        |
| 22-06-002-000-000        | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE VEHICULOS          | 10.000        |
| 22-06-003-000-000        | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE MOBILIARIO Y OTROS |               |
| 22-06-004-000-000        | MANTENIM Y REPARACIONES MAQUINAS Y EQUIPOS OFICINA | 3.000         |
| 22-06-005-000-000        | MANTENIM Y REPARAC MAQUINARIA Y EQUIPOS PRODUCCION |               |
| 22-06-006-000-000        | MANT. Y REP. DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS        |               |
| 22-06-007-000-000        | MANTENIMIENTO Y REPARACION EQUIPOS INFORMATICOS    |               |
| 22-06-999-000-000        | OTROS  | 2.000         |
| <b>22-07-000-000-000</b> | <b>PUBLICIDAD Y DIFUSION</b>                       | <b>6.200</b>  |
| 22-07-001-000-000        | SERVICIO DE PUBLICIDAD                             | 2.700         |
| 22-07-002-000-000        | SERVICIO DE IMPRESION                              | 1.500         |
| 22-07-003-000-000        | SERVICIO DE ENCUADERNACION Y EMPASTES              |               |
| 22-07-999-000-000        | OTROS  | 2.000         |
| <b>22-08-000-000-000</b> | <b>SERVICIOS GENERALES</b>                         | <b>5.000</b>  |
| 22-08-001-000-000        | SERVICIOS ASEO                                     |               |
| 22-08-002-000-000        | SERVICIO DE VIGILANCIA                             |               |
| 22-08-007-000-000        | PASAJES, FLETES Y BODEGAJES                        | 3.000         |
| 22-08-999-000-000        | OTROS  | 2.000         |

|                          |  |                |
|--------------------------|--|----------------|
| <b>22-09-000-000-000</b> | <b>ARRIENDOS</b>                                     | <b>222.500</b> |
| 22-09-003-000-000        | ARRIENDO DE VEHICULOS                                | 220.000        |
| 22-09-005-000-000        | ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS                       |                |
| 22-09-999-000-000        | OTROS  | 2.500          |
| <b>22-10-000-000-000</b> | <b>SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS</b>            | <b>13.000</b>  |
| 22-10-001-000-000        | GASTOS FINAN. POR COMPRA DE TITULOS Y VALORES        |                |
| 22-10-002-000-000        | PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS                           | 13.000         |
| 22-10-004-000-000        | GASTOS BANCARIOS                                     |                |
| 22-11-001-000-000        | ESTUDIOS E INVESTIGACIONES                           |                |
| 22-11-002-000-000        | CURSOS DE CAPACITACION                               | <b>30.000</b>  |
| 22-11-003-000-000        | SERVICIOS INFORMATICOS                               |                |
| 22-11-999-000-000        | OTROS  |                |
| <b>22-12-000-000-000</b> | <b>OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b> | <b>60.000</b>  |
| 22-12-002-000-000        | GASTOS MENORES                                       | 10.000         |
| 22-12-003-000-000        | GASTOS DE REPRESENTACION, PROTOCOLO Y CEREMONIAL     |                |
| 22-12-004-000-000        | INTERESES, MULTAS Y RECARGOS                         | 50.000         |
| <b>23-00-000-000-000</b> | <b>PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>              | <b>100.000</b> |
| <b>23-01-000-000-000</b> | <b>PRESTACIONES PREVISIONALES</b>                    |                |
| 23-01-004-000-000        | DESAHUCIOS E INDEMNIZACIONES                         | 100.000        |
| <b>24-00-000-000-000</b> | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                     | <b>10.000</b>  |
| <b>24-01-000-000-000</b> | <b>AL SECTOR PRIVADO</b>                             |                |
| 24-01-004-000-000        | ORGANIZACIONES COMUNITARIAS                          |                |
| 24-01-008-000-000        | PREMIOS Y OTROS                                      | 10.000         |
| 25-99-000-000-000        | OTROS INGRESOS AL FISCO                              |                |
| <b>26-00-000-000-000</b> | <b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>                       | <b>4.000</b>   |

|                          |   |                  |
|--------------------------|---|------------------|
| 26-01-000-000-000        | DEVOLUCIONES                                      | 4.000            |
| <b>29-00-000-000-000</b> | <b>ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>      | <b>30.000</b>    |
| 29-03-000-000-000        | VEHICULOS   |                  |
| 29-04-000-000-000        | MOBILIARIO Y OTROS                                | 10.000           |
| <b>29-05-000-000-000</b> | <b>MAQUINAS Y OTROS</b>                           | 5.000            |
| 29-05-001-000-000        | MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA                     | 5.000            |
| 29-05-002-000-000        | MAQUINAS Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCION             |                  |
| 29-05-999-000-000        | OTRAS   | -                |
| <b>29-06-000-000-000</b> | <b>EQUIPOS INFORMATICOS</b>                       | 15.000           |
| 29-06-001-000-000        | EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS             | 15.000           |
| 29-06-002-000-000        | EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA REDES INFORMATICAS |                  |
| <b>29-07-000-000-000</b> | <b>PROGRAMAS INFORMATICOS</b>                     | -                |
| 29-07-001-000-000        | PROGRAMAS COMPUTACIONALES                         | -                |
| 29-07-002-000-000        | SISTEMAS DE INFORMACION                           |                  |
| <b>34-00-000-000-000</b> | <b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>                       |                  |
| 34-07-000-000-000        | DEUDA FLOTANTE                                    |                  |
| <b>TOTAL</b>             |   | <b>3.922.000</b> |

## COMPARATIVO GASTOS PRESUPUESTARIOS M\$ AÑOS 2023-2024

